

## งบประมาณปีการศึกษา 2567

ชั้น	จำนวนนักเรียน	รายหัว	รวมรายหัว	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รวม	ค่างานหนังสือ	รวมค่างานหนังสือ	ค่าเครื่องแบบ	รวมค่าเครื่องแบบ	ค่าอุปกรณ์การเรียน	รวมค่าอุปกรณ์การเรียน
อ.1	1๐	1,836	18,360	464	4,640	200	2,000	325	3,250	290	2,900
อ.2	2๑	1,836	38,556	464	9,744	200	4,200	325	6,825	290	6,090
อ.3	๑๗	1,836	31,212	464	7,888	200	3,400	325	5,525	290	4,930
ป.1	2๒	2,052	45,144	518	11,396	656	14,432	400	8,800	440	9,680
ป.2	๑๕	2,052	30,780	518	7,770	650	9,750	400	6,000	440	6,600
ป.3	2๒	2,052	45,144	518	11,396	653	14,366	400	8,800	440	9,680
ป.4	2๓	2,052	47,196	518	11,914	707	16,261	400	9,200	440	10,120
ป.5	2๘	2,052	57,456	518	14,504	846	23,688	400	11,200	440	12,320
ป.6	๒๕	2,052	51,300	518	12,950	859	21,475	400	10,000	440	11,000
ม.1	๔๐	3,780	151,200	950	38,000	808	32,320	500	20,000	520	20,800

ม.2	๒๘	3,780	105,8 40	950	26,600	921	25,788	500	14,000	520	14,560
ม.3	๓๖	3,780	136,0 80	950	34,200	996	35,856	500	18,000	520	18,720
รวม	๒๘๗		758,2 68		191,00 2		203,53 6		121,600		127,400
<b>รวมเงิน ทั้งหมด</b>		<b>฿1,401,806</b>									

## การจัดสรรงบประมาณ

1. เงินรายหัวนักเรียน = 720,792 บาท
2. เรียนฟรี 15 ปี = 434,825 บาท
3. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน = 181,598 บาท
4. งบประมาณเงินสภาพคล่อง บริหารจัดการภายในโรงเรียน = 97,810 บาท
5. ค่าสาธารณูปโภค = 260,000 บาท

งบประมาณคงเหลือ 362,982 บาท

1. งานวิชาการ = 200,000 บาท
2. งานบริหารทั่วไป = 80,000 บาท
3. งานบริหารงบประมาณ = 10,824 บาท
4. งานบริหารบุคคล = 72,158 บาท

โดยมีรายละเอียดเงินงบประมาณโครงการดังต่อไปนี้

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ เงินงบประมาณ = 200,000		
1.	โครงการพัฒนาศักยภาพน้องหนูอนุบาล	30,000 บาท
2.	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์เพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ	38,000 บาท
3.	โครงการห้องสมุดมีชีวิต เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้	5,000 บาท
4.	โครงการโรงเรียนดีมีแรงบันดาลใจ Creative school	4,000 บาท
5.	โครงการห้องบริหารใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาและชุมชน	7,000 บาท
6.	โครงการนิเทศภายใน	1,000 บาท
7.	โครงการประกันคุณภาพสถานศึกษาภายในสถานศึกษา	1,000 บาท
8.	โครงการแนะแนวเพื่อการศึกษา	6,000 บาท

9.	โครงการสนับสนุนงานบริหารวิชาการ	49,000	บาท
10.	โครงการโรงเรียนวิถีพุทธและวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	44,000	บาท
11.	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะอาชีพ	8,000	บาท
12.	โครงการ TO Be number one	3,000	บาท
13.	โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	4,000	

#### กลุ่มงานบริหารงานบุคคล เงินงบประมาณ = 72,158 บาท

1.	โครงการสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเขาแหลม	1,000	บาท
2.	โครงการงานพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพ	41,158	บาท
3.	โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร	30,000	บาท

#### กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป เงินงบประมาณ = 80,000 บาท

1.	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	8,000	บาท
2.	โครงการแหล่งเรียนรู้ชุมชนเศรษฐกิจพอเพียง	3,000	บาท
3.	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัยโรงเรียน	8,000	บาท
4.	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	1,000	บาท
5.	โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่	36,000	บาท

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป เงินงบประมาณ = 80,000 บาท			
6.	โครงการโรงเรียนสุจริต	1,000	บาท
7.	โครงการพัฒนางานธุรการในโรงเรียน	6,000	บาท
8.	โครงการเด็กดีมีเงินออม	1,000	บาท
9.	โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยและอบายมุข	10,000	บาท
10.	โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	5,000	บาท
11.	โครงการโรงเรียนปลอดขยะ ( zero Waste School )	1,000	บาท
12	โครงการนาฏศิลป์สู่ชุมชน	5,000	บาท

กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ เงินงบประมาณ = 10,824 บาท			
1.	โครงการพัฒนางานการบริหารการเงินและบัญชี	๙,000	บาท
2.	โครงการตรวจสอบภายใน	1,๘๒๔	บาท

โครงการเรียนฟรี 15 ปี และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เงินงบประมาณ = 616,423 บาท			
1.	โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษา โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 15 ปี	434,825	บาท
2.	โครงการลูกเสือ-เนตรนารี	40,000	บาท
3.	โครงการทัศนศึกษา	80,000	บาท

4.	โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบ้านเขาแหลม	40,000	บาท
5.	โครงการกีฬา	20,000	บาท

### ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนบ้านเขาแหลม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระ  
แก้ว เขต 1

#### 1. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนบ้านเขาแหลม (Bankholeam School) ตั้งอยู่เลขที่ 478 หมู่ที่ 15 ตำบลวังทอง อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว 27250 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สระแก้ว เขต 1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ e-mail :Khaoleam@sk๑edu.go.th Website : [www.bkl school.org](http://www.bkl school.org) เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นปฐมวัย (อนุบาล 1-3) และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3) มีเขตพื้นที่บริการ 12 หมู่บ้าน ได้แก่ บ้านเขาแหลม บ้านเขาแหลมใน บ้านไทรงาม บ้านคลองระโนด บ้านคลองใหญ่ – คลองแห้ง บ้านวังทองบ้านคลองเจริญสุข บ้านวังไผ่ บ้านวังทรัพย์ บ้านคลองไม้เลี้ยว บ้านดงบัง

ประวัติโดยย่อ

โรงเรียนดีเด่นรางวัลพระราชทาน จากสมเด็จพระเทพฯ ณ ศาลาดุสิดาลัยเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2533 เขตการศึกษา 12 โรงเรียนดีเด่นจัดกิจกรรมการเรียนการสอนส่งเสริมประชาธิปไตยของสพจ.ปราจีนบุรี โรงเรียนร่วมพัฒนาการใช้หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533 โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา โรงเรียนจัดกิจกรรมการจัดการสอนสิ่งแวดล้อมศึกษาดีเด่น เขตการศึกษา 12 ปีการศึกษา 2540 โรงเรียนบ้านเขาแหลม ตั้งอยู่หมู่ที่ 15 ตำบลวังทอง อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว ก่อตั้งครั้งแรก ในปีการศึกษา 2519 เป็นสาขาของโรงเรียนบ้านวังสมบูรณ์ ใช้ศาลาสำนักรงษ์ เขาแหลม โดยมี นายสุพจน์ นะตาปา ทำการสอน ต่อมาปีการศึกษา 2520 ชาวบ้านเขาแหลม โดยการนำ ของนายเหรียญ งามสง่า , นายพรชัย ฉิมบิน , นายลับ บรรเลง , นายทองมาย บุญพูน ร่วมกับหลวงพ่อกาหลง เตชะวันโณ จัดหาอุปกรณ์ก่อสร้างอาคารเรียน โดยหลวงพ่อกาหลง ได้บริจาคที่ดินจำนวน 20 ไร่ นายสวัสดิ์ เปลียนศรี บริจาค 1 งาน นายชื้อเฮียง แซ่แต้ (ร้านแต่ยงฮง) บริจาคสังกะสี จำนวน 20 หาบชาวบ้านเขาแหลม ได้เกรดปรับที่ดิน เนินเขาสร้างอาคารชั่วคราว ต่อมาปีการศึกษา 2521 นายสุพจน์ นะตาปา ได้ย้ายกลับภูมิลำเนาเดิม โรงเรียนบ้านวังสมบูรณ์ได้ส่งนาย โสภี ศรีเพ็ชร มาทำการสอน และเข้ารับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน ในปี 2547 นายนพพงศ์ เกิดแจ้ง เข้ารับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลมจนถึงปี 2559 ปีการศึกษา 2554 ได้รับการรับรองให้เป็นโรงเรียนดีศรีตำบล ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม เมื่อปี 2557 จากสำนักงานรับรองมาตรฐานการศึกษา (สมศ. ) และย้ายไปที่โรงเรียนเขามะกาเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2559 อำเภอเมืองสระแก้ว ต่อมา นายไกรรักษ์ โชติรัตน์ มารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2560 และย้ายไปที่โรงเรียนบ้านคลองผักขม เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ต่อมา นายอานนท์ คงเกิด มารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564 จนถึงปัจจุบัน

### อาณาเขตของโรงเรียน

ทิศเหนือ จดที่ดิน วัดเขาแหลม

ทิศใต้ จดที่ดิน ผอ. โสภี ศรีเพ็ชร และชาวบ้านเขาแหลม

ทิศตะวันออก จดถนน ทางหลวงสระแก้ว – จันทบุรี

ทิศตะวันตก จดที่ดิน นางสาวสมหมาย โพธิ์วรรณ

ลักษณะทั่วไปบริเวณโรงเรียน ประกอบด้วย อาคารเรียน 8 อาคาร และอาคารประกอบการ 5 อาคาร

อาคารเรียน ได้แก่

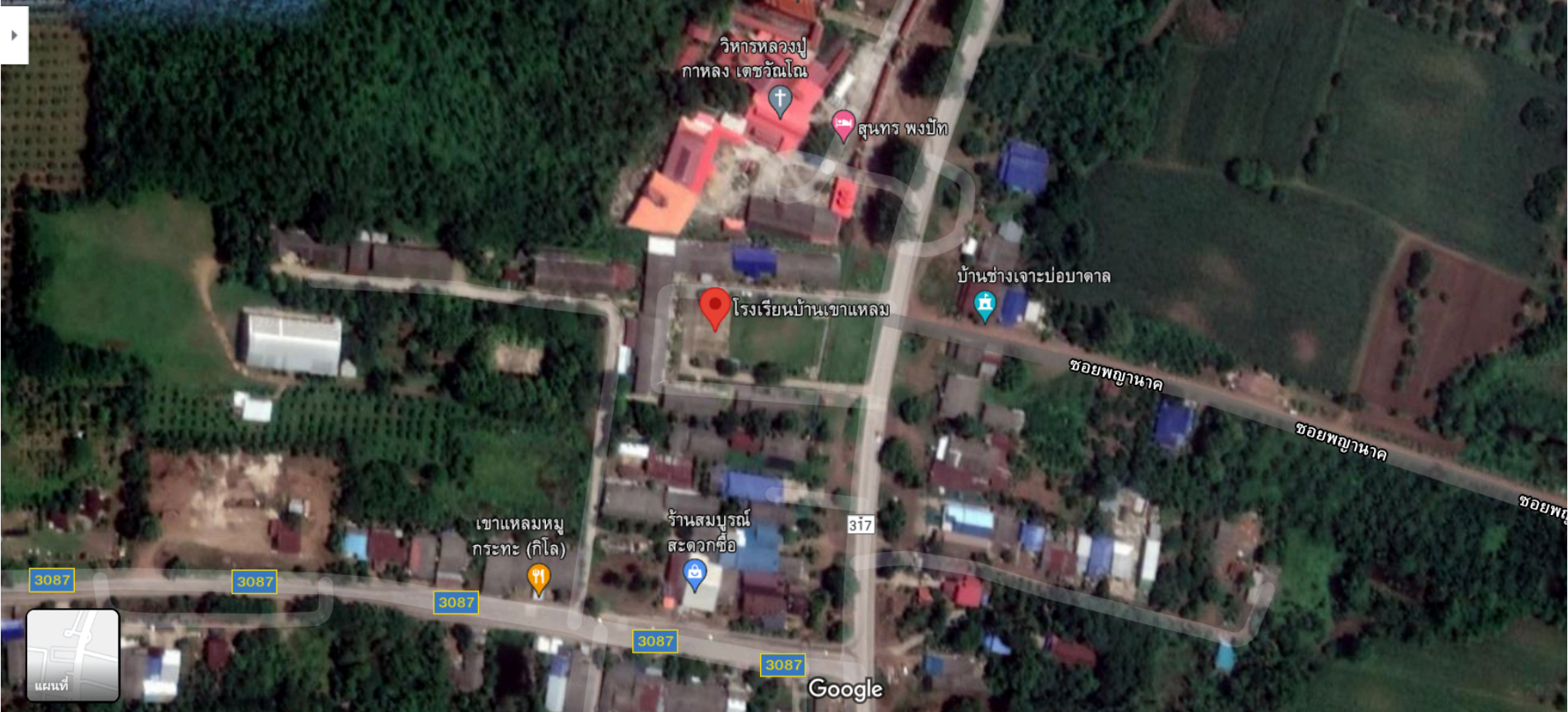
1. อาคารเพชรวัลย์
2. อาคารนิลกา
3. อาคารมรกต
4. อาคารแก้วกาล
5. อาคารทับทิมทอง
6. อาคารวรางค์ศรี (อนุบาล)
7. อาคาร สปช. 105/29
8. อาคาร สปช. 105/29

อาคารประกอบการได้แก่

1. โรงอาหารสำหรับนักเรียนชั้น ป.1-ม.3
2. อาคารธุรการ
3. อาคารปฏิบัติการทางการเกษตรและช่าง
4. โรงอาหารสำหรับนักเรียนอนุบาล
5. หอประชุมกาหลง เดชวิณโณ



แผนที่ตั้งโรงเรียน



## 2. ข้อมูลบุคลากร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / วิทยฐานะ	วุฒิ/วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น
1.	นายอานนท์ คงเกต	ผอ. ชำนาญ การพิเศษ	คบ.4 ปี วิทยาศาสตร์ทั่วไป /ศษ.ม การ สอนวิทยาศาสตร์ ศิลปศาสตร์	ผู้บริหาร
2.	นางสังวาลย์ วรรณสุทธิ	ครูชำนาญ การพิเศษ	คบ.4 ปี เอกภาษาไทย	ประจำชั้น ป.1
3.	นายสมิตรี โพธิ์สุทธิ	ครูชำนาญ การพิเศษ	คบ.๕ ปี เอกสังคมศึกษา / ศษ.ม การบริหารการศึกษา	ครูพิเศษ
4.	นางวิภารัตน์ โพธิ์สุทธิ	ครูชำนาญ การพิเศษ	บธ.บ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ / ศษ.ม การบริหารการศึกษา	ประจำชั้น ม.3
5.	นางสุนิสา ภาคโพธิ์	ครู	คบ.วิทยาศาสตร์ทั่วไป	ประจำชั้น ป.3
6.	นายธีรวัต สายยศ	ครู	คบ.5ปี เอกพลศึกษา	ประจำชั้น ป.4
7.	นางสาวปวีณา แดง สวัสดิ์	ครู	ศษ.บ.เอกการศึกษาปฐมวัย	ประจำชั้น อ.2
8.	นางสาวนันทน์ช หอมหวล	ครู	คบ.5 ปี เอกภาษาไทย	ประจำชั้น ป.6
9.	นางสาวยุวดี แกลง เรียบ	ครู	คบ.5 ปี เอกคณิตศาสตร์	ประจำชั้น ม.1/1
10.	นายณัฐพงษ์ สิทธิ ศาสตร์	ครู	คบ.5 ปี เอกคณิตศาสตร์	ประจำชั้น ป.4

## 2. ข้อมูลบุคลากร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / วิทยฐานะ	วุฒิ/วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น
11.	นางสาวรุจิวรรณ พะ วิชา	ครูผู้ช่วย	คบ.5 ปี เอกการประถมศึกษา	ประจำชั้น ป.5
12.	นางสาวไอรวัฒน์ ท่ามีภักดิ์	ครูผู้ช่วย	คบ.๔ ปี เอกการศึกษาปฐมวัย	ประจำชั้น อ.3
13	นางสาวโสธญา แก้วดี	ครูผู้ช่วย	คบ.5 ปี เอกการประถมศึกษา	ประจำชั้น ป.2
14.	นางสาววิไลลักษณ์ พลเยี่ยม	ครูผู้ช่วย	คบ.5 ปี เอกการศึกษาปฐมวัย	ประจำชั้น อ.1
15.	นางสาวปริญห์วิมล มหาดพจน์	ครูผู้ช่วย	คบ.5 ปี เอกภาษาอังกฤษ	ประจำชั้น ม.3
16.	นางสาวภัทริดา บูรณศรี	ครูผู้ช่วย	ศศ.บ. 4 ปี + ป.บัณฑิต 1 ปี เอก นาฏศิลป์และการละคร	ประจำชั้น ม.1/2
17.	นางวีณา มนต์ปารีชาติ	พนักงาน ราชการ	กศบ.เอกเทคโนโลยีทางการศึกษา	ประจำชั้น ม.2/1
18	นางสาวอัจฉรา แก้ว อินทนิน	ครูอัตราจ้าง	นิติศาสตร์ เอกสังคมศึกษา	ประจำชั้น ม.2/2

## 2. ข้อมูลบุคลากร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / วิทยฐานะ	วุฒิ/วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น
19.	นางสาวนริศรา สราญ รัมย์	ครูธุรการ	คบ.5 ปี เอกชีววิทยา	ธุรการ

### 3. วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

#### วิสัยทัศน์

โรงเรียนบ้านเขาแหลมให้บริการการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ผู้เรียนมีทักษะการอ่านออกเขียนได้ คิดคำนวณ เป็น ภาษาอังกฤษดี ICT เด่น เน้นทักษะอาชีพ เสริมสร้างคุณธรรม ก้าวล้ำด้วยพลังความร่วมมือ ถือหลักความพอเพียง

#### อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

“การฝึกทักษะอาชีพ”

#### เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

“โรงเรียนวิถีพุทธ”

#### ปรัชญาโรงเรียน

“สุวิชาโน ภวังโหดิ” หมายถึง ผู้รู้ดี เป็นผู้เจริญ

#### คำขวัญโรงเรียน

“เรียนดี มีวินัย ก้าวไกลการศึกษา ร่วมพัฒนาชุมชน”

#### วัฒนธรรมโรงเรียนบ้านเขาแหลม

1. กล่าวคำทักทายหรือสวัสดี
2. เดินชิดขวา
3. รักษาความสะอาด
4. ตรงต่อเวลา
5. แยกขยะก่อนทิ้งลงถัง
6. เข้าคิวซื้ออาหาร
7. พุดจาไฟเราะและสุขภาพ
8. กล่าวคำขอโทษเมื่อทำผิด
9. เมื่อลุกจากเก้าอี้ให้เลื่อนเก้าอี้ไว้ใต้โต๊ะ
10. ไม่นำทรัพย์สินของโรงเรียนมาเป็นของตน
11. ใส่รองเท้านักเรียนเมื่อออกอาคาร
12. ไม่หยอกล้อหรือเล่นกันในที่ประชุม

#### ตราสัญลักษณ์โรงเรียนบ้านเขาแหลม



ข หมายถึง ขยัน หมั่นเพียร

ล หมายถึง ล้ำเลิศวิชาการ

### **สี่ประจำโรงเรียนบ้านเขาแหลม**

เหลือง หมายถึง ความสง่างามดั่งเช่นดอกทานตะวัน

ฟ้า หมายถึง ความอุดมสมบูรณ์

### **ต้นไม้ประจำโรงเรียนบ้านเขาแหลม**

ต้นจำปี จำปา

### **ดอกไม้ประจำโรงเรียนบ้านเขาแหลม**

ดอกทานตะวัน

### **พันธกิจ**

1. ดำเนินการตามนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษา 4 ด้าน ดังนี้
  - บริหารงานวิชาการ
  - บริหารงานบุคคล
  - บริหารงบประมาณ
  - บริหารงานทั่วไป
2. จัดตั้งงบประมาณ / รับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณ
3. พัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน
4. ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และแนวปฏิบัติ
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลตามแผนงาน / โครงการ
6. ระดมทรัพยากร ปกครอง ดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการ
7. จัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
8. ส่งเสริมความเข้มแข็ง และสร้างความสัมพันธ์
9. พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนสู่ความเป็นเลิศ
10. พัฒนาบุคลากรครูสู่มืออาชีพ
11. จัดการเรียนการสอน เน้นผู้เรียนเป็นคนดี เก่ง และมีความสุข
12. นำภูมิปัญญาท้องถิ่น และทุกภาคส่วนร่วมจัดการศึกษา
13. นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการเรียน

## การสอน

### 14. จัดสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้

#### เป้าหมาย

##### ด้านผู้เรียน

1. นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 มีความสามารถตามหลักสูตร การศึกษาปฐมวัย ร้อยละ 80

1.1 นักเรียนมีร่างกายเจริญเติบโตตามวัย แข็งแรง และมีสุข นิสัยที่ดี

1.2 นักเรียนมีสุขภาพจิตดี มีสุนทรียภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตใจที่ดีงาม

1.3 นักเรียนมีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง มีวินัย และอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

1.4 นักเรียนมีทักษะการคิด การใช้ภาษาสื่อสาร และการ แสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัย

2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 3 อ่านออกเขียน และคิด คำนวณได้ทุกคน

3. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6 อ่านคล่อง เขียนคล่อง และ คิดคำนวณได้ทุกคน

4. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษา ปฐมวัย และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานอยู่ในระดับดี ขึ้นไป ร้อยละ 100

8. นักเรียนมีบุคลิกภาพที่สำคัญ 8 ด้าน อยู่ในระดับที่ดีขึ้นไป ร้อยละ 85 ดังนี้

8.1 สุขนิสัย

8.2 ลักษณะนิสัย

8.3 คุณธรรม จริยธรรม

- 8.4 การรู้จักตนเองและการปรับตัว
- 8.5 ทักษะทางสังคม
- 8.6 ทักษะในการแสวงหาความรู้
- 8.7 ทักษะและกระบวนการคิด
- 8.8 ทักษะในการวางแผนและการจัดการ

9. ผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญ ๕ ด้าน อยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 85  
ดังนี้

- 9.1 ความสามารถในการสื่อสาร
- 9.2 ความสามารถในการคิด
- 9.3 ความสามารถในการแก้ปัญหา
- 9.4 ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
- 9.5 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

10. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามความแตกต่างระหว่างบุคคลอย่างทั่วถึง และเป็นธรรมสู่ความเป็นเลิศ ร้อยละ 85

#### ด้านครู

1. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ในการเทคโนโลยี ในการพัฒนาวิชาชีพและพัฒนาตนเอง ร้อยละ 100      2. พัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเมินตาม สภาพ

3. พัฒนาครูให้เป็นนักบริหารจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐

4. ส่งเสริมครูให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพโดยเลื่อนวิทยฐานะ ร้อยละ ๑๐๐

#### ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

1. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ร้อยละ 100

2. ส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา ร้อยละ 100

3. การให้บริการชุมชน ร้อยละ 100



### ด้านการบริหารจัดการ

1. พัฒนาโครงสร้างการบริหารจัดการสถานศึกษาให้เอื้อต่อบุคลากรในการปฏิบัติงาน และมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ในการดำเนินงานต่างๆ ร้อยละ100
2. ควบคุมค่าใช้จ่าย เพิ่มรายได้ ให้พอเพียงต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ 100
3. สร้างความพึงพอใจในการทำงานให้กับบุคลากรและผู้รับบริการ ร้อยละ 100
4. พัฒนาการนิเทศภายในและระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเข้มข้น ร้อยละ 100

### **เป้าประสงค์ของโรงเรียนบ้านเขาแหลม**

<b>เป้าประสงค์</b>	<b>ตัวชี้วัด</b>	<b>เป้าหมาย</b>
❖ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์	❖ ร้อยละนักเรียนได้รับการส่งเสริม พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม นำสู่การปฏิบัติ	❖ นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
❖ ครูและผู้บริหารมีศักยภาพและ		

<p>สมรรถนะต่อการบริหารจัดการศึกษา เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>❖ ครูและผู้บริหารใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเป็นสื่อในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>❖ นำภูมิปัญญาและทุกภาคส่วน ร่วมจัดการศึกษา</p> <p>❖ ผู้บริหาร บริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและระบบ PDCA</p>	<p>❖ ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง</p> <p>❖ ร้อยละของผู้เรียนมีผลการทดสอบ ระดับชาติสูงกว่าค่าเฉลี่ยคะแนนมาตรฐาน</p> <p>❖ ร้อยละผู้เรียนได้รับการส่งเสริมศักยภาพตามความถนัด</p> <p>❖ ร้อยละครูและผู้บริหารนำเทคโนโลยีในการจัดการศึกษา</p> <p>❖ ร้อยละโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนา คุณภาพ ที่ร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วน</p> <p>❖ ร้อยละการดำเนินการที่บรรลุมาตรฐานการศึกษาชาติ</p> <p>❖ ระดับความสำเร็จของการ จัดให้มีระบบข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารการศึกษาและการพัฒนาการเรียนการสอน</p>	<p>❖ นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง</p> <p>❖ ครูและผู้บริหาร ร้อยละ ๙๐ ใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมการเรียน การสอนได้อย่างถูกต้อง</p> <p>❖ ร้อยละ ๗๐ ของทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน</p> <p>❖ ผู้บริหารใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ การสถานศึกษาร้อยละ ๙๐</p>
---	---	---

#### 4. การกิจของสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านเขาแหลมมีภารกิจในการจัดการขั้นพื้นฐาน เป็น 3 ระดับ ดังนี้ คือ

5.1 การจัดการศึกษาก่อนระดับประถมศึกษา โดยปกติเป็นการจัดการศึกษาให้แก่เด็กที่มีอายุ

4-5 ขวบ เพื่อเป็นการวางรากฐานชีวิตและการเตรียมความพร้อมของเด็กทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญาอารมณ์บุคลิกภาพและการอยู่ร่วมกันในสังคมเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าเรียนในระดับชั้นมัธยม ศึกษาปีที่ 1

5.2 การศึกษาระดับประถมศึกษา เป็นการศึกษาที่มุ่งวางรากฐานเพื่อให้ได้คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม ความรู้และความสามารถขั้นพื้นฐาน

5.3 การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เป็นการศึกษาที่มุ่งผู้เรียนได้คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ในด้านต่างๆต่อจากระดับประถมศึกษาเพื่อให้รู้ความต้องการความสนใจและความถนัดของตนเองทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพ ตลอดจนความสามารถในการประกอบอาชีพตามควรแก่วัยโดยปกติใช้เวลาเรียน 3 ปี

## 5. ผลการดำเนินงาน

### ด้านปริมาณ

5.1.1 การเกณฑ์เด็กเข้าเรียนสามารถเกณฑ์เด็กในพื้นที่บริการเข้าเรียนได้ ร้อยละ 100 อัตราการออกกลางคันไม่มี

5.1.2 นักเรียนที่จบช่วงชั้นที่ 2 เข้าศึกษาต่อทุกคน เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษา 2542 และนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ซึ่งเป็นการศึกษาภาคบังคับสามารถเรียนต่อหรือประกอบอาชีพทุกคน

### ด้านคุณภาพ

5.2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตั้งแต่ชั้นระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 และมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 อยู่ในระดับดี

5.2.2 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ ทางโรงเรียนได้ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนนำรูปแบบการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยเน้นการจัดการเรียนการสอนตามสภาพจริงเรียนรู้ด้วยตนเอง เรียนด้วยการปฏิบัติจริง และเรียนรู้ร่วมกัน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

### **คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน**

1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
2. ซื่อสัตย์สุจริต
3. มีวินัย
4. ใฝ่เรียนรู้
5. อยู่อย่างพอเพียง

6. มุ่งมั่นการทำงาน
7. รักความเป็นไทย
8. มีจิตสาธารณะ

<b>ชื่อโครงการ</b>	<b>โครงการพัฒนาศักยภาพน้องหนู</b>
<b>อนุบาล</b>	
<b>แผนงาน</b>	<b>บริหารงานวิชาการ</b>
<b>สนองกลยุทธ์ที่</b>	<b>สพฐ. ข้อที่ 1    สพป. ข้อที่ 3    รร. ข้อที่</b>
<b>1, 4,</b>	
<b>ผู้รับผิดชอบโครงการ</b>	<b>นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์</b>
<b>งบประมาณ</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>ลักษณะโครงการ</b>	<b>ต่อเนื่อง</b>
<b>ระยะเวลาการดำเนินการ</b>	<b>1๖ พฤษภาคม 256๗ - ๓๑ มีนาคม 256๘</b>

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

### **1. หลักการและเหตุผล**

เด็กปฐมวัยเป็นวัยที่ต้องเตรียมความพร้อม ก่อนเข้าชั้นประถมศึกษา นอกจากกิจกรรมประจำวันที่ครูต้องจัดประสบการณ์เป็นประจำ แล้วการจัดโครงการเป็นอีกส่วนหนึ่งที่ ส่งเสริมพัฒนาการให้สมบูรณ์ เพราะเด็กได้ปฏิบัติกิจกรรมที่ครอบคลุมมากขึ้นเด็กได้ลงมือปฏิบัติ กิจกรรมที่ หลากหลาย โดยกิจกรรมที่จัดให้กับเด็ก ได้แก่ กิจกรรมการ เล่านิทาน กิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์ กิจกรรมคิดวิเคราะห์ และ กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนาด้านต่างๆ คือ พัฒนากล้าม เนื้อใหญ่ และเล็ก พัฒนาอารมณ์ จิตใจ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม

เพื่อให้เด็กมีความเชื่อมั่นในตนเอง กล้าแสดงออก มีวินัยในตนเอง รับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ประหยัด เมตตา เอื้อเฟื้อแบ่งปันมีมารยาทปฏิบัติตนตามวัฒนธรรมไทย และศาสนา พัฒนาสังคมนิสัย เพื่อให้เด็กมีลักษณะนิสัยที่ดี แสดงออกที่เหมาะสม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข สามารถช่วยเหลือตนเองในการทำกิจวัตร-ประจำวันได้ดี พัฒนาความคิด พัฒนาภาษา และส่งเสริมจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

จากเหตุผลและหลักการดังกล่าวผู้รับผิดชอบโครงการจึงเห็นว่า โครงการพัฒนาศักยภาพน้องหนูอนุบาล เป็นโครงการ ที่จัดกิจกรรมได้ครอบคลุมสามารถส่งเสริมพัฒนาทั้ง 4 ด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา ทำให้เด็กอนุบาล เก่ง ดี มีสุข เด็บโตเป็นผู้ใหญ่ที่สมบูรณ์เป็นพลเมืองที่ดีต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้เด็กอนุบาลได้พัฒนาทักษะทางภาษาสามารถใช้ภาษาได้ถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะ

2.2 เพื่อให้เด็กได้แสดงออกในทางที่เหมาะสมและสร้างสรรค์

2.3 เพื่อให้เด็กปฏิบัติการณ์เป็นผู้นำผู้ตามที่ดี และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

2.4 เพื่อให้เด็กได้พัฒนากล้ามเนื้อมัดเล็กมัดใหญ่ให้แข็งแรงสามารถเคลื่อนไหวได้คล่องแคล่ว

2.5 เพื่อให้เด็กได้พัฒนาความคิดวิเคราะห์ สามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

2.6 เพื่อให้เด็กได้ฝึกระเบียบวินัย ปลูกฝังสังคมนิสัย สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนได้

## 3.เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

- เด็กอนุบาลโรงเรียนบ้านเขาแหลมมีส่วนร่วมในโครงการทุกคน
- เด็กอนุบาลโรงเรียนบ้านเขาแหลมมีผลการประเมินหลังจัด

กิจกรรมทุกกิจกรรม

คิดเป็นร้อยละ 90

### เชิงคุณภาพ

เด็กอนุบาลโรงเรียนบ้านเขาแหลมมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านที่สมบูรณ์ มีทักษะทางภาษาที่ดี สามารถคิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้ด้วยตนเอง มีกล้ามเนื้อที่แข็งแรงสามารถเคลื่อนไหวได้คล่องแคล่ว เป็นผู้นำผู้ตามที่ดี มีระเบียบวินัย มีคุณธรรมจริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

### 4 . กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	พัฒนาศักราชภาพน้องอนุบาล	16 พ.ค. 2567 – ๓๑ มี.ค. 2568	นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์ นางสาวไอรารัตน์ ท่ามีภักดิ์ นางสาววิไลลักษณ์ พลเยี่ยม
2	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	16 พ.ค. 2567 – 31 มี.ค. 2568	นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์ นางสาวไอรารัตน์ ท่ามีภักดิ์ นางสาววิไลลักษณ์ พลเยี่ยม
3	บัณฑิตน้อย	19 มี.ค. 2568	นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์ นางสาวไอรารัตน์ ท่ามีภักดิ์ นางสาววิไลลักษณ์ พลเยี่ยม

### 5.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก	รวม
		ตอบแ	ใช้ส	วัสดุ/	รวม		

		ท	น	อ	ย	ครุภัณฑ์		งบประ มาณ	
	<b>กิจกรรมที่ 1</b> 1.1 ชั้นวางแผน 1.2 ชั้นดำเนินการ -จัดซื้อครุภัณฑ์ สื่อ การเรียนการสอน ของเล่น ของใช้ วัสดุ /อุปกรณ์ต่างๆ สำหรับการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ 1.3 ชั้นประเมิน และตรวจสอบ 1.4 ชั้นปรับปรุง					23,000	23,000	0	23,000
	<b>กิจกรรมที่ 2</b> 2.1 ชั้นวางแผน 2.2 ชั้นดำเนินการ -จัดซื้อวัสดุ / อุปกรณ์ในการจัด กิจกรรมการทดลอง -จัดซื้อกระดาษ เข้าเล่มผลงาน 2.3 ชั้นประเมินและ ตรวจสอบ 2.4 ชั้นปรับปรุง					2,000	2,000		2,000
	<b>กิจกรรมที่ 3</b> 3.1 ชั้นวางแผน 3.2 ชั้นดำเนินการ -จัดซื้อดอกไม้ พลาสติก -จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ จัดพิมพ์ถ่ายภาพ -จัดซื้อขนมและน้ำ					5,000	5,000		5,000

ดิม -จัดซื้อผ้าตัวน -จัดซื้อกระดาษ การ์ดขาว 3.3 ชั้นประเมินและ ตรวจสอบ 3.4 ชั้นปรับปรุง							
<b>รวม</b>			30,000	30,000			30,000

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- เด็กสามารถเล่นและทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้ - เด็กมีทักษะทางภาษาที่ดี สามารถสนทนาโต้ตอบกับเพื่อนและครูได้ดี - เด็กมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญาที่ดี	- การสังเกตพฤติกรรมเด็ก - แฟ้มผลงานของเด็ก - เขียนบันทึก - การสัมภาษณ์	- แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบบันทึกผลพัฒนาการ - แบบสัมภาษณ์

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เด็กอนุบาลโรงเรียนบ้านเขาแหลมมีพัฒนาการทางภาษาที่ดี
- เด็กอนุบาลมีความกล้าแสดงออกในทางที่เหมาะสมและมีความคิดสร้างสรรค์



- เด็กอนุบาลมีกล้ามเนื้อที่แข็งแรง เคลื่อนไหวร่างกายได้อย่างคล่องแคล่วว่องไว
- เด็กอนุบาลสามารถคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้
- เด็กอนุบาลมีระเบียบวินัยเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมปฏิบัติ ตามกฎระเบียบของโรงเรียนได้
  - เด็กอนุบาลมีความยินดีในความสำเร็จของตนในระดับ การศึกษาปฐมวัย
  - เด็กอนุบาลเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเอง
  - เด็กอนุบาลรักและผูกพันกับสถานศึกษา
  - เด็กอนุบาลมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครองเด็ก
  - เด็กอนุบาลตระหนักถึงความสำคัญของสถานศึกษา
  - เด็กอนุบาลเกิดแรงกระตุ้นอยากเรียนต่อในระดับชั้นสูงต่อไปในอนาคต
    - เด็กอนุบาลโรงเรียนบ้านเขาแหลมสนุกกับการทดลอง
    - เด็กอนุบาลมีความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี อยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

ผู้รับผิดชอบ

โครงการ

วิณา แดงสวัสดิ์ )

( นางสาวป

หัวหน้า

โครงการ

ตำแหน่ง ครู

ผู้อนุมัติโครงการ

□ **อนุมัติ**

( นายอานนท์ คงเกต )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

<b>ชื่อโครงการ</b>	<b>โครงการพัฒนาศักยภาพทาง</b>
<b>วิชาการสู่ความเป็นเลิศ</b>	
<b>แผนงาน</b>	<b>บริหารงานวิชาการ</b>
<b>ผู้รับผิดชอบโครงการ</b>	<b>นางวภารัตน์ โพธิ์สุทธิ</b>
<b>สนองกลยุทธ์ที่</b>	<b>สพฐ. ข้อที่ 1, 2 สพป. ข้อที่ 2 , 3</b>
<b>, 4 ร.ร. ข้อที่ 1, 2 , 3</b>	
<b>งบประมาณ</b>	<b>38,000 บาท</b>
<b>ลักษณะโครงการ</b>	<b>ต่อเนื่อง</b>
<b>ระยะเวลาการดำเนินการ</b>	<b>เริ่ม 16 พฤษภาคม 2567 ถึง 29</b>
<b>มีนาคม 2568</b>	

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

**1. หลักการและเหตุผล**

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 นอกเหนือจากการกำหนด วิสัยทัศน์ หลักการ จุดหมาย สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ มาตรฐานการเรียนรู้ แล้วยังให้รายละเอียดในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้กำหนด มาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมายสำคัญของการพัฒนาผู้เรียน มาตรฐานการเรียนรู้ระบุสิ่งที่ผู้เรียนพึงรู้และปฏิบัติได้ มีคุณธรรม จริยธรรมและ

วัฒนธรรมที่พึงประสงค์ ที่ต้องการให้เกิดแก่ผู้เรียน เมื่อจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ให้มีการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านการวิเคราะห์ การใช้ เหตุผล การแก้ปัญหา ในด้านต่างๆเป็นพื้นฐานรวมทั้งจัดกิจกรรมในวัน สำคัญต่างๆ เพื่อให้นักเรียนมีประสบการณ์ตรง เช่น วันงดสูบบุหรี่โลก วันสุนทรภู่ วันวิทยาศาสตร์ วันแม่แห่งชาติ วันพ่อแห่งชาติ วัน

คริสต์มาส วันขึ้นปีใหม่ และวันเด็ก นอกจากนี้ยังมีการจัดนิทรรศการ แสดงผลงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นต้น นอกจากนี้ ได้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เช่น ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ กิจกรรม ลูกเสือ - เนตรนารี และชุมนุมต่างๆ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดง ความสามารถในการแข่งขันทักษะทางวิชาการตามกิจกรรมต่างๆ ทั้งใน ระดับกลุ่มเครือข่าย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับ ประเทศ ต่อไป เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนายกระดับผลสัมฤทธิ์ให้ สูงขึ้น นำมาสู่ความสำเร็จมากยิ่งขึ้น เกิดประโยชน์อย่างสูงสุดต่อผู้ เรียนทุกคน และให้ได้ผลตามวัตถุประสงค์ การจัดการเรียนการสอน ในปัจจุบันต้องเน้นให้ผู้เรียน เก่ง ดี มีสุข การทำให้นักเรียนเรียน ดีนั้นต้องมีการจัดกิจกรรมเสริมให้กับนักเรียนเพื่อพัฒนา ทักษะด้าน วิชาการ จุดเน้น คือการยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนให้ดีขึ้น นักเรียน อ่านออกเขียนได้ และคิดคำนวณได้ ภาษาอังกฤษดี ICT ต้องได้ ตาม มาตรฐานการศึกษา คือ นักเรียนต้องมีทักษะการคิดวิเคราะห์ที่ดี มีผล สัมฤทธิ์ตามหลักสูตร

ดังนั้นเพื่อเป็นการสนองนโยบายดังกล่าวโรงเรียนบ้านเขาแหลม จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ โดย จัดกิจกรรมเกี่ยวกับวิชาการกลุ่มสาระต่างๆ เน้นพัฒนาทักษะทุกด้าน ตามกลุ่มสาระต่างๆให้ดีขึ้น และส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถเข้า ร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
- 2.2 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะในด้านการคิดของผู้เรียนให้ สูงขึ้น
- 2.3 เพื่อพัฒนานักเรียนให้อ่านออกเขียนได้ครบทุกคน
- 2.4 เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถด้านความถนัด
- 2.6 เพื่อพัฒนาทักษะด้านการคิด ของผู้เรียนในด้าน
- 2.7 เพื่อให้เกิดผลงานด้านการศึกษาในเชิงประจักษ์
- 2.8 เพื่อให้นักเรียนสนุกกับการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น
- 2.9 เพื่ออำนวยความสะดวกด้านการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนทุกระดับชั้นมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้นร้อยละ 70

3.1.2 นักเรียนทุกระดับชั้นมีทักษะในด้านการคิดวิเคราะห์ที่ดีขึ้นร้อยละ 80

3.1.3 นักเรียนทุกระดับชั้นมีความสามารถในการอ่านออกเขียนได้ครบทุกคน

3.1.4 นักเรียนได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาการในระดับที่สูงขึ้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 80

3.1.5 นักเรียนผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและชุมนุมร้อยละ 100

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมทุกคนมีความสามารถในการอ่านออกเขียนได้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ที่ดีขึ้น นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากกิจกรรมที่จัดขึ้น มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น และได้รับรางวัลในการแข่งขันทักษะวิชาการในระดับที่สูงขึ้น

### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<b>กิจกรรม</b> <b>พัฒนาศักยภาพนักเรียน</b> <b>ด้านการคิดวิเคราะห์</b> 1.1 ชั้นวางแผน ประชุมครูวิชาการ ครูที่ เกี่ยวข้องในกลุ่มสาระ 1.2 ชั้นดำเนินงาน แบ่งหน้าที่ดำเนินกิจกรรม 1.3 ชั้นประเมินและตรวจสอบ 1.4 ชั้นปรับปรุง	16 พฤษภาคม 2567 - 29 มีนาคม 2568	<b>นางวิภารัตน์</b> <b>โพธิสุทธิ์</b>
2	<b>กิจกรรม</b> <b>วันงดสูบบุหรี่โลก</b> 1.1 ชั้นวางแผน	31 พฤษภาคม 2567	<b>นายธีรวัต สายยศ</b>

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ประชุมครูวิชาการ ครูหมวด พลานามัย และครูที่เกี่ยวข้อง ในกลุ่มสาระ 1.2ชั้นดำเนินงาน แบ่งหน้าที่ดำเนินกิจกรรม 1.3ชั้นประเมินและตรวจสอบ 1.4ชั้นปรับปรุง</p>		
3	<p><b>กิจกรรม</b> <b>วันสุนทรภู่</b> 1.1ชั้นวางแผน ประชุมครูภาษาไทยและครูที่ เกี่ยวข้องในกลุ่มสาระ 1.2ชั้นดำเนินงาน แบ่งหน้าที่ดำเนินกิจกรรม 1.3ชั้นประเมินและตรวจสอบ 1.4ชั้นปรับปรุง</p>	26 มิถุนายน 2567	นางสังวาลย์ วรรณสุทธิ
4	<p><b>กิจกรรม</b> <b>วันวิทยาศาสตร์</b> 1.1ชั้นวางแผน ประชุมครูวิชาการครูกลุ่ม สาระสังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม และครูที่เกี่ยวข้องในกลุ่ม สาระ 1.2ชั้นดำเนินงาน แบ่งหน้าที่ดำเนินกิจกรรม 1.3ชั้นประเมินและตรวจสอบ 1.4ชั้นปรับปรุง</p>	18 สิงหาคม 2566	นางสุนิสา ภาคโพธิ์
5	<p><b>กิจกรรม</b> <b>วันคริสต์มาส</b> 1.1ชั้นวางแผน</p>		นางสาวปริญหิมาล

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ประชุมครุวิทยาศาสตร์และครูที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสาระ</p> <p>1.2ชั้นดำเนินงาน แบ่งหน้าที่ดำเนินกิจกรรม</p> <p>1.3ชั้นประเมินและตรวจสอบ</p> <p>1.4ชั้นปรับปรุง</p>	<p>25 ธันวาคม 2567</p>	<p>มหาดพจน์</p>
6	<p><b>กิจกรรม</b> <b>งานปัจฉิมนิเทศ</b></p> <p>1.1ชั้นวางแผน ประชุมครูวิชาการ ครูกลุ่ม สาระสังคมศึกษาศาสนาและ วัฒนธรรมและครูที่เกี่ยวข้อง ในกลุ่มสาระ</p> <p>1.2ชั้นดำเนินงาน แบ่งหน้าที่ดำเนินกิจกรรม</p> <p>1.3ชั้นประเมินและตรวจสอบ</p> <p>1.4ชั้นปรับปรุง</p>	<p>10 มีนาคม 2568</p>	<p>นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ</p>
7	<p><b>กิจกรรม</b> <b>งานกีฬา</b></p> <p>1.1ชั้นวางแผน ประชุมครูวิชาการ ครูที่ เกี่ยวข้องในกลุ่มสาระ</p> <p>1.2ชั้นดำเนินงาน แบ่งหน้าที่ดำเนินกิจกรรม</p> <p>1.3ชั้นประเมินและตรวจสอบ</p> <p>1.4ชั้นปรับปรุง</p>	<p>2567/2568</p>	<p>นายธีรวัต สายยศ</p>

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
8	<b>กิจกรรม</b> <b>ศิลปหัตถกรรมนักเรียน</b> 1.1ชั้นวางแผน ประชุมครูวิชาการ ครูที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสาระ 1.2ชั้นดำเนินงาน แบ่งหน้าที่ดำเนินกิจกรรม 1.3ชั้นประเมินและตรวจสอบ 1.4ชั้นปรับปรุง	2567	นางวิภารัตน์ โพธิสุทธิ

### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม /รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบปร มาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้ส อย	วัสดุ / ครุภัณฑ์	รวม		
1	<b>กิจกรรม</b> <b>วันงดสูบบุหรี่โลก</b> 1.1ชั้นวางแผนประชุม ครูวิชาการ ครูหมวด พละนามัย และครูที่เกี่ยวข้องใน กลุ่มสาระ 1.2ชั้นดำเนินงาน แบ่งหน้าที่ดำเนิน กิจกรรม 1.3ชั้นประเมินและตรวจ สอบ 1.4ชั้นปรับปรุง			1,000	1,000		<b>1,000</b>

ที่	กิจกรรม /รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบปร มาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้ส อย	วัสดุ / ครุภัณฑ์	รวม		
2	<b>กิจกรรม</b> <b>วันสุนทรภู่</b> 1.1ชั้นวางแผน ประชุมครูภาษาไทย และครูที่เกี่ยวข้องใน กลุ่มสาระ 1.2ชั้นดำเนินงาน แบ่งหน้าที่ดำเนิน กิจกรรม 1.3ชั้นประเมินและตรวจ สอบ 1.4ชั้นปรับปรุง			3,000	3,000		<b>3,000</b>
3	<b>กิจกรรม</b> <b>วันวิทยาศาสตร์</b> 1.1ชั้นวางแผน ประชุมครูวิชาการครู กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และครูที่เกี่ยวข้องใน กลุ่มสาระ 1.2ชั้นดำเนินงาน แบ่งหน้าที่ดำเนิน กิจกรรม 1.3ชั้นประเมินและตรวจ สอบ 1.4ชั้นปรับปรุง			4,000	4,000		<b>4,000</b>
4	<b>กิจกรรม</b> <b>วันคริสต์มาส</b> 1.1ชั้นวางแผน						



ที่	กิจกรรม /รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบปร มาณ	รวม
		ดอ บ แทน	ใช้ ส อย	วัสดุ / ครุภัณฑ์	รวม		
	ประชุมครุวิทยาศาสตร์ และครูที่เกี่ยวข้องใน กลุ่มสาระ 1.2ชั้นดำเนินงาน แบ่งหน้าที่ดำเนิน กิจกรรม 1.3ชั้นประเมินและตรวจ สอบ 1.4ชั้นปรับปรุง			4,000	4,000		4,000
5	<b>กิจกรรม</b> <b>งานปัจฉิมนิเทศ</b> 1.1ชั้นวางแผน ประชุมครูวิชาการ ครู กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และครูที่เกี่ยวข้องใน กลุ่มสาระ 1.2ชั้นดำเนินงาน แบ่งหน้าที่ดำเนิน กิจกรรม 1.3ชั้นประเมินและตรวจ สอบ 1.4ชั้นปรับปรุง			6,000	6,000		<b>6,000</b>
6	<b>กิจกรรม</b> <b>งานกีฬาสี</b>						

ที่	กิจกรรม /รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบปร มาณ	รวม
		ดอบ แทน	ใช้ส อย	วัสดุ / ครุภัณฑ์	รวม		
	1.1ชั้นวางแผน ประชุมครุวิชาการ ครุที่เกี่ยวข้องในกลุ่ม สาระ 1.2ชั้นดำเนินงาน แบ่งหน้าที่ดำเนิน กิจกรรม 1.3ชั้นประเมินและตรวจ สอบ 1.4ชั้นปรับปรุง			10,000	10,00 0		10,00 0
7.	<b>กิจกรรม</b> <b>ศิลปหัตถกรรม</b> <b>นักเรียน</b> 1.1ชั้นวางแผน ประชุมครุวิชาการ ครุที่เกี่ยวข้องในกลุ่ม สาระ 1.2ชั้นดำเนินงาน แบ่งหน้าที่ดำเนิน กิจกรรม 1.3ชั้นประเมินและตรวจ สอบ 1.4ชั้นปรับปรุง			10,000	10,00 0		10,00 0
	<b>รวม</b>			38,000	38,00 0		38,00 0

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>1. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>2. ครูทุกคนมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกรเรียนมากขึ้น</p> <p>3. นักเรียนมีความสามารถด้านการเรียนมากขึ้น</p> <p>4. นักเรียนได้พัฒนาด้านการอ่าน</p> <p>- การเขียน ภาษาไทย</p> <p>- ภาษาอังกฤษ ต้องดี ใช้ไอซีทีเป็นเน้น</p> <p>คุณธรรม</p>	<p>-ประเมินความพึงพอใจของคณะ ครูและนักเรียน</p> <p>-ประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เชิงวิชาการ</p> <p>-สังเกตพฤติกรรมกรเรียนรู่ของ นักเรียน</p> <p>-การประเมินโครงการพัฒนา ศักยภาพทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ</p>	<p>-แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>-บันทึกการประชุม</p> <p>-แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน</p> <p>-แบบบันทึกการเรียนการสอน</p> <p>-แบบประเมินโครงการพัฒนา ศักยภาพทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ</p>

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมทุกคน มีความสามารถในการอ่านออกเขียนได้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ที่ดีขึ้นนักเรียนได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม นักเรียนได้รับการพัฒนาประสบการณ์ตรงจากกิจกรรมที่จัดขึ้น มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น และได้รับรางวัลในการแข่งขันทักษะวิชาการในระดับที่สูงขึ้น

ผู้

รับผิดชอบโครงการ

( นาง

วิภารัตน์ โภธิสุทธิ์ )

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครู

ชำนาญการพิเศษ

ผู้อนุมัติโครงการ

 อนุมัติ

( นายอานนท์ คงเกต )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ

ห้องสมุดมีชีวิต เพื่อส่งเสริมการอ่าน

และการเรียนรู้

แผนงาน

งานบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางวิณา มนต์ปารีชาติ

สนองกลยุทธ์

สพฐ.ข้อที่ 1 , 2 , 3 สพป.ข้อที่ 3 , 4 , 5

โรงเรียน ข้อที่ 1,2,3,4

งบประมาณ

5,000 บาท

ลักษณะโครงการ

โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินการ

เริ่ม 16 พฤษภาคม 2567 ถึง 29

มีนาคม 2568

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้สถานศึกษาทั่วประเทศ ปรับปรุงห้องสมุดให้มีชีวิต หนังสือดี บรรยากาศดี และ บรรณารักษ์ดี ตามโครงการ “ห้องสมุด 3 ดี”

หนังสือและสื่อการเรียนดี คือ ห้องสมุดต้องมีจำนวนหนังสือ อย่างน้อย 5 เล่ม ต่อนักเรียน 1 คน และต้องมีหนังสือส่งเสริมการเรียน การสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ สำหรับนักเรียน ครู กลุ่มหนังสืออ้างอิง เช่น พจนานุกรม สารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน หนังสือพระราชนิพนธ์ เป็นต้น กลุ่มหนังสือดีที่ควรอ่านหรือหนังสือแนะนำ เช่น วรรณกรรม นิทาน เป็นต้น และของเล่นเด็กสร้างสรรค์ เช่น บล็อกไม้ ตัวต่อภาพ (จิกซอร์) เป็นต้น

บรรยากาศและสถานที่ดี คือ โรงเรียนต้องมีห้องสมุดอย่างน้อยขนาด 1 ห้องเรียนขึ้นไป มีการจัดมุมหรือองค์ประกอบแบ่งเป็นส่วนที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าอ ้าง ส่วนอ่านเพื่อพักผ่อนหรือดูหนังฟังเพลงส่วนการสืบค้นข้อมูลผ่านเครื่อข่าย เป็นต้น

ครูบรรณารักษ์และกิจกรรมดี คือ โรงเรียนต้องมีครู บรรณารักษ์หรือผู้ทำหน้าที่บรรณารักษ์ อย่างน้อย 1 คน สำหรับการให้บริการ อย่างน้อยต้องให้บริการได้ในช่วงเวลาเข้าก่อน เข้าห้อง เรียน พักกลางวันและหลังเลิกเรียน และมีการจัดกิจกรรมห้องสมุดและกิ จกรรมส่งเสริมการอ่าน

โรงเรียนบ้านเขาแหลม จึงดำเนินการส่งเสริมและจัด ประสพการณ์ให้บุคลากรและนักเรียนเกิดการเรียนรู้ และสร้างผลงาน จากการเรียนรู้ได้อย่างกว้างขวางในโครงการ ห้องสมุด 3 ดี

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ห้องสมุดโรงเรียน มีหนังสือและสื่อการเรียนที่ดี
2. เพื่อให้ห้องสมุดโรงเรียน มีบรรยากาศและสถานที่ดี และเหมาะสม

3. เพื่อให้ห้องสมุด  
โรงเรียน มีครูบรรณารักษ์และกิจกรรมที่ดี

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของห้องสมุดทุกคน

3.1.2 ห้องสมุดจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านตามประเภทและระยะเวลา

จำนวน 14 กิจกรรม

### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความสามารถพิเศษ ตามความถนัดและความสนใจของตนเองเพิ่มขึ้น

3.2.2 นักเรียนสามารถรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ในการแสวงหาความรู้ โดยการอ่านหนังสือด้วยตนเองเสมอจนเกิดเป็นนิสัยและรู้จักการจดบันทึก

### 3. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ศึกษาวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และกำหนด ความต้องการ	16 พ.ค.67 – 18 พ.ค.68	ครูทุกท่าน
2	ประชุมชี้แจงคณะครูทราบ	19 พ.ค. 67	ครูวีณา
3	ขั้นตอนการ ขออนุมัติและ ดำเนินการโครงการ ตามกิจกรรมดังนี้ - จัดตกแต่งและสร้าง บรรยากาศห้องสมุด - ดำเนินการจัดทำปฏิทิน กิจกรรมส่งเสริมการอ่านของ แต่ละเดือน - ประชาสัมพันธ์กิจกรรมสู่ห้อง เรียน - จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรัก การอ่าน - จัดสัปดาห์ห้องสมุด	23 พ.ค. 67 – 30 มี.ค 68	ครูทุกท่าน ครูวีณา ครูวิภารัตน์ ครูนริศรา

	- ประกาศผล มอบเกียรติบัตรนักเรียน		
4	นิเทศติดตามติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะและรายงานความก้าวหน้าแต่ละเดือน และรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดการเรียนของปีการศึกษาในแต่ละปี เสนอต่อผู้บริหาร	20 – 30 มี.ค 68	ครูวีณา

#### 4. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอ บ แท น	ใช้ ส อ ย	วัสดุ/ ครุ ภัณฑ์	รวม		
1	ขออนุมัติและดำเนินการ โครงการตามกิจกรรมดังนี้ - จัดตกแต่งและสร้าง บรรยากาศห้องสมุด - จัดกิจกรรมสัปดาห์ ห้องสมุด - จัดกิจกรรมส่งเสริม นิสัยรักการอ่าน <u>กิจกรรมรายวัน</u> 1)วางทูกงานอ่านทุกคน 2)รายการเสียงตามสาย <u>กิจกรรมรายสัปดาห์</u>			1000 4,00 0	1,00 0 4,00 0		1,00 0 4,00 0

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอ บ แท น	ใช้ ส อย	วัสดุ/ ครุ ภัณฑ์	รวม		
	3)การแนะนำการใช้ห้องสมุด 4)การแนะนำหนังสือ 5)ตอบคำถามประจำสัปดาห์ส่งเสริมความรู้ <u>กิจกรรมรายเดือน</u> 6)กิจกรรมสารานุกรมอุดมปัญญา 7)มุมหนังสือห้องเรียน 8)ป้ายนิเทศส่งเสริมการอ่าน 9)การประกวดทางวิชาการ <u>กิจกรรมรายภาคเรียน</u> 10)การประกวดหนังสือดีมีคุณค่า 11)การประกวดอ่านแล้ววาด 12)การเล่านิทาน <u>กิจกรรมรายปี</u> 13)การจัดสัปดาห์ห้องสมุด 14)ยอดนักบันทึก ยอดนักอ่านยอดนักยิ้ม 15)ยอดนักอ่านแห่งปี 16)การจัดนิทรรศการวิชาการ <b>- นิเทศ กำกับ ติดตาม สรุป</b>						



ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอ บ แท น	ใช้ ส อย	วัสดุ/ ครุ ภัณฑ์	รวม		
	รวม			5,000	5,000		5,000

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.บรรณารักษ์จัดห้องสมุดและจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	- สถิติการใช้ห้องสมุด - การเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	บันทึกการใช้ห้องสมุด แบบบันทึกการอ่าน ปฏิทินส่งเสริมการอ่าน
2.ครูผู้สอนและนักเรียนรักการอ่านและการค้นคว้ามากขึ้น	- การบันทึกการอ่าน - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	รายงานผลการประกวดกิจกรรม
3.ครูมีความรู้และเข้าใจในกระบวนการทำงานดีขึ้น		

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ห้องสมุดมีหนังสือ สิ่งพิมพ์เหมาะสมและเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและชุมชน

7.2 ห้องสมุดมีบรรยากาศดี สบาย สวยงาม เอื้อต่อการอ่านและการค้นคว้า

7.3 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน รักการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

(นางวีณา มนต์ปาริชาติ)  
หัวหน้าโครงการ  
ตำแหน่ง พนักงานราชการ

**ผู้อนุมัติโครงการ**

**อนุมัติ**

( นายอานนท์ คงเกต )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

<b>ชื่อโครงการ</b>	<b>โครงการโรงเรียนดีมีแรงบันดาลใจ</b>
<b>Creative school</b>	
<b>แผนงาน</b>	<b>บริหารงานวิชาการ</b>
<b>สนองกลยุทธ์ที่</b>	<b>สพฐ. ข้อที่ 1    สพป. ข้อที่ 3    รร. ข้อที่</b>
<b>1, 4</b>	
<b>ผู้รับผิดชอบโครงการ</b>	<b>นางวิภารัตน์ โพธิสุทธิ์</b>
<b>งบประมาณ</b>	<b>4,000 บาท</b>
<b>ลักษณะโครงการ</b>	<b>ต่อเนื่อง</b>
<b>ระยะเวลาการดำเนินการ</b>	<b>เริ่ม 16 พฤษภาคม 2567 ถึง 29 มีนาคม 2568</b>

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

**1. หลักการและเหตุผล**

ระบบการประเมินห้องเรียนคุณภาพสู่มาตรฐาน “SK1 CAI สู่มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ” เป็นระบบที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายใต้

การกำกับ ดูแลและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ที่กำหนดโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1 เพื่อการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและ นิเทศการศึกษา เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสู่ มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ “SK1 CAI”

โรงเรียนบ้านเขาแหลมจึงต้องจัดให้มีระบบการประเมินห้องเรียน คุณภาพสู่มาตรฐาน “SK1 CAI” ภายในสถานศึกษา เพื่อเตรียมความ พร้อมให้ห้องเรียนทุกห้องเรียนเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพ และ โรงเรียนได้รับการประเมิน SK1 CAI สู่มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ สร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องว่า ผู้เรียนทุกคนจะได้รับการศึกษาที่ มีคุณภาพจากสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้ โดยยึด หลักการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยการส่งเสริม สนับสนุนและกำกับ ดูแลของหน่วยงานต้นสังกัด

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของ แต่ละห้องเรียน
2. เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินจากคณะ อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

## 3. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

โรงเรียนบ้านเขาแหลมเข้ารับการประเมินตนเองของโรงเรียน การ ประเมินตนเองของครูผู้สอนและผ่านการประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน “SK1 CAI สู่มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ” จากคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) อย่างน้อย ปีการศึกษาละ 2 ห้องเรียน

## 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
-----	---------	----------------	--------------

		งาน	
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 67	ครูวิภารัตน์ โพธิ์สุทธิ
2	ประชุมชี้แจงให้คณะครูทราบ	พ.ค. 67	ครูวิภารัตน์ และคณะ กรรมการ
3	ดำเนินงานตามโครงการตาม กิจกรรม		
	3.1 การจัดตารางประเมิน คุณภาพห้องเรียน	พ.ค. 67	ครูวิภารัตน์ และคณะ กรรมการ
	3.2 ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการ ศึกษาแต่ละห้องเรียน	17 พ.ค. 67 – 31 มี.ค 68	ครูวิภารัตน์ และคณะ กรรมการ
4	ประเมินผล	1 – 15 มี.ค. 68	ครูวิภารัตน์ และคณะ กรรมการ
5	สรุป รายงานผล	16-31 มี.ค. 68	ครูวิภารัตน์ และคณะ กรรมการ

### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบประ มาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้ส อย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1	1.1 ขั้ววางแผน	-	-	-	-	-	-
	1.2 ขั้วดำเนินการ	-	-	-	-	-	-
	- งานห้องเรียน คุณภาพ	-	-	4,000	4,000	-	4,000
	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	-	-	-	0	-	-
	การจัดทำ เอกสาร	-	-	-	-	-	-
	1.3 ขั้วประเมินและ ตรวจ สอบ	-	-	-	-	-	-
	1.4 ขั้วปรับปรุง	-	-	-	-	-	-
	<b>รวมงบประมาณ</b>			<b>4,000</b>			<b>4,000</b>

### 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. สถานศึกษาผ่านการประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน “SK1 CAI มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ” 2. มีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	❖ รายงานการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องทุกเดือน ❖ ระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล	❖ แบบประเมิน “SK1 CAI มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ” ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนได้ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของแต่ละห้องเรียน
2. โรงเรียนมีการเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

ผู้รับผิดชอบ

โครงการ

โพธิสุทธิ)

โครงการ

ชำนาญการพิเศษ

ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

( นางวิภารัตน์

หัวหน้า

ตำแหน่ง ครู

( นายอานนท์ คงเกต )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

**ชื่อโครงการ**                                  **โครงการห้องบริการแลกเปลี่ยน**  
**เรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยี**  
**ทางการ ศึกษาและชุมชน**  
**แผนงาน**                                  **งานบริหารงานวิชาการ**  
**ผู้รับผิดชอบโครงการ**                  **นายสมิตร โพธิสุทธิ์**  
**สนองกลยุทธ์ที่**                                  **สพฐ. ข้อที่ 2    สพป. ข้อที่ 2**  
**โรงเรียนข้อที่ 2**  
**งบประมาณ**                                  **7,000 บาท**  
**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**                      **โรงเรียนบ้านเขาแหลม**  
**ลักษณะโครงการ**                                  **ต่อเนื่อง**  
**ระยะเวลาการดำเนินการ**                  **เริ่ม 16 พฤษภาคม 2567 ถึง 29 มีนาคม**  
**2568**

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

### **1. หลักการและเหตุผล**

เนื่องจากสถานการณ์ปัจจุบัน สภาพสังคม สิ่งแวดล้อม ตลอดจน  
ความเจริญและเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามามีส่วนสำคัญต่อการจัดการเรียน

การสอนเป็นอย่างมาก ไม่ว่าจะเป็นด้านการจัดทำสื่อของครูผู้สอน การสืบค้นข้อมูลของครูและนักเรียน การจัดทำฐานข้อมูลต่าง ๆ ซึ่งนับว่าคอมพิวเตอร์เข้ามามีส่วนสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก และในสถานการณ์ปัจจุบัน ความก้าวหน้าด้านคอมพิวเตอร์เป็นไปอย่างรวดเร็วมาก ทำให้นักเรียนตามไม่ทันกับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ปัจจุบันความสามารถในการใช้งานด้านเทคโนโลยี เข้ามามีบทบาทต่อการดำรงชีวิตเป็นอย่างมาก เพราะนักเรียนสามารถนำความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีไปใช้ในการสร้างผลงานหรือแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้ในงานสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษานั้นในสถานศึกษาทุกแห่งจำเป็นต้องมีและมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาและมีส่วนช่วยสนับสนุนในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือทำกิจกรรมตามความเหมาะสมตามวาระหรือโอกาส ต่าง ๆ เช่น การเข้าร่วมชุมชนหรือชุมชนเข้ามาร่วมกิจกรรมต่าง ๆ จำเป็นต้องใช้เทคโนโลยี ภาพ แสง สี เสียง ในการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม

โครงการสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาภาพและเสียงเพื่อการศึกษาระดับมัธยมศึกษาและชุมชนโรงเรียนบ้าน เขาแหลมจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการอำนวยความสะดวกต่อ ครู นักเรียนในด้านให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านทางระบบ ภาพ แสง สี เสียง กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ อยากรู้ เข้าใจในสิ่งที่จะเรียนมากขึ้นผ่านโครงการสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา อีกทั้งการจัดการหาวัสดุอุปกรณ์ในโครงการนี้ยังประหยัดค่าใช้จ่ายในการว่าจ้าง เครื่องขยายเสียง ระบบไฟ ในการจัดกิจกรรมของโรงเรียนทุก ๆ งาน หรือ ทุก ๆ กิจกรรม

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านเทคโนโลยีของนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพ

2.2 เพื่อให้บริการสื่อการเรียนรู้อินเทอร์เน็ตวัสดุอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีแก่ครูและนักเรียนอย่างทั่วถึง

2.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริการเทคโนโลยีของโรงเรียน

2.4 เพื่อดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีของโรงเรียน

2.5 เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ผ่านสื่อทัศนูปกรณ์ด้วยภาพ และเสียงอย่างหลากหลาย

2.6 เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนและชุมชน

2.7 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนเมื่อชุมชนขอความร่วมมือในการใช้สื่อทัศนูปกรณ์ของโรงเรียนร่วมกับชุมชน

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียนตั้งแต่ชั้นอนุบาล 1

มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 288 คน

3.1.2 ให้บริการอินเทอร์เน็ตในช่วงเวลาว่างเป็นเวลา 5 วัน/สัปดาห์

3.1.3 ให้บริการสื่อการเรียนรู้แก่ครูและนักเรียนเป็นเวลา 5 วัน/สัปดาห์

3.1.4 ให้บริการสื่อและอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.1.5 ร่วมจัดกิจกรรมกับโครงการต่างๆ ในส่วนของระบบภาพและเสียงตลอดปีการศึกษา

3.1.6 ร่วมกิจกรรมกับชุมชนและชุมชนขอความร่วมมือตลอดปีการศึกษา

#### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนแต่ละระดับชั้นมีความรู้ความเข้าใจ สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์และโปรแกรม

คอมพิวเตอร์ได้ตรงตามที่หลักสูตรกำหนด

3.2.2 เพื่อนักเรียนแต่ละระดับชั้นใช้เวลาว่างในการสืบค้นอินเทอร์เน็ต

3.2.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถขอใช้บริการห้องคอมพิวเตอร์ ห้องมัลติมีเดีย

และสื่ออุปกรณ์เทคโนโลยีทางการศึกษาได้



3.2.4 ครูและนักเรียนได้รับความสะดวกในการทำกิจกรรมการเรียนรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ 95 ของนักเรียนทั้งหมด

3.2.5 ร่วมกิจกรรมกับทางชุมชนทุกครั้ง

#### 4. วิธีการดำเนินการ

##### 4.1 ขั้นตอนการดำเนินการ

- เสนอโครงการ
- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงรายละเอียด
- วางแผนการดำเนินงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ
- สรุปผลการดำเนินงานและรายงาน

##### 4.2 กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงานในรูปของ Gantt Chart

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	17 พฤษภาคม 2567	ครู สมิตรี
2	ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงรายละเอียดและมอบหมายงาน	20 พฤษภาคม 2567	
	- ดูแลให้บริการห้องมัลติมีเดีย จัดทำสถิติการใช้ห้องมัลติมีเดีย รายงานหัวหน้าโครงการทุกวันที่ 25 ของแต่ละเดือน	17 พฤษภาคม 2567	
	- ดูแลให้บริการสื่อการเรียนรู้และจัดทำสถิติการใช้สื่อการเรียนรู้รายงานหัวหน้าโครงการทุกวันที่ 25 ของแต่ละเดือน	-	
	- จัดทำระบบโสตทัศนูปกรณ์ของโรงเรียนและชุมชน	31 มีนาคม 2568	
	- สนับสนุนกิจกรรมร่วมกับโครงการต่างๆ ตลอดปี		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3	<p>การศึกษา</p> <p>-ร่วมกิจกรรมกับทางชุมชน</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>- ดูแลสื่อเทคโนโลยีตามอาคารต่างๆ</p> <p>ดังนี้</p> <p>(1) อนุบาล</p> <p>(2) ช่วงชั้นที่ 1</p> <p>(3) อำนวยการ</p> <p>(4) อาคาร ป.5-ป.6</p> <p>(5) อาคาร ป.4 และห้อง ปฏิบัติการ</p>		
4	<p><b>วางแผนดำเนินการ</b></p> <p><b>กิจกรรม</b></p> <p>1) บำรุงรักษาสื่อและเทคโนโลยี</p> <p>2) ห้องคอมพิวเตอร์</p> <p>- จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร</p> <p>- ให้บริการอินเทอร์เน็ตเวลาว่าง</p> <p>- แขนง Projector บนเพดาน</p> <p>- บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ</p> <p>3) ห้องมัลติมีเดียและสื่อการเรียนรู้</p> <p>เทคโนโลยี</p> <p>- บำรุงเครื่องเสียงห้องมัลติมีเดีย</p> <p>- ให้บริการห้องมัลติมีเดียในการจัดการ</p> <p>เรียน การสอน</p> <p>- ให้บริการเบิกจ่ายสื่อการเรียนรู้</p> <p>เทคโนโลยี</p>	<p>17 พฤษภาคม</p> <p>2567</p> <p>-</p> <p>31 มีนาคม</p> <p>2568</p>	
5	<p>ติดตามประเมินผล</p>	<p>17 พฤษภาคม</p> <p>2567</p> <p>-</p>	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	สรุปรายงาน	29 มีนาคม 2568 29 มีนาคม 2568	

#### 4.3 การติดตาม ควบคุม กำกับ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1. ควบคุมการดำเนินงาน	16 พฤษภาคม 2567 – 29 มีนาคม 2568	คณะทำงาน
2. ติดตามการดำเนินงาน	16 พฤษภาคม 2567 – 29 มีนาคม 2568	คณะทำงาน
3. สรุปผลการดำเนินงาน	29 มีนาคม 2568	ครูสมิตรี

#### 4.4 กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	สื่อและเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต)	16 พฤษภาคม 2567 – 29 มีนาคม 2568	ครูสมิตรี

2.	อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	16 พฤษภาคม 2567 – 29 มีนาคม 2568	ครุสมิตร
3.	สื่อการเรียนการสอน CD หนังสือ	17 พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568	ครุสมิตร

### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินงบประมาณ จำนวน 7,000 บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบ ประม มาณ	รวม
		ตอบแท น	ใช้ส อย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1.	กิจกรรมที่ 1 สื่อและ เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ อินเตอร์เน็ต						
2.	เสนอโครงการ						
3.	ประชุมชี้แจงให้คณะ ครู ทราบ						
4.	วางแผนดำเนินการ แจ้งคณะครู บุคลากร และนักเรียน ให้ทราบ กิจกรรม - ดูแลสื่อเทคโนโลยี ตามอาคารต่างๆ ดังนี้ (1) อนุบาล (2) ช่างชั้นที่ 1 (3) อำนวยการ (4) อาคาร ป.5-ป.6 (5) อาคาร ป.4 และ ห้อง ปฏิบัติการ			3,00 0	3,00 0		3,00 0

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และซ่อมบำรุงวัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่ภายในระบบมัลติมีเดียเพื่อให้พร้อมใช้งานอยู่ เสมอ</li> <li>- จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร</li> <li>- ให้บริการอินเทอร์เน็ตเวลาว่าง</li> <li>- แขนง Projector บนเพดาน</li> <li>- บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ</li> <li>- บำรุงเครื่องเสียงห้องมัลติมีเดีย</li> <li>- ให้บริการห้องมัลติมีเดียในการจัดการเรียนการสอน</li> <li>- ดูแลให้บริการห้องมัลติมีเดีย</li> </ul> <p>จัดทำสถิติการใช้ห้องมัลติมีเดีย รายงานหัวหน้าโครงการทุกวันที่ 25 ของแต่ละเดือน</p>						
1.	กิจกรรมที่ 2 สื่อการเรียนการสอน CD						
2.	หนังสือ						
	เสนอโครงการ						

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
4.	<p><b>ประชุมชี้แจงให้คณะครู ทราบ</b></p> <p><b>3.วางแผนดำเนินการแจ้งคณะครู บุคลากร และนักเรียน ให้ทราบ กิจกรรม</b></p> <p>- ดูแลให้บริการสื่อการเรียนรู้และ จัดทำสถิติการใช้สื่อการเรียนรู้รายงาน หัวหน้าโครงการทุกวันที่ 25 ของแต่ละเดือน</p> <p>- ให้บริการเบิกจ่ายสื่อการเรียนรู้ เทคโนโลยี</p>						
1. 2. 3. 4.	<p><b>กิจกรรมที่ 3 โสตทัศนูปกรณ์ ระบบภาพและเสียงเพื่อการศึกษ</b></p> <p><b>และชุมชน</b></p> <p><b>เสนอโครงการ</b></p> <p><b>ประชุมชี้แจงให้คณะครู ทราบ</b></p> <p><b>วางแผนดำเนินการแจ้งคณะครู บุคลากร และนักเรียน ให้ทราบ กิจกรรม</b></p> <p>-จัดทำระบบโสตทัศนูปกรณ์</p>						

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
5.	<p>ของโรงเรียนและชุมชน</p> <p>-สนับสนุนกิจกรรมร่วมกับโครงการต่างๆ</p> <p>ตลอดปี</p> <p>การศึกษา</p> <p>-ร่วมกิจกรรมกับทางชุมชน</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>-จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อบำรุงระบบโสตทัศนูปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน</p> <p>ติดตามประเมินผลสรุปรายงาน</p>			4,000	4,000		4,000
	<b>รวม</b>			7,000	7,000		7,000

## 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพทางด้านเทคโนโลยีอย่างเต็มศักยภาพ

6.2 ครูและนักเรียนได้รับการบริการสื่อการเรียนรู้ อินเทอร์เน็ต วัสดุอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีอย่างทั่วถึง

6.3 มีการบริการเทคโนโลยีของโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ

6.4 สามารถดูแลรักษาสื่ออุปกรณ์ทางเทคโนโลยีของโรงเรียนได้เป็นอย่างดี

6.5 ครูนักเรียนและชุมชนมีความพึงพอใจในระดับดีในการใช้  
โสตทัศนูปกรณ์เพื่อการจัดกิจกรรม  
การเรียนรู้

6.6 เพิ่มความสะดวก สบายและรวดเร็วในการจัดกิจกรรมการ  
เรียนรู้

6.7 นักเรียนมีพฤติกรรมการเรียนรู้ที่ดีขึ้นในด้านการเรียน  
การสอนหรือจัดกิจกรรมต่าง ๆ

ผู้

**รับผิดชอบโครงการ**

(นายสมิตร

โพธิสุทธิ์)

หัวหน้า

โครงการ

ตำแหน่ง

ครู คศ.3

**ผู้อนุมัติโครงการ**

อนุมัติ

( นายอานนท์ คงเกต )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม



<b>ชื่อโครงการ</b>	<b>นิเทศภายใน</b>
<b>แผนงาน</b>	<b>บริหารงานวิชาการ</b>
<b>สนองกลยุทธ์ที่</b>	<b>สพฐ. ข้อที่ 1    สพป. ข้อที่ 3    รร. ข้อที่</b>
<b>1, 4,</b>	
<b>ผู้รับผิดชอบโครงการ</b>	<b>นางวิภารัตน์ โภธิสุทธิ์</b>
<b>งบประมาณ</b>	<b>1,000 บาท</b>
<b>ลักษณะโครงการ</b>	<b>ต่อเนื่อง</b>
<b>ระยะเวลาการดำเนินการ</b>	<b>16 พฤษภาคม 2567 - 29 มีนาคม</b>
<b>2568</b>	

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

## **1. หลักการและเหตุผล**

การนิเทศภายในโรงเรียนถือว่าเป็นกระบวนการที่มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่จะช่วยให้การจัดการเรียนการสอนของครูมีประสิทธิภาพและส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนดซึ่งการปฏิบัติภารกิจดังกล่าวครูจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการปฏิบัติงานพร้อมทั้งแสวงหาเทคนิควิธีที่มีประสิทธิภาพมาพัฒนาผู้เรียน ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญา และสังคม ให้เหมาะสมกับวัยและศักยภาพของผู้เรียนเครื่องมือที่สำคัญที่จะช่วยให้ผู้บริหารโรงเรียนประสบความสำเร็จในการพัฒนาครู คือการนิเทศภายในโรงเรียนที่เป็นระบบและต่อเนื่องเพื่อให้ครูมีความมั่นใจในการใช้ความรู้ความสามารถ มาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของตนให้ดีขึ้น

โรงเรียนบ้านเขาแหลมเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างมีคุณภาพจึงดำเนินการจัดโครงการนิเทศภายใน โรงเรียนขึ้น เพื่อให้บรรลุผลตามจุดหมายของหลักสูตรต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตนและความร่วมมือในการทำงานของครู เป็นหมู่คณะใช้กระบวนการกลุ่มในการปฏิบัติ
2. เพื่อให้ครูปฏิบัติงานได้สะดวกมีโอกาสมิเพิ่มพูนความรู้ทักษะ ต่างๆที่ก่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการนิเทศภายใน โรงเรียน หลักสูตรการสอน และเรื่องอื่นๆที่เป็นประโยชน์ต่อการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ของครู
4. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ที่ปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างให้กับ เพื่อนร่วมงานทั้งในและนอกองค์กรได้

## 3. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

- 3.1.1 จัดประชุมก่อนเปิดและปิดภาคเรียน อย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อ 1 ภาคเรียน
- 3.1.2 ออกเยี่ยมชั้นเรียน แบบกัลยาณมิตร สังเกตการณ์สอน ประชุมวิชาการเดือนละ 1 ครั้ง
- 3.1.3 จัดส่งผลงานวิชาการและประกวดภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 3.1.4 จัดส่งเอกสารงานธุรการของชั้นเรียนเดือนละ 1 ครั้ง

### เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 คณะครูทุกคน ได้รับการส่งเสริมพัฒนาวิชาชีพครูให้ เจริญก้าวหน้า และมีประสิทธิภาพ อย่างต่อเนื่อง
- 3.2.2 ครูทุกคนมีความเข้าใจในเรื่องของการนิเทศและมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่สอดคล้องกับองค์ประกอบของ การเรียนรู้มากขึ้น
- 3.2.3 คณะครูทุกคนได้รับการสร้างเสริมขวัญกำลังใจ มีความเชื่อมั่น มีทักษะและประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้ดี ยิ่งขึ้น

## 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
-----	---------	----------------	--------------

		งาน	
1	<u>ขั้นเตรียมการ</u> 1.1 ประชุมชี้แจงรายละเอียดกับคณะครู 1.2 วางแผนการดำเนินงาน 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.4 จัดเตรียมเอกสาร/ปฏิทินปฏิบัติงาน	16 พฤษภาคม 2567 17 พฤษภาคม 2567 17 พฤษภาคม 2567 23 พฤษภาคม 2567	ครูวิภารัตน์ โพบิสุทธิ์ และคณะกรรมการ
2	<u>ขั้นดำเนินการ</u> 2.1 กิจกรรมการนิเทศ 2.1.1 ประชุมก่อนเปิดภาคเรียน 2.1.2 เยี่ยมชั้นเรียน 2.1.3 สังเกตการณ์สอน 2.1.4 การจัดส่งเอกสารธุรการชั้นเรียน 2.1.5 การประกวดผลงานทางวิชาการ 2.1.6 การสนทนาวิชาการ 2.1.7 การประชุมก่อนปิดภาคเรียน 2.2 การประกวด/มอบรางวัล	16 พ.ค.2567 และ 2พ.ย.2568 พ.ค. 2567 – ก.พ. 2568 พ.ค. 2567 – ก.พ. 2568 พ.ค. 2567– มี.ค. 2568 27 ก.ย. 2568 และ 27 ก.พ. 2568 พ.ค. 2566 – ก.พ. 2568 6 ต.ค.2567 และ 20มี.ค.2568	ครูวิภารัตน์ โพบิสุทธิ์ และคณะกรรมการ
3	<u>ขั้นประเมินผลและตรวจสอบ</u> 3.1 ติดตามควบคุมกำกับ 3.2 รายงานความก้าวหน้า 3.3 สรุปและรายงานผล	17 พ.ค. 2567– 29 มี.ค. 2568 } ทุกวันที่ 20 ของทุกเดือน	ครูวิภารัตน์ โพบิสุทธิ์ และคณะกรรมการ

## 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
1	<u>ขั้นเตรียมการ</u>	-	-	-	-	-	-
	1.1 ประชุมชี้แจงรายละเอียดกับคณะครู	-	-	-	-	-	-
	1.2 วางแผนการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-
	1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-
	1.4 จัดเตรียมเอกสาร/ปฏิทินปฏิบัติงาน	-	-	1,000	1,000	-	1,000
					0		0
2	<u>ขั้นดำเนินการ</u>						
	2.1 กิจกรรมการนิเทศ						
	2.1.1 ประชุมก่อนเปิดภาคเรียน						
	2.1.2 เยี่ยมชั้นเรียน						
	2.1.3						
	สังเกตการณ์สอน						
	2.1.4 การจัดส่งเอกสารธุรการชั้นเรียน						
	2.1.5 การประกวดผลงานทางวิชาการ						
	2.1.6 การสนทนาวิชาการ						
	2.1.7 การประชุมก่อนปิดภาคเรียน						

	2.2 การประกวด/ มอบรางวัล						
3	<u>ขั้นประเมินผลและ ตรวจสอบ</u> 3.1 ติดตามควบคุม กำกับ 3.2 รายงานความ ก้าวหน้า 3.3 สรุปและรายงาน ผล						
	<b>รวมงบประมาณ</b>			1,000			1,000

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>1. ครูทุกคนได้รับการส่งเสริม พัฒนาวิชาชีพของตนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>2. ครูทุกคนมีการปรับเปลี่ยน พฤติกรรมการสอนและเข้าใจ ในระบบการนิเทศมากขึ้น</p> <p>3. คณะครูมีความภาคภูมิใจ มีกำลังใจ และเกิดความเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติหน้าที่มากขึ้น</p>	<p>- ประเมินความพึงพอใจของ คณะครู</p> <p>- ประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เห็นเชิงวิชาการ</p> <p>-สังเกตพฤติกรรมการสอน</p> <p>- การเยี่ยมชั้นเรียน</p> <p>- การประเมินโครงการนิเทศ ภายในโรงเรียน</p>	<p>- แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>- บันทึกการประชุม</p> <p>- แบบสังเกตพฤติกรรมการสอน</p> <p>- แบบบันทึกการเยี่ยมชั้นเรียน</p> <p>- แบบประเมินโครงการนิเทศภายใน</p>

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูทุกคนมีความเข้าใจในระบบของการนิเทศภายในและให้

ความร่วมมือ มีความรักสามัคคีในหมู่คณะร่วมกันทำงานในระบบของ  
กระบวนการกลุ่มดีขึ้น

2. ครูทุกคนได้รับการส่งเสริมและกระตุ้นให้รักในวิชาชีพของตนเอง  
ส่งผลให้การปฏิบัติตนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. ครูทุกคนได้รับการสนับสนุน ด้านปัจจัยที่เกี่ยวกับการจัด  
กิจกรรมการเรียนรู้ อย่างเสมอภาค ส่งผลให้มีขวัญ กำลังใจ ต่อการ  
ปฏิบัติหน้าที่ และสร้างสรรค์ผลงานด้านวิชาการได้อย่างเต็มตาม  
ศักยภาพ

**ผู้รับผิดชอบ**

**โครงการ**

โพธิสุทธิ )

โครงการ

ขำนาญการพิเศษ

**ผู้อนุมัติโครงการ**

**อนุมัติ**

( ครูวิภารัตน์

หัวหน้า

ตำแหน่ง ครู

( นายอานนท์ คงเกต )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

**ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน**

**ชื่อโครงการ**

**สถานศึกษา**

**แผนงาน**

**สนองกลยุทธ์ที่**

**1, 4**

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

**งบประมาณ**

**ลักษณะโครงการ**

**บริหารงานวิชาการ**

**สพฐ. ข้อที่ 1 สพป. ข้อที่ 3 รร. ข้อที่**

**นางสาวนันทนัช หอมหวล**

**1,000 บาท**

**ต่อเนื่อง**

## ระยะเวลาการดำเนินการ เริ่ม 16 พฤษภาคม 2567 ถึง 29 มีนาคม 2568

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

### 1. หลักการและเหตุผล

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เป็นระบบที่สถานศึกษาร่วมกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การกำกับ ดูแลและสนับสนุนส่งเสริมของหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อสร้างความมั่นใจที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของหลักวิชาการ ข้อมูลหลักฐานที่ตรวจสอบได้ และการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องว่า ผู้เรียนทุกคนจะได้รับบริการด้านการศึกษามีคุณภาพจากสถานศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่กำหนดในมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้ เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก

โรงเรียนบ้านเขาแหลมจึงต้องจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องว่า ผู้เรียนทุกคนจะได้รับการศึกษามีคุณภาพจากสถานศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยการส่งเสริม สนับสนุนและกำกับ ดูแลของหน่วยงานต้นสังกัด

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อตรวจสอบคุณภาพ และผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. เพื่อนำผลการประเมินมาจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน และนำมาใช้ในการตัดสินใจวางแผนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน
3. เพื่อรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน
4. เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก เพื่อนำไปสู่การรับรองคุณภาพการศึกษา

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงคุณภาพ

โรงเรียนจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน ได้ครบทุกอย่างและจัดทำรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2567	ครุณันทน์ หอมหวล
2	ประชุมชี้แจงให้คณะครูทราบ	พ.ค. 2567	ครูวิภารัตน์ และคณะกรรมการ
3	ดำเนินงานตามโครงการตามกิจกรรม		
	3.1 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	พ.ค. 2567	ครูวิภารัตน์ และคณะกรรมการ
	3.2 การพัฒนามาตรฐานการศึกษา	พ.ค. 2567	ครูวิภารัตน์ และคณะกรรมการ
	3.3 การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	พ.ค. 2567	ครูวิภารัตน์ และคณะกรรมการ
	3.4.การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	16 พ.ค. 67 – 29 มี.ค 68	ครูวิภารัตน์ และคณะกรรมการ
	3.5 การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา	16 พ.ค. 67 – 29 มี.ค 68	ครูวิภารัตน์ และคณะกรรมการ
	3.6 การประเมินคุณภาพการศึกษา	16 พ.ค. 67 – 29 มี.ค 68	ครูวิภารัตน์ และคณะกรรมการ
	3.7 การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	16 พ.ค. 67 – 29 มี.ค 68	ครูวิภารัตน์ และคณะกรรมการ



	3.8 การผดุงระบบการประกัน คุณภาพการศึกษา	16 พ.ค. 67 – 29 มี.ค 68	ครูวิภารัตน์ และคณะ กรรมการ
	3.9 ติดตามประเมินผล	16 พ.ค. 67 – 29 มี.ค 68	ครูวิภารัตน์ และคณะ กรรมการ
4	ประเมินผล	1 – 15 มี.ค. 2568	ครูวิภารัตน์ และคณะ กรรมการ
5	สรุป รายงานผล	16-31 มี.ค. 2568	ครูวิภารัตน์ และคณะ กรรมการ

### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบประ มาณ	รวม
		ตอบแ ทน	ใช้ส อย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1	1.1 ขั้ววางแผน	-	-	-	-	-	-
	1.2 ขั้วดำเนินการ - งานประกัน คุณภาพ	-	-	-	-	-	-
	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	-	-	1,000	1,000	-	1,000
	การจัดทำ เอกสาร	-	-	-	0	-	0
	1.3 ขั้วประเมินและ ตรวจ สอบ	-	-	-	-	-	-
	1.4 ขั้วปรับปรุง	-	-	-	-	-	-
	<b>รวมงบประมาณ</b>			1,000			1,000

### 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. สถานศึกษาดำเนิน	❖ รายงานการดำเนินงาน	❖ แบบรายงานความก้าวหน้า

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
งานตามโครงสร้าง และปฏิทินดำเนินงาน 2. มีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมิน ผลการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง 3. ครูมีความรู้และ เข้าใจในกระบวนการ ทำงานดีขึ้น	งานอย่างต่อเนื่องทุก เดือน ❖ การจัดกิจกรรมตาม โครงการ ❖ ระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล	ในการปฏิบัติงาน ❖ ปฏิทินการดำเนินงานตาม โครงการ ❖ รายงานผลการดำเนินงาน

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนได้ตรวจสอบคุณภาพ และผลการปฏิบัติงานของ  
โรงเรียน ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. โรงเรียนได้นำผลการประเมินมาจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ  
คุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน และนำมาใช้ในการ  
ตัดสินใจวางแผนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของ  
โรงเรียน
3. โรงเรียนได้รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของ  
โรงเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน
4. โรงเรียนได้เตรียมความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กร  
ภายนอก เพื่อนำไปสู่การรับรองคุณภาพการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ

โครงการ

นันทนัช หอมหวล)

โครงการ

( นางสาว

หัวหน้า

ตำแหน่ง ครู

## ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

( นายอานนท์ คงเกต )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	โครงการการแนะแนวเพื่อการศึกษา
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวยุวดี แกลงเรียบ
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ. ข้อที่ 3 สพป. ข้อที่..... ร.
ร. ข้อที่ 1, 2	
งบประมาณ	6,000 บาท
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง

## ระยะเวลาการดำเนินการ เริ่ม 16 พฤษภาคม 2567 ถึง 29 มีนาคม 2568

\*\*\*\*\*

### \*\*\*\*\* หลักการและเหตุผล

อ้างอิงมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรและมาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต เพื่อส่งผลให้นักเรียนมีการพัฒนางานตามหลักสูตร และมีความรู้ ทักษะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ ดังนั้นงานแนะแนวจึงจำเป็นต้องพัฒนาห้องแนะแนว และพัฒนาระบบงานแนะแนว ให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นงานที่ดำเนินการเป็นประจำต่อเนื่องทุกปี

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทางงานแนะแนวต้องจัดให้มีวัสดุ อุปกรณ์ที่เพียงพอ ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของทุกฝ่ายทุกส่วนเกี่ยวข้อง ประจำปีการศึกษา 2567 ได้ขออนุมัติงบประมาณการดำเนินงาน จำนวน 6,000 บาท เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาสำนักงานแนะแนวให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาห้องแนะแนว ให้มีอุปกรณ์เพียงพอ สำหรับการดำเนินงาน
2. เพื่อให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จากแต่ละโรงเรียน มีความสนใจศึกษาต่อที่โรงเรียนบ้านเขาแหลมมากยิ่งขึ้น
3. เพื่อให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน ได้รับข่าวสารด้านการแนะแนวการศึกษาต่อ
4. เพื่อให้การดำเนินงานแนะแนวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อตอบสนองนโยบายของโรงเรียนการกำกับดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิดและมีประสิทธิภาพ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- เพื่อให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จากแต่ละโรงเรียน มีความสนใจศึกษาต่อที่โรงเรียนบ้านเขาแหลม 50 %

- นักเรียนชั้น ป.6 และชั้น ม.3 ทุกคนได้รับข่าวสารด้านการแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ การแนะแนวการศึกษา การแนะแนวอาชีพ และการให้คำปรึกษา สามารถตัดสินใจในการดำรงชีวิต พัฒนาด้านการเรียน เลือกสถาบันการศึกษา เลือกอาชีพ ให้เหมาะสมกับตนเอง ร้อยละ 90

- คณะครูและนักเรียนในโรงเรียนได้รับความรู้ ข่าวสารที่ทันเหตุการณ์จากงานแนะแนวร้อยละ 80

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลม ได้รับวัสดุอุปกรณ์ สำหรับการดำเนินงานครบ 100 %

- นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับ การแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ การแนะแนวการศึกษา การแนะแนวอาชีพ และการให้คำปรึกษา

- คณะครูและนักเรียนได้รับความรู้ ข่าวสาร จากงานแนะแนวที่เป็นปัจจุบัน

- สามารถติดตามทราบข้อมูลของนักเรียนรายบุคคล ช่วยเหลือกรณีที่ประสบความเดือดร้อนได้

- นักเรียน ชั้น ป.6 และ ม.3 สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ประกอบการตัดสินใจเลือกสถาบันการศึกษาต่อ ให้เหมาะสมกับความสนใจ ความถนัด และความสามารถของตนเอง

### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดประชุมคณะครูและผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบโครงการ/กิจกรรม	16 - 31 พ.ค. 67	นางสาวยุวดี แถลงเรียบ นายสมิตร โปธิสุทธิ์ นางวิภารัตน์ โปธิสุทธิ์ นางวีณา มนต์ปารีชาติ นางสาวภัทริดา บุราณศรี นางสาวปริญห์วิมลมหาดพจน์
2	มอบหมายงานให้กับผู้ที่เกี่ยวข้อง	1 - 30 มิ.ย. 67	นางสาวยุวดี แถลงเรียบ นายสมิตร โปธิสุทธิ์ นางวิภารัตน์ โปธิสุทธิ์ นางวีณา มนต์ปารีชาติ
ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
			นางสาวภัทริดา บุราณศรี นางสาวปริญห์วิมลมหาดพจน์
3	วางแผนการดำเนินงาน	1 - 31 ก.ค. 67	นางสาวยุวดี แถลงเรียบ นายสมิตร โปธิสุทธิ์ นางวิภารัตน์ โปธิสุทธิ์

			นางวีณา มนต์ปารี ชาติ นางสาวภัทริดา บุราณศรี นางสาวปริญห์วิมล มหาดพจน์
4	ดำเนินการตามแผนงาน - พัฒนางานแนะแนวและ ห้องแนะแนว - จัดกิจกรรมแนะแนวการ ศึกษา	16 พ.ค. 67 – 30 ต.ค. 67 1 ก.พ. 68 – 28 ก. พ. 68	คณะกรรมการและ คุณครูทุกท่าน
5	กำกับติดตามและประเมิน ผลงาน	16 พ.ค. 67 – 29 มี.ค. 68	นางสาวยุวดี แถลง เรียบ
6	สรุป/รายงานผล	1 - 29 มี.ค. 68	นางสาวยุวดี แถลง เรียบ

### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแ ทน	ใช้สอ ย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1	ประชุมครูเพื่อปรึกษา หารือ	-	-	-	-	-	-
2	พัฒนางานแนะแนว - อุปกรณ์การเรียน ออกแนะแนว		1,000		1,000		1,000
3	แนะแนวเพื่อการ ศึกษา - ค่าอุปกรณ์การเรียน ชั้น ม.1 - ป้ายอิงค์เจ็ทค์ - ค่าอุปกรณ์อนุบาล (ที่นอน)	-	1,000 2,000 2,000		1,000 0 2,000 0 2,000 0	-	1,000 0 2,000 0 2,000 0

	รวม	-	6,000	-	6,000	-	6,000
					0		0

## 6. การประเมินผล

1. รายงานการประเมินโครงการ
2. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าศึกษาต่อ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ห้องแนะแนวมีอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน
2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จากแต่ละโรงเรียน ศึกษาต่อที่โรงเรียนบ้านเขาแหลมมากยิ่งขึ้น
3. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน ได้รับข่าวสารด้านการแนะแนวการศึกษาต่อ
4. การดำเนินงานแนะแนวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
5. ตอบสนองนโยบายของโรงเรียนการกำกับดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิดและมีประสิทธิภาพ

**ผู้รับผิดชอบ**

**โครงการ**

แถลงเรียน)

(นางสาวยุวดี

หัวหน้าโครงการ  
ตำแหน่ง ครู

**ผู้อนุมัติโครงการ**

**อนุมัติ**

(นายอานนท์ คงเกต)



## ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

<b>โครงการ</b>	<b>สนับสนุนงานบริหารวิชาการ</b>
<b>แผนงาน</b>	<b>งานบริหารวิชาการ</b>
<b>ผู้รับผิดชอบ</b>	<b>นางสาวนริศรา สราญรมย์</b>
<b>สนองกลยุทธ์</b>	<b>สพฐ. ข้อที่ 1,2 สพป. ข้อที่ 2,3,4 ร.ร.</b>
<b>ข้อที่ 1,2,3</b>	
<b>งบประมาณ</b>	<b>49,000 บาท</b>
<b>ลักษณะโครงการ</b>	<b>ต่อเนื่อง</b>
<b>ระยะเวลาการดำเนินการ</b>	<b>เริ่ม 1๖ พฤษภาคม 256๗ ถึง 29</b>
<b>มีนาคม 256๘</b>	

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

### 1. หลักการและเหตุผล

งานบริหารวิชาการเป็นงานหลักของโรงเรียน เป็นหัวใจสำคัญของการบริหารจัดการโรงเรียน โรงเรียนที่มีการบริหารจัดการที่ดีงานวิชาการก็จะประสบผลสำเร็จเป็นอย่างดี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนจะเป็นตัวสะท้อนประสิทธิภาพในการทำงานของโรงเรียนว่ามีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด การบริหารวิชาการไม่ได้หมายถึงเฉพาะการจัดการเรียนการสอนเท่านั้น แต่หมายรวมถึงการจัดทำเอกสารใบงาน แบบรายงานต่างๆของนักเรียน ซึ่งเป็นงานหลักของงานวิชาการ

โดยจำเป็นต้องใช้เครื่องถ่ายเอกสาร และกระดาษในการจัดเอกสาร  
ต่างๆ

โรงเรียนบ้านเขาแหลมนอกจากการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้น  
ด้านวิชาการเป็นสำคัญ ให้ความสำคัญกับงานเอกสารวิชาการ ไม่ว่าจะ  
เป็นแบบเรียน แบบรายงานผลต่างๆที่ต้องมีการจัดทำอย่างเป็นระบบ  
ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อเป็นการสนับสนุนการ  
บริหารงานด้าน

วิชาการด้านเอกสารโดยเฉพาะ เพื่อประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ  
ด้านงานวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ

## 2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อความสะดวก และความถูกต้องในการบริหารจัดการด้าน  
เอกสารงานวิชาการ

2.2 เพื่อการบริหารจัดการด้านเอกสารงานวิชาการอย่างมีคุณภาพ

## 3.เป้าหมาย

### 3.1 ผลผลิต (Out puts)

3.1.1 โรงเรียนมีการจัดซื้อเอกสาร แบบรายงาน ที่เกี่ยวกับ  
งานวิชาการทันเวลาตามที่กำหนด

3.1.2 โรงเรียนมีแบบรายงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องถูกต้อง  
ตามแบบที่กระทรวงศึกษาธิการ  
กำหนด

### 3.2 ผลลัพธ์ (Out comes)

3.2.1 การบริหารงานวิชาการด้านเอกสารเป็นไปด้วยความ  
เรียบร้อย ทันต่อเวลา

3.2.2 โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารงาน  
วิชาการที่มีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ต่อนักเรียนและโรงเรียน

## 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมโครงการ	ระยะเวลาดำเนิน งาน	ผู้รับผิดชอบ
-----	----------------	-----------------------	--------------

1.	ประชุมชี้แจงรายละเอียดโครงการ	16 พฤษภาคม 256๗	หัวหน้างานวิชาการ นางสาวนริศรา
2.	กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนเอกสารงานวิชาการ - จัดซื้อเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการ - จัดเข้าเครื่องถ่ายเอกสาร	16 พฤษภาคม 256๗ ถึง 29 มีนาคม 256๘	นางสาวนริศรา
3.	นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน	20-29 มีนาคม 256๘	นางสาวนริศรา
4.	รายงานผลการดำเนินงาน	29 มีนาคม 256๘	นางสาวนริศรา

### 5. รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

งบประมาณจากราชการ

จำนวน 44,800 บาท

ที่	กิจกรรม/ รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแ ทน	ใช้สอ ย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1	ค่าพาหนะในการไปราชการ		1,000				-
2	กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนเอกสารงานวิชาการ			4๘,๐00			-

ที่	กิจกรรม/ รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแ ทน	ใช้สอ ย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
	รวม งบประมาณ		1,000	๔๘,๐๐ ๐	๔๙,๐๐ ๐		-

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือในการ ใช้ประเมินผล
<b>1. ผลผลิต (Outputs)</b> - โรงเรียนมีการจัดซื้อเอกสาร แบบรายงาน ที่เกี่ยวข้องกับการงาน วิชาการ ทันเวลาตามที่ กำหนด - โรงเรียนมีแบบรายงาน และ เอกสารที่ เกี่ยวข้องถูกต้องตาม แบบที่ กระทรวงศึกษาธิการ กำหนด	สังเกต สอบถาม  สังเกต สอบถาม ตรวจสอบ	-  -
<b>2. ผลลัพธ์ (Out comes)</b> - การบริหารงานวิชาการด้าน เอกสารเป็นไป ด้วยความ เรียบร้อย ทันต่อเวลา - โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศ ด้านการ บริหารงานวิชาการที่มี ประสิทธิภาพเป็นประโยชน์ต่อ นักเรียน และ โรงเรียน	ประเมินการ ปฏิบัติงาน  ดูเอกสารแบบ รายงานต่างๆ	แบบประเมินการ ปฏิบัติงาน  แบบรายงานต่างๆ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีการจัดการเอกสาร แบบรายงานผลต่างๆ ครบตามที่  
กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

7.2 โรงเรียนการบริหารจัดการด้านเอกสารอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ สะดวกต่อการสืบค้น

## ผู้รับผิดชอบ

โครงการ

(นางสาวนริศ

รา สราญรมย์)

หัวหน้า

โครงการ

ตำแหน่ง

ครูธุรการ

## ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

( นายอานนท์ คงเกต )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ

โรงเรียนวิถีพุทธและวันสำคัญ

แผนงาน

งานบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายสมิตรี โพธิสุทธิ์

สนองกลยุทธ์ที่

สพฐ.ข้อที่ 1 ,3 สพป.ข้อที่ 3 ,4

โรงเรียน ข้อที่ 3 ,4

งบประมาณ

64,000 บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

โรงเรียนบ้านเขาแหลม

ลักษณะโครงการ

ต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินการ

เริ่ม 16 พฤษภาคม 2567 ถึง 29

มีนาคม 2568

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

## 1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมไทยได้ทวีความรุนแรงและปัญหาต่างๆมากขึ้น สาเหตุของปัญหาส่วนหนึ่งมาจากสภาพแวดล้อม กระแสการพัฒนา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไร้พรหมแดนในแนวทางโลกาภิวัตน์ ซึ่งต่างมุ่งเน้นการแข่งขันเพื่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจ ทำให้คนนิยมทางวัตถุมากขึ้นโดยเฉพาะเด็กและเยาวชนในสังคมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วส่งผลให้เยาวชนตกอยู่ในสภาพที่สับสนหาทางขาดการเอาใจใส่จากสังคม ก็ยิ่งทำให้ปัญหาต่างๆเพิ่มมากขึ้น ดังนั้นเด็กและเยาวชนจึงต้องได้รับการปลูกฝังจิตสำนึก ค่านิยมที่ดีงาม โดยใช้หลักธรรมทางพระพุทธศาสนาและความไม่ประมาทสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ความรอบคอบและคุณธรรม เพื่อให้เยาวชนไทยได้เรียนรู้บทบาทที่พึงประสงค์ สามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามกรอบที่ดีงามของสังคมไทย

เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับเด็กและเยาวชนได้มีโอกาสปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม โดยความร่วมมือของ คณะครู บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา พระภิกษุสงฆ์ ชุมชน ผู้ปกครอง และหน่วยงานต่างๆ ร่วมกันในการดำเนินกิจกรรมที่มีประโยชน์ในการดำรงชีวิต ให้มีจิตสำนึกในคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตดำเนินชีวิตด้วยความอดทน มีความเพียร-พยายาม มีสติปัญญาและความรอบคอบ

โรงเรียนวิถีพุทธคือโรงเรียนที่นำหลักธรรม คำสั่งสอนมาใช้ในการบริหารและพัฒนาผู้เรียนโดยรวม มีการนำหลักธรรมคำสั่งสอนมาประยุกต์ใช้ โดยกำหนดให้ผู้เรียนสามารถกิน อยู่ ดู ฟังเป็นโดยผ่านระบบไตรสิกขาซึ่งทางโรงเรียนได้ดำเนินการในการจัดกิจกรรมเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมวันสำคัญ กิจกรรมเข้าวัดฟังธรรม พัฒนาชุมชน บ้าน วัดและโรงเรียนและยังมีการจัดสภาพโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนการสอน

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติได้ถูกต้องตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้พระพุทธศาสนาที่เป็นรากฐานวัฒนธรรมไทย การดำเนินชีวิต

อย่างมีความสุข

2.3 เพื่อให้นักเรียนได้นำหลักคำสอนทางพระพุทธศาสนามาพัฒนาชีวิตตนให้อยู่ร่วมกัน

อย่างสันติสุข

2.4 เพื่อให้นักเรียนมีความเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 จัดกิจกรรมค่ายคุณธรรม 1 ครั้งตลอดปีการศึกษา

3.1.2 กิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระประจำสัปดาห์ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง

3.1.3 กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ตลอดปีการศึกษา

#### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาโดยการฝึกอบรม การปฏิบัติในห้องเรียน

และนอกห้องเรียน ร้อยละ 90 ของนักเรียนทั้งหมด

3.2.2 นักเรียนปฏิบัติตนตามมารยาทการฟัง ดู อยู่ กิน ได้ถูกต้องร้อยละ 90

3.2.3 นักเรียนได้นำหลักธรรมมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

### 4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ - วางแผน ประชุม หารือ - นาเสนอโครงการ	16 พ.ค. – 18 พ.ค. 2567	ผอ.อานนท์และ คณะครู
2	ประชุมชี้แจงคณะครู ทราบ	20 พ.ค. 2567	ครูสมิตรี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3	ขั้นดำเนินการ - ขออนุมัติและ ดำเนินการ โครงการ ตามกิจกรรมดังนี้ 1. จัดค่ายคุณธรรม 2. กิจกรรมวันสำคัญ ทาง พระพุทธ ศาสนา	23 พ.ค. 67 – 29 มี.ค. 68	คณะครูโครงการ โรงเรียน วิถีพุทธ
4	ขั้นประเมินผลการ ดำเนินการ - สรุปรายงานการ ประเมินผลและ สอบถาม - สรุปรายงานการ ดำเนินโครงการ	20-29 มี.ค. 2568	คณะครูโครงการ โรงเรียน วิถีพุทธ

### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินงบประมาณ จำนวน 64,000 บาท

ที่	รายการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมวัน	20,000	
2	สำคัญ วิทยากร สถานที่ อาหาร พาหนะ วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัด ค่ายคุณธรรมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (1 ภาคเรียน)	24,000	
	<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>44,000</b>	

ที่	กิจกรรม/ รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบ	รวม
		ตอบแ ทน	ใช้ส อย	วัสดุ/ รวม	รวม		



				ครุภัณฑ์		ประมาณ	
1	ค่ายคุณธรรม- จริยธรรม 1.1 ชั้นวาง แผน 1.2 ชั้นดำเนินการ การ 1.3 ชั้น ประเมินและ ตรวจสอบ 1.4 ชั้น ปรับปรุง			10,000	10,000	10,000	
2	วันสำคัญ 1.1 ชั้นวาง แผน 1.2 ชั้นดำเนินการ การ - วันวิสาขบูชา - วันเข้าพรรษา - วันมาฆบูชา - วันวัน เฉลิมพระชนม พรรษา สมเด็จพระนางเจ้า สุกิดา พัชร์สฐา พิมพ์ลักษณ พระบรมราชินี -วันไหว้ครู		}	10,000	10,000	10,000	
				2,000	2,000	2,000	
				5,000	5,000	5,000	

ที่	กิจกรรม/ รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบ ประม มาณ	รวม
		ตอบแ ทน	ใช้ส อย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
	- วัน เฉลิมพระชนม พรรษาพระ บาทสมเด็จพระ ปรเมนทร รามธิบดีศรีสิน ทรมหาวชิราลง กรณ พระวชิร เกล้าเจ้าอยู่หัว			2,000	2,000		2,000
	- วันแม่แห่ง ชาติ			2,000			2,000
	- วันพ่อแห่ง ชาติ			2,000	2,000		2,000
	- วันเด็กแห่ง ชาติ			6,000	0		4,000
	1.3 ชั้น ประเมินและ ตรวจสอบ				2,000		
	1.4 ชั้น ปรับปรุง				6,000		
	รวม			44,000	44,000		44,000

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนได้รับการพัฒนาโดยการฝึกอบรม การปฏิบัติใน		

<p>ห้องเรียนและ นอกห้องเรียน ร้อยละ 90 ของนักเรียนทั้งหมด</p> <p>2. นักเรียนปฏิบัติตนตาม มารยาทการฟัง ดู อยู่ กิน ได้ถูกต้อง ร้อยละ 90</p> <p>3. นักเรียนได้นำหลักธรรมมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้</p>	<p>สังเกต/ สัมภาษณ์</p> <p>/</p> <p>สอบถาม</p>	<p>แบบสังเกต/แบบสัมภาษณ์/ แบบสอบถามความพึงพอใจ</p>
--	--	--

## 7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียน นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- 7.2 นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความซื่อสัตย์สุจริตและยุติธรรม
- 7.3 นักเรียนมีความขยัน ประหยัดและยึดมั่นในสัมมาชีพ
- 7.4 นักเรียนมีพฤติกรรมที่ดีขึ้น

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสมิตร

โพธิสุทธิ์)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง

ครู คศ.3

ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

( นายอานนท์ คงเกต )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะอาชีพ
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวีณา มนต์ปาริชาติ
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ.ข้อที่ 1 ,3 สพป.ข้อที่ 3 ,4
โรงเรียน ข้อที่ 3 ,4	
งบประมาณ	8,000 บาท
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านเขาแหลม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 16 พฤษภาคม 2567 ถึง 29
มีนาคม 2568	

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

## 1. หลักการและเหตุผล

แนวคิดใหม่ในการจัดการศึกษา คือ การให้ชุมชนและท้องถิ่น และทุกส่วนร่วมของสังคม มีส่วนในการจัดการศึกษา ทั้งนี้เนื่องจากโรงเรียนเป็นหน่วยงานของสังคม โรงเรียนจึงควรเป็นโรงเรียนของชุมชนและชุมชนมีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการ เรียนการสอน โดยการรู้เห็นและความร่วมมือของประชาชนและชุมชน การมีส่วนร่วมของชุมชนจึงมีความสำคัญ โรงเรียนบ้านเขาแหลมเปิดสอนระดับอนุบาล 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ซึ่งสภาพชุมชนผู้ปกครองนักเรียนมีรายได้เฉลี่ยต่อครัวเรือนน้อย นักเรียนส่วนใหญ่จึงมีฐานะยากจน และเป็นสังคมชนบทมีอาชีพเกษตรกรรมและอาชีพรับจ้าง เกษตรกรได้ผลผลิตน้อย จึงเป็นสาเหตุให้

ชาวบ้านขาดรายได้ ยากจน บางครอบครัวต้องเข้าไปทำงานโรงงานทิ้งเด็กไว้กับผู้สูงอายุ ผู้ปกครองโรงเรียนวัดยานชื้อให้ความสำคัญกับการศึกษาและช่วยสนับสนุนโรงเรียนเป็นอย่างดีตามกำลังความสามารถ โรงเรียนวัดยานชื้อตระหนักดีว่าการศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความคิด คุณธรรมของเด็กและเยาวชนให้เป็นพลเมืองที่ดี มีคุณภาพ นอกจากนี้ การศึกษายังเป็นกุญแจสำคัญที่จะนำไปสู่การประกอบอาชีพ การมีรายได้ เพิ่มประสิทธิภาพของการทำงาน และการพึ่งพาตนเองได้ในที่สุด อย่างไรก็ตามปัญหาความยากจนยังเป็นอุปสรรคที่ทำให้นักเรียนส่วนหนึ่งขาดโอกาสทางการศึกษา ต้องออกจากโรงเรียนกลางคันหรือไม่ได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และเพื่อให้เด็กได้เรียนรู้ เสริมสร้างทักษะ มองหาความถนัด ที่จะพัฒนาเป็นอาชีพต่อไปในอนาคต จากเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนได้ให้ความสำคัญกับนักเรียน จึงส่งเสริมให้นักเรียนได้มีอาชีพระหว่างเรียนเพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัว และได้ส่งเสริมให้นักเรียนได้มีความรู้ด้านวิชาชีพติดตัวไปเมื่อจบการศึกษา และสามารถนำไปประกอบอาชีพได้

จากเหตุผลและหลักการดังกล่าว จึงจัดทำ “โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะอาชีพ” เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพให้กับนักเรียนและผู้ปกครอง เพื่อขอรับการสนับสนุนเกื้อกูลการส่งเสริมทักษะอาชีพ ฝึกทักษะกระบวนการคิดในการทำงานของนักเรียน การสร้างความสามารถ พัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพให้นักเรียน และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศต่อไปในอนาคต

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ ทักษะ ในการประกอบอาชีพ
- 2.2. เพื่อฝึกทักษะกระบวนการคิดในการทำงานของนักเรียน
- 2.3. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการสร้างงานและอาชีพให้กับนักเรียนให้มีอาชีพเสริม เพิ่มรายได้แก่ตนเองและครอบครัว
- 2.4. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2.5.เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบตราสินค้าและบรรจุภัณฑ์ มีทักษะในการเลือกตราสินค้าให้เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์

### 3. กลุ่มเป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1. นักเรียนร้อยละ 95 มีความรู้ มีทักษะในการประกอบอาชีพได้อย่างถูกต้อง

3.1.2. นักเรียนร้อยละ 95 มีกระบวนการคิดในการทำงานได้อย่างถูกต้อง

3.1.3. นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ร้อยละ 95 มีความรู้ มีทักษะในการประกอบอาชีพเสริม เพิ่มรายได้แก่ตนเองและครอบครัวได้

3.1.4.นักเรียนร้อยละ 95 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ในระดับดีขึ้น

3.1.5. นักเรียนร้อยละ 95 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบตราสินค้าและบรรจุภัณฑ์ มีทักษะในการเลือกตราสินค้าให้เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1.นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะ และประกอบอาชีพได้

3.2.2. นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดในการทำงานได้อย่างถูกต้อง

3.2.3. นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง มีความรู้ มีทักษะในการประกอบอาชีพเสริม เพิ่มรายได้แก่ตนเองและครอบครัวได้

3.2.4. นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3.2.5. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบตราสินค้าและบรรจุภัณฑ์ มีทักษะในการเลือกตราสินค้าให้เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<b>ขั้นเตรียมการ</b> - วางแผน ประชุม หารือ - นาเสนอโครงการ	16 พ.ค. – 18 พ.ค. 2567	ผอ.อานนท์และ คณะครู
2	ประชุมชี้แจงคณะครู ทราบ	20 พ.ค. 2567	ครูวีณา
3	<b>ขั้นดำเนินการ</b> - ขออนุมัติและ ดำเนินการ โครงการ ตามกิจกรรมดังนี้ 1. จัดกิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้ ทักษะอาชีพ	23 พ.ค. 67 – 29 มี.ค. 68	คณะครูโครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้ ทักษะอาชีพ
4	<b>ขั้นประเมินผลการ</b> ดำเนินการ - สสำรวจข้อมูลและ สอบถาม - สรุปรายงานการ ดำเนินโครงการ	20-29 มี.ค. 2568	คณะครูโครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้ ทักษะอาชีพ

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท

ที่	รายการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่าวัสดุฝึกทักษะ	6,000	

	- ค่าพาหนะ	1,000	
	- ค่าเอกสาร/ไวท์นิต	1,000	
	<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>8,000</b>	

ที่	กิจกรรม/ รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบ ประม มาณ	รวม
		ตอบแ ทน	ใช้ส อย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1	ส่งเสริมการ เรียนรู้ทักษะ อาชีพ						
	1.1 ชั้นวาง แผน						
	1.2 ชั้นดำเนินการ						
	วัสดุอุปกรณ์ใน การจัดกิจกรรม			1,000	1,000		1,000
	- ค่าวัสดุฝึก				0		0
	ทักษะ			1,000	1,000		1,000
	*กิจกรรมปลูก ไม้ดอกไม้ ประดับ			2,000	0		0
				1,000			
					2,000		2,000
	*กิจกรรมปลูก ผักปลอดสาร พิษ			1,000	0		0
					1,000		1,000
					0		0



*กิจกรรมทำ ขนมไทย			1,000			
*กิจกรรมขนม อบ (เบเกอรี่)			1,000	1,000		1,000
*กิจกรรมขาย สินค้าและทำ บัญชีรายรับ- รายจ่าย				1,000		1,000
- ค่าพาหนะ				0		0
- ค่าเอกสาร/ ไวท์นิต				1,000		1,000
1.3 ชั้นประเมิน และตรวจสอบ				0		0
1.4 ชั้นปรับปรุง						
รวม			8,000	8,000		8,000
				0		0

## 6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบ้านเขาแหลม

## 7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียน ครู บุคลากรพึงพอใจใน การร่วมกิจกรรม 2.นักเรียนมีความรู้ ประสบการณ์เพิ่มขึ้น	สังเกต/ สัมภาษณ์ / สอบถาม	แบบสังเกต/แบบ สัมภาษณ์/ แบบสอบถามความพึง พอใจ

--	--	--

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีทักษะในวางแผนการประกอบอาชีพ
- 8.2 นักเรียนได้แสดงศักยภาพและผลงานสู่สาธารณชน
- 8.3 สามารถผลิตสินค้าและนำออกจำหน่ายได้
- 8.4 นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 8.5 นักเรียนมีความรู้ ความชำนาญ และสามารถหารายได้ระหว่างเรียนเป็นการช่วยเหลือตนเองและครอบครัว

## ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชาติ)

โครงการ

(นางวีณา มนต์ปารี  
หัวหน้า

ตำแหน่ง

พนักงานราชการ  
ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

( นายอานนท์ คงเกต )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สนองกลยุทธ์ที่

โรงเรียน ข้อที่ 3 ,4

TO BE NUMBER ONE

งานบริหารวิชาการ

นางสาวนันทนัช หอมหวล

สพฐ.ข้อที่ 1 ,3 สพป.ข้อที่ 3 ,4

งบประมาณ	3,000 บาท
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านเขาแหลม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 16 พฤษภาคม 2567 ถึง 31 มีนาคม 2568

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

## 1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการศึกษาของประเทศไทยตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้เรียนในด้านคุณธรรมจริยธรรมให้ผู้เรียนเป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข และโครงการ TO BE NUMBER ONE ส่งเสริมสุขภาพด้วยการเดินออกกกำลังกายแนวใหม่ คาดหวังให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออกในเชิงสร้างสรรค์ และมีคุณธรรมจริยธรรม ทำคุณประโยชน์ให้กับสังคม โรงเรียนครอบครัว และพัฒนาตนเองในการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถดำรงตนในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีความสุข พร้อมเป็นบุคคลต้นแบบในการขับเคลื่อนกิจกรรมต่างๆ ให้ปรากฏเป็นรูปธรรมตามโครงการพระราชดำริพร้อมขยายเครือข่ายสู่ชุมชน ส่งผลให้เยาวชนในสังคมห่างไกลยาเสพติด

โครงการ TO BE NUMBER ONE ส่งเสริมสุขภาพด้วยการเดินออกกกำลังกายแนวใหม่ในกลุ่มเยาวชนจังหวัดสระแก้ว เป็นกิจกรรมรณรงค์การออกกกำลังกาย และป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด ในเยาวชนและเพื่อเป็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามนโยบายของรัฐบาลปัจจุบันให้ความสำคัญต่อเยาวชน ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดได้มาก โดยได้ประกาศนโยบายฟื้นฟูค่านิยมในเรื่องคุณธรรมจริยธรรม การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มุ่งเน้นการจัดระเบียบลดปัจจัยเสี่ยง เช่น สถานบันเทิง/สถานบริการ ร้านเกม ร้านอินเทอร์เน็ต โต๊ะสนุก เป็นต้น รวมทั้งเสริมปัจจัยบวกสำหรับเยาวชนการพัฒนาเยาวชน เพิ่มกิจกรรมสร้างสรรค์เยาวชน เช่น การประกวดกิจกรรม การส่งเสริมสุนทรียศาสตร์ต่าง ๆ การเล่นดนตรี การเล่นกีฬา

การอบรมพัฒนาคุณธรรม ครอบครัวยุคใหม่ การสร้างเครือข่ายเยาวชน ฯลฯ

ฉะนั้น เพื่อเป็นการ สนับสนุนกิจกรรม To Be Number One การส่งเสริมสุขภาพด้วยการเต้นออกกกำลังกายแนวใหม่ในกลุ่มเยาวชน จังหวัดสระแก้วของโรงเรียนบ้านเขาแหลมให้เข้มแข็ง จึงได้จัดทำโครงการ To Be Number One ขึ้น

## 2.วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อส่งเสริมสุขภาพนักเรียนด้วยการเต้นออกกกำลังกาย
- 2.2. เพื่อรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดในกลุ่มนักเรียน
- 2.3. เพื่อสนับสนุนให้เยาวชนในชุมชน โรงเรียนและสถานประกอบการ จัดกิจกรรมสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง
- 2.4. เพื่อสร้างเครือข่ายและพัฒนาทักษะในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

## 3.กลุ่มเป้าหมายที่

### 3.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลม ทุกระดับชั้น จำนวน 326 คน

3.1.2 ครู นักเรียนและชุมชน มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ และจัดกิจกรรมต่างๆ

### 3.2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ โทษของสารเสพติด และเล็งเห็นประโยชน์ของการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

3.2.2 นักเรียนกล้าแสดงออกในทางสร้างสรรค์ และชุมชนเห็นประโยชน์ของการทำกิจกรรม

3.2.3 นักเรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

## 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<b>ขั้นเตรียมการ</b> - วางแผน ประชุม หารือ - นาเสนอโครงการ	16 พ.ค. – 18 พ.ค. 2567	ผอ.อานนท์และ คณะครู
2	ประชุมชี้แจงคณะครู ทราบ	20 พ.ค. 2567	ครูนันทนัช
3	ขั้นดำเนินการ - ขออนุมัติและ ดำเนินการ โครงการ ตามกิจกรรมดังนี้ 1. จัดกิจกรรม TO BE NUMBER ONE	23 พ.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	คณะครูโครงการ TO BE NUMBER ONE
4	ขั้นประเมินผลการ ดำเนินการ - สรุปรายงานการ ประเมินผลและ สอบถาม - สรุปรายงานการ ดำเนินโครงการ	20-31 มี.ค. 2568	คณะครูโครงการ TO BE NUMBER ONE

**5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ** เงินงบประมาณ จำนวน 3,000 บาท

ที่	รายการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่าวัสดุฝึกทักษะ - ค่าพาหนะ - ค่าเอกสาร/ไวท์บอร์ด	1,500 500 1,000	
	<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>3,000</b>	

ที่	กิจกรรม/ รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบ ประม มาณ	รวม
		ตอบแ ทน	ใช้ส อย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1	ส่งเสริมการ เรียนรู้ทักษะ อาชีพ 1.1 ชั้นวาง แผน 1.2 ชั้นดำเนินการ วัสดุอุปกรณ์ใน การจัดกิจกรรม - ค่าวัสดุฝึก ทักษะ * ฝึกซ้อมการ แสดง เต้นประกอบ เพลง - ค่าพาหนะ - ค่าเอกสาร/ ไวท์นิว 1.3 ชั้นประเมิน และตรวจสอบ 1.4 ชั้นปรับปรุง			1,500	1,500		1,500
				500	0		0
				1,000	500		500
					1,000		1,000
					0		0
	รวม			3,000	3,000		3,000
					0		0

## 6. การประเมินผลและรายงานผล

ประเมินผลจากความสำเร็จของโครงการ โดยวิธีการสังเกต การสัมภาษณ์ สอบถาม การรายงานผลโครงการ และการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. นักเรียนเห็นความสำคัญของการรณรงค์การออกกำลังกาย
- 7.2. นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์แข็งแรง
- 7.3. นักเรียนมีภูมิคุ้มกันทางจิตในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดได้ด้วยตนเอง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

(นางสาวนันทนัช

หอมหวล)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง

ครู

**ผู้อนุมัติโครงการ**

**อนุมัติ**

( นายอานนท์ คงเกต )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

<b>ชื่อโครงการ</b>	<b>พัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อ</b>
<b>ทักษะชีวิต</b>	
<b>แผนงาน</b>	<b>งานบริหารงานวิชาการ</b>
<b>ผู้รับผิดชอบโครงการ</b>	<b>นางสาวปริญหวิมล มหา</b>
<b>พน</b>	
<b>สนองกลยุทธ์ที่</b>	<b>สพฐ.ข้อที่ 3 สพป.ข้อที่ 4,6</b>
<b>โรงเรียน ข้อที่ 4</b>	
<b>งบประมาณ</b>	<b>4,000 บาท</b>
<b>หน่วยงานที่รับผิดชอบ</b>	<b>โรงเรียนบ้านเขาแหลม</b>
<b>ลักษณะโครงการ</b>	<b>ต่อเนื่อง</b>
<b>ระยะเวลาการดำเนินการ</b>	<b>เริ่ม 16 พฤษภาคม 256๗</b>
<b>ถึง 29 มีนาคม 256๘</b>	

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

## 1. หลักการและเหตุผล

ในยุคโลกาภิวัตน์ผู้คนในประเทศต่าง ๆ สามารถติดต่อสื่อสารกันได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น เนื่องจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล ข้อมูลข่าวสารและองค์ความรู้ต่าง ๆ จึงได้มีการบันทึกและถ่ายทอดเป็นภาษาอังกฤษมากที่สุด เพราะฉะนั้นการที่นักเรียนไทยมีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างดีจะทำให้จะสามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารและองค์ความรู้ต่าง ๆ นั้น ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและยังช่วยให้สามารถติดต่อสื่อสารแลกเปลี่ยนความรู้และดำเนินธุรกิจกับชาวต่างชาติจากประเทศอื่น ๆ ได้อย่างประสบผลสำเร็จ

การเรียนการสอนภาษาอังกฤษที่จัดขึ้นในเฉพาะห้องเรียนนั้นไม่เพียงพอต่อการเสริมสร้างประสบการณ์ทางภาษาให้แก่ผู้เรียน ดังนั้นผู้



สอนจึงจำเป็นต้องจัดเตรียมประสบการณ์ นอกชั้นเรียนให้เกิดแก่ผู้เรียน ด้วย เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ และความรู้ใหม่ ๆ ซึ่งจะทำให้ผู้เรียนมีโอกาสทำกิจกรรมที่หลากหลายน่าสนใจ และทำให้เกิดความรู้สึกสนุกสนานเพลิดเพลินในการเรียน อันจะส่งผลให้ผู้เรียนเกิดแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษมากขึ้น กิจกรรมที่จะสามารถสร้างสิ่งเหล่านี้ให้เกิดแก่ผู้เรียนได้กิจกรรมหนึ่ง คือ กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ การจัดค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp) เป็นการจัดประสบการณ์การเรียนการสอน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์จริง และในขณะเดียวกันก็เป็นการเปลี่ยนบรรยากาศการเรียนการสอนในห้องเรียนเป็นนอกห้องเรียน โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ใช้ภาษาในบรรยากาศที่สนุกสนาน เช่น การใช้เกมต่าง ๆ เพลง หรือ บทบาทสมมติ ซึ่งกิจกรรมต่าง ๆ เหล่านี้สามารถจูงใจให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ภาษาโดยไม่รู้ตัว

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาที่ท้าทาย สนุก น่าสนใจ แปลกใหม่ และตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ภาษา

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนากระบวนการคิด ได้แก่ การคิดแก้ปัญหา คิดวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ และความสามารถในการตัดสินใจ

2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาทักษะการสื่อสาร มีปฏิสัมพันธ์ที่ดี และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์และมีความสุข

2.4 เพื่อส่งเสริมความเป็นผู้นำความเชื่อมั่นในตนเอง ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติต่อสังคม

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 จัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ 1 ครั้ง ตลอดปีการศึกษา

3.1.2 กิจกรรมภาษาอังกฤษวันละคำ (Daily vocabulary)

### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาโดยการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ ร้อยละ 90 ของนักเรียนทั้งหมด

3.2.2 นักเรียนได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน และ การเขียน

3.2.3 นักเรียนได้นำทักษะภาษาอังกฤษมาใช้ในชีวิตประจำวันได้

## 4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<b>ขั้นเตรียมการ</b> - วางแผน ประชุมหารือ - นำเสนอโครงการ	6 – 8 มกราคม 2568	ผอ.อานนท์ คงเกต และคณะครู

2	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการ	9 มกราคม 2566	นางสาวปริญห์วิมล มหาดพจน์
3	ขั้นดำเนินการ - ขออนุมัติและ ดำเนินการ โครงการ ตามกิจกรรมดังนี้ 1. จัดค่ายภาษาอังกฤษ (BKL English Camp)	24 มกราคม 2568	คณะครูโรงเรียนบ้าน เขาแหลม
4	ขั้นประเมินผลการ ดำเนินการ - สืบหาข้อมูลและ สอบถาม - สรุปรายงานการ ดำเนินโครงการ	30 มกราคม 2568	นางสาวปริญห์วิมล มหาดพจน์

### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินงบประมาณ จำนวน 4,000 บาท

ที่	รายการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	- วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	1,600	
2	ค่ายภาษาอังกฤษ - อาหาร ของว่าง ของรางวัล ใน การจัดค่ายภาษาอังกฤษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3	2,400	

	<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>4,000</b>	
--	--------------------	--------------	--

ที่	กิจกรรม/ รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบ ประมา ณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอ ย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1	ค่าย BKL English Camp - ชั้นวางแผน - ชั้นดำเนินการ - ชั้นประเมินและ ตรวจสอบ - ชั้นปรับปรุง		2,400	1,600	4,000		4,000

## 6. การประเมินผล

<b>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</b>	<b>วิธีการประเมิน</b>	<b>เครื่องมือที่ใช้</b>
----------------------------	-----------------------	-------------------------

<p>1. นักเรียนได้รับการพัฒนาโดยการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ ร้อยละ 90 ของนักเรียนทั้งหมด</p> <p>2. นักเรียนได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน</p> <p>3. นักเรียนได้นำทักษะภาษาอังกฤษมาใช้ในชีวิตประจำวันได้</p>	<p>ประเมินความพึงพอใจ</p>	<p>แบบประเมินความพึงพอใจ</p>
--	---------------------------	------------------------------

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้เรียนรู้ภาษาที่ท้าทาย สนุก น่าสนใจ แปลกใหม่ และตระหนักถึงความสำคัญของการ

เรียนรู้ภาษา

7.2 นักเรียนได้พัฒนากระบวนการคิด ได้แก่ การคิดแก้ปัญหา คิดวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ คิดริเริ่ม

สร้างสรรค์ และความสามารถในการตัดสินใจ

7.3 นักเรียนได้พัฒนาทักษะการสื่อสาร มีปฏิสัมพันธ์ที่ดี และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์

และมีความสุข

7.4 นักเรียนมีความเป็นผู้นำความเชื่อมั่นในตนเอง ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ มีคุณธรรม

และจริยธรรมในการปฏิบัติต่อสังคม

ผู้

รับผิดชอบโครงการ

พจน์)

(นางสาวปริญห์วิมล มหาด

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่งครูผู้

ช่วย

ผู้อนุมัติโครงการ

 อนุมัติ

( นายอานนท์ คงเกต )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ

โครงการสวัสดิการครูและบุคลากร

ทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเขาแหลม

แผนงาน

งานบริหารบุคลากร

ผู้รับผิดชอบ

นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์

สนองกลยุทธ์

สพฐ. ข้อ 3 สพป.ข้อ 7 โรงเรียน ข้อ 4

งบประมาณ

1,000 บาท

ลักษณะโครงการ

ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ  
มีนาคม 2568

เริ่ม 16 พฤษภาคม 2567 ถึง 31

## 1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน บุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษาเพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารงานโดยการจัดการให้คนร่วมกันทำงานอย่างมีน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และทำงานด้วยความพึงพอใจ โครงการสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงตั้งขึ้นเพื่อช่วยเหลือครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเขาแหลม ในด้านสวัสดิการโรงเรียน สวัสดิการกลุ่มวังทอง การเบิกค่ารักษาพยาบาล และเบิกค่ารักษาบุตร ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนบ้านเขาแหลมจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการช่วยเหลือครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เพื่ออำนวยความสะดวกให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. เพื่อให้บุคลากรเกิดความมั่นคงในสวัสดิการ
4. เพื่อเป็นการสร้างความรัก ความหวังใจของทางโรงเรียนต่อ

บุคลากร

## 3. เป้าหมาย

### เชิงคุณภาพ

บุคลากรได้รับความช่วยเหลือ และเพื่ออำนวยความสะดวกให้ครูและบุคลากร

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน มีความรักความผูกพันต่อโรงเรียน

### เชิงปริมาณ

บุคลากรได้รับความช่วยเหลือและความสะดวกเพิ่มยิ่งขึ้นและมีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน

#### 4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนิน งาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงโครงการ	16 พ.ค 67	นางสาวปวีณา แดง สวัสดิ์
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	16 พ.ค. 67	นางสาวปวีณา แดง สวัสดิ์
3	ดำเนินงานตามโครงการตาม กิจกรรม		
	3.1 งานสวัสดิการครูและบุคลากร ทางการศึกษา	ตลอดปี	นางสาวปวีณา แดง สวัสดิ์
	3.2 งานเบิกค่ารักษาพยาบาล/เบิก ค่าการศึกษาบุตร	ตลอดปี	นางสุนิสา ภาคโพธิ์
4	ประเมินผล	1 – 8 เม.ย. 68	นางสาวปวีณา แดง สวัสดิ์และคณะ
5	สรุป รายงานผล	9 เม.ย. 68	นางสาวปวีณา แดง สวัสดิ์และคณะ

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบประ มาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอ ย	วัสดุ	รวม		
1	ประชุมชี้แจงโครงการ	-	-	-	-	-	-
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	-	-	-	-	-	-
3	ดำเนินงานตาม โครงการ						



	3.1 งานสวัสดิการครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	-	-	500	500	-	500
	3.2 งานเบิกค่ารักษา พยาบาล/เบิกค่าการ ศึกษานูตร	-	-	500	500	-	500
4	ประเมินผล	-	-	-	-	-	-
5	สรุป รายงานผล	-	-	-	-	-	-

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1. อำนวยความสะดวกให้แก่ บุคลากร 6.2. การสร้างความสัมพันธ์อัน ดีซึ่งกันและกันระหว่าง บุคลากร 6.3. บุคลากรเกิดความมั่นคง ในสวัสดิการ 6.4. การสร้างความรัก ความ ห่วงใยของทางโรงเรียนต่อ บุคลากร	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมิน โครงการ

## 7. ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรได้รับความช่วยเหลือและเป็นการอำนวยความสะดวก  
ให้แก่บุคลากร

2. บุคลากรมีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน มีความรักความผูกพันต่อโรงเรียน เพิ่มขึ้น

ผู้

เสนอโครงการ

(

นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์ )

หัวหน้า

โครงการ

ตำแหน่ง ครู

ผู้อนุมัติโครงการ

 อนุมัติ

( นายอานนท์ คงเกิด )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ

งานพัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพ

แผนงาน

งานบริหารบุคลากร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางวิภารัตน์ โพธิสุทธิ

สนองกลยุทธ์ที่

สพฐ. ข้อที่ 3 สพป. ข้อที่ 5 โรงเรียน ข้อที่ 2

งบประมาณ

41,158 บาท

ลักษณะโครงการ

ต่อเนื่อง

## ระยะเวลาดำเนินการ เริ่ม 16 พฤษภาคม 2567 ถึง 29 มีนาคม 2568

### 1. หลักการและเหตุผล

บทบาทของครูจะต้องเป็นไปตามแนวการจัดการศึกษาของ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติที่มุ่งให้ความสำคัญกับผู้เรียนภายใต้ แนวคิดที่ว่า “ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถและศักยภาพในการเรียนรู้และ พัฒนาดตนเองได้” ดังนั้นกระบวนการเรียนการสอนต้องส่งเสริมให้ผู้เรียน สามารถพัฒนาดตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โดยต้องจัดให้ สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ เน้นให้มีการฝึกฝนทักษะ กระบวนการคิด และเน้นการเรียนรู้ที่บูรณาการกับชีวิตจริงรวมทั้งต้อง ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม มีวิธีการประเมินที่หลากหลายและเหมาะสม ซึ่งแนวคิดและกระบวนการดังกล่าวต้องอาศัยครูเป็นผู้วางแผนในการจัด กระบวนการเรียนรู้และกลไกต่างๆให้กับผู้เรียน

วิธีการหนึ่งที่จะช่วยครูให้ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมให้เกิดความ เหมาะสมตามคุณสมบัติของวิชาชีพครูด้วยศักยภาพการเรียนรู้และด้าน การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน โรงเรียนบ้านเขาแหลมจึงส่งเสริม ให้ครูเข้ารับการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงานและจัดอบรมเพิ่มเติมเพื่อให้ ครูผู้สอนได้นำความรู้จากกิจกรรมเหล่านั้นมาใช้ให้เกิดประโยชน์และ ทำให้งานหรือกระบวนการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพต่อไป

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ และทักษะ เกี่ยวกับการเรียนการสอน

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูพัฒนาความรู้ความสามารถเพื่อทำผลงาน ทางวิชาการให้มีความก้าวหน้าในอาชีพ

2.3 เพื่อให้ครูผู้สอนศึกษาค้นคว้าและแสวงหาข้อมูลข่าวสารเพื่อ พัฒนาดตนเองอย่างต่อเนื่องและทันต่อเหตุการณ์

2.4 เพื่อให้ครูผู้สอนมีความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้เกิดกับลูกศิษย์ใ้ก่ออย่างมีประสิทธิภาพ

2.5 เพื่อให้ครูทุกคนได้นำผลงานการอบรมสัมมนามาประยุกต์ใช้ ในการจัดการเรียนการสอน

2.6 เพื่อให้ครูทุกคนมีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูได้รับการเข้าอบรมสัมมนาเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาวิชาชีพครูอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

3.1.2 ได้ศึกษาดูงานนอกสถานที่อย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

3.1.3 ครูได้รับจุลสารเพื่อนครูเดือนละ 1 ฉบับ

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูทุกคนได้เพิ่มพูนประสบการณ์ ความรู้ความสามารถและทักษะเกี่ยวกับการเรียนการสอน

3.2.2 ครูทุกคนได้พัฒนาความรู้ความสามารถในการทำผลงานทางวิชาการและมีความก้าวหน้าในอาชีพ

3.2.3 ครูผู้สอนได้ศึกษาค้นคว้าและแสวงหาข้อมูลข่าวสารเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและทันต่อเหตุการณ์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2567	นางวิภารัตน์ โพธิสุทธิ
2.	ประชุมวางแผนกิจกรรม	พฤษภาคม 2567	นางวิภารัตน์ โพธิสุทธิ

3.	ดำเนินงานตามรูปแบบกิจกรรม - สำรวจความต้องการการ เข้าอบรม - จัดการอบรม - จัดทำจุลสารเพื่อนครู - ศึกษาดูงานนอกสถานที่ - จัดอบรมทางวิชาการ	พฤษภาคม 2567 ถึง มีนาคม 2568	นางวิภารัตน์ โพธิสุทธิ และคณะ
4.	นิเทศติดตามประเมินผล	พฤษภาคม 2567 ถึง มีนาคม 2568	นางวิภารัตน์ โพธิสุทธิ
5.	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2568	นางวิภารัตน์ โพธิสุทธิ

### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณ 41,158 บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ			เงิน นอก งบประ มาณ	รวม
		ค่า ตอบแทน	ใช้สอ ย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์		
1	ค่าพาหนะในการ ไปราชการ		30,00 0		30,00 0	- -
2	ค่าลงทะเบียน					-
3	ป้ายโครงการ			1,200	1,200	-
4	ค่าอาหาร		9,958	-	9,958	-
5	เอกสารการ ประเมิน			-	-	-
6	รวมงบประมาณ				41,15 8	- -

## 6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือ
1. ครูได้รับการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาตนเอง 2. ครูผู้สอนสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมมาใช้ในกระบวนการสอนและสร้างสรรค์ผลงาน 3. ครูมีความรู้และเข้าใจในกระบวนการทำงานดีขึ้น	-การเข้าร่วมอบรมสัมมนา -การเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ -บันทึกการเข้ารับการอบรมสัมมนา - มีประสบการณ์ในการทำงานและวิทยฐานะที่เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์	-บันทึก/คำสั่ง การเข้ารับการอบรมสัมมนา -รายงานการเข้ารับการอบรมสัมมนา -ชิ้นงาน/สื่อที่จัดทำ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูได้เพิ่มพูนประสบการณ์ความรู้ความสามารถและทักษะเกี่ยวกับการเรียนการสอน

7.2 ครูได้พัฒนาความรู้ความสามารถในการทำผลงานทางวิชาการมีความก้าวหน้าในอาชีพ

7.3 ครูผู้สอนได้ศึกษาค้นคว้าและแสวงหาข้อมูลข่าวสารเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและทันต่อเหตุการณ์

7.4 ครูผู้สอนมีความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้เกิดกับลูกศิษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.5 ครูทุกคนได้นำผลการอบรมสัมมนามาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

7.6 ครูทุกคนมีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

(นางวิภา

หัวหน้า

ตำแหน่ง ครู

รัตน์ โพธิสุทธิ์)

โครงการ

ชำนาญการพิเศษ

**ผู้อนุมัติโครงการ**

**อนุมัติ**

(นายอานนท์ คงเกต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ **โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ**  
 บุคลากร   
 แผนงาน **งานบริหารบุคลากร**  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ **นางวีณา มนต์ปารีชาติ**  
 สนองกลยุทธ์ที่ **สพป. ข้อที่ 5 โรงเรียน ข้อที่ 4**  
 มาตรฐานการจัดการศึกษา **มาตรฐานข้อที่ 9,10**  
 งบประมาณ **30,000 บาท**  
 ลักษณะโครงการ **(     ) ใหม่ ( / ) ต่อเนื่อง**  
 ระยะเวลาการดำเนินการ **เริ่ม 16 พฤษภาคม 2567 ถึง 29**  
**มีนาคม 2568**

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

## 1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน บุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษาเพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารงานโดยการจัดการให้คนร่วมกันทำงานอย่างมีน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และทำงานด้วยความพึงพอใจ ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอันมาก เพราะขวัญและกำลังใจเป็นสภาพจิตใจและพฤติกรรมของบุคคล แสดงออกให้เห็นถึงลักษณะและความรู้สึกที่มีต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูง หากกำลังใจไม่ดีการปฏิบัติงานอาจจะไม่มีประสิทธิภาพดีเท่าที่ควร ในทางตรงกันข้ามคนที่มีความรู้ความสามารถไม่สูงนักแต่ถ้ามีกำลังใจที่ดี การปฏิบัติงานอาจจะได้ผลมากกว่าบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูง การจัดสวัสดิการต่างๆ ให้แก่บุคลากรเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนบ้านเขาแหลมจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บุคลากรโรงเรียนบ้านเขาแหลมเป็นที่ยอมรับชื่นชมของผู้ร่วมงานและชุมชน
- 2.2 เพื่อให้เกิดความรักความสามัคคีและเจตคติที่ดี ต่อการปฏิบัติงานและเพื่อนร่วมงาน
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรทุกคนในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน



### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

3.1 ครูและบุคลากรทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

3.2 ครูและบุคลากรทุกคนมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน

#### เชิงคุณภาพ

3.1 บุคลากรในโรงเรียนบ้านเขาแหลมเกิดความรัก ความสามัคคีช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

3.2 บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

### 4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงโครงการ	1 ก.ค. 67	นางวีณา มนต์ปาริชาติ
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	2 ก.ค. 67	นางวีณา มนต์ปาริชาติ
3	ดำเนินงานตามโครงการ ตามกิจกรรม		นางวีณา มนต์ปาริชาติ
	3.1 การเยี่ยมบุคลากรใน โอกาสต่าง ๆ	ตลอดปี	นางวีณา มนต์ปาริชาติ
	3.2 การให้การช่วยเหลือ แก่บุคลากร	ตลอดปี	นางวีณา มนต์ปาริชาติ
	3.3 ยินดีวันเกิด	ตลอดปี	นางวีณา มนต์ปาริชาติ
	3.4 ยกย่องชมเชย บุคลากร มอบเกียรติบัตร	ตลอดปี	นางวีณา มนต์ปาริชาติ
4	ประเมินผล	1- 20 มี.ค 68	นางวีณา มนต์ปาริชาติ
5	สรุป รายงานผล	29 มี.ค. 68	นางวีณา มนต์ปาริชาติ

### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	ประชุมชี้แจงโครงการ	-	-	-	-	-	-
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	-	-	-	-	-	-
3	ดำเนินงานตามโครงการ						
	3.1 การเยี่ยมบุคลากรในโอกาสต่าง ๆ	-	-	5,000	5,000	-	5,000
	3.2 ยินดีวันเกิด	-	-	10,000	10,000	-	10,000
	3.3 ยกย่องชมเชยบุคลากร มอบเกียรติบัตร	-	-	2,000	2,000	-	2,000
	3.4 ยินดีกับครูเกษียณอายุราชการ			10,000	10,000		10,000
4	ประเมินผล	-	-	-	-	-	-
5	สรุป รายงานผล	-	-	-	-	-	-
	<b>รวม</b>	-	-	<b>30,000</b>	<b>30,000</b>	-	<b>30,000</b>

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1. การสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร	1. สอบถามสัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

6.2. การสร้างความสัมพันธ์ อันดีซึ่งกัน และกันระหว่างบุคลากร 6.3. บุคลากรเกิดความ มั่นคงในสวัสดิการ 6.4. การสร้างความรัก ความห่วงใย ของทางโรงเรียนต่อ บุคลากร		
--	--	--

## 7. ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรมีขวัญและกำลังใจดีขึ้น มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน มีความรักความผูกพันต่อโรงเรียน
2. บุคลากรมีขวัญและกำลังใจเพิ่มขึ้นและมีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

(นางวีณา มนต์ปาริชาติ)  
หัวหน้าโครงการ  
ตำแหน่งพนักงานราชการ

**ผู้อนุมัติโครงการ**

**อนุมัติ**

( นายอานนท์ คงเกต )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

<b>ชื่อโครงการ</b>	<b>ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</b>
<b>แผนงาน</b>	<b>งานบริหารทั่วไป</b>
<b>ผู้รับผิดชอบโครงการ</b>	<b>นางสาวปริญหวิมล มหา</b>
<b>พจน</b>	
<b>สนองกลยุทธ์</b>	<b>สพฐ.ข้อที่ 1,2,3,4 สพป.ข้อที่</b>
<b>1,2,3,4 รร. ข้อที่ 1,2,3,4,</b>	
<b>งบประมาณ</b>	<b>8 ,000 บาท</b>
<b>ลักษณะโครงการ</b>	<b>โครงการต่อเนื่อง</b>
<b>ระยะเวลาการดำเนินการ</b>	<b>เริ่ม 16 พฤษภาคม 256๗ ถึง 29</b>
<b>มีนาคม 256๘</b>	

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

## 1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรมและมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษา นอกจากจะดำเนินการด้วยการส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนแล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือ แก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน ก็เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนา เนื่องจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวกแล้ว ในเชิงลบก็มีปรากฏเช่นกัน เป็นต้นว่าปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของยาเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ที่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคนที่เกี่ยวข้อง ทางโรงเรียนจึงมีความตระหนักถึงความสำคัญที่จะต้อง มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้มีกระบวนการทำงานเป็นระบบมีความชัดเจน จึงมีการประสานความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งใน โรงเรียนและนอกโรงเรียน รวมทั้งมีวิธีการ กิจกรรมและเครื่องมือต่างๆ ที่มีคุณภาพ เพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความสำเร็จของงานย่อมเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ผลดีย่อมเกิดขึ้นกับทุกคนทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน มีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา
- 3.2. สัมพันธภาพระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครองเป็นไปด้วยดี และอบอุ่น
- 3.3. นักเรียนรู้จักตนเอง
- 3.4. นักเรียนเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข

### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนในโรงเรียนบ้านเขาแหลม ตั้งแต่ชั้นอนุบาล 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และคณะครูทุกท่าน

## 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<b>ขั้นเตรียมการ</b> - นำเสนอโครงการ วางแผน ประชุมหารือ	16 พ.ค. 6๗ ถึง 25 พ.ค 6๘	ครูทุกท่าน
2	<b>ประชุมชี้แจงคณะกรรมการ</b>	6 -7 ก.ค.6๘	ครูปรินห์วิมล
3	<b>ขั้นดำเนินการ</b> ขออนุมัติและดำเนินการโครงการ ตามกิจกรรมดังนี้ 1. รายงานการรับนักเรียน		ครูปรินห์วิมล ครูประจำชั้น

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	2. การปฐมนิเทศ นักเรียน 3. การรู้จักนักเรียนเป็น รายบุคคล 4. การคัดกรองนักเรียน 5. การป้องกันและแก้ ปัญหา 6. สำหรับนักเรียน กลุ่ม เสี่ยง 7. การจัดกิจกรรม รณรงค์ป้อง กันยา เสพติด 8. กิจกรรมแนะแนว 9. งานปกครองนักเรียน 12.งานกิจการนักเรียน ข้อมูล DMC 13.งานปัจฉิมนิเทศ 14.ชมรม TO BE NUMBER ONE 15. การเยี่ยมบ้าน นักเรียน 16.กิจกรรมสาน สัมพันธ์ระหว่างโรง เรียน และ ชุมชน 17.กิจกรรมศูนย์กีฬา โรงเรียน	17 พ.ค. 6๗ ถึง 29 มี.ค 6๘	ครูปรินห์วิมล และ คณะ ครูปรินห์วิมลและ คณะ ครูปรินห์วิมล ครูปรินห์วิมล และ คณะ ครูปรินห์วิมล ครูปรินห์วิมล และ คณะ ครูยุวดี ครูทุกท่าน ครูโสธญาและคณะ ครูยุวดี ครูนันทนัช ครูประจำชั้น ครูณัฐพงษ์ ครูธีรวัต และคณะ
4	ชั้นประเมินผลการดำเนินการ - สรุปรายงานการ ดำเนินโครงการ	29 มีนาคม 256๘	ครูปรินห์วิมล

## 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ			เงิน นอก งบ ประ มาณ	รวม
		ตอ บ แท น	ใช้ส อย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์		
1	<p>ขออนุมัติและดำเนินการ โครงการตามกิจกรรมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายงานการรับ นักเรียน</li> <li>2. การปฐมนิเทศ นักเรียน</li> <li>3. การรู้จักนักเรียนเป็น รายบุคคล</li> <li>4. การคัดกรองนักเรียน</li> <li>5. การส่งเสริมนักเรียน</li> <li>6. การป้องกันและแก้ ปัญหาสำหรับ นักเรียนกลุ่มเสี่ยง</li> <li>7.การจัดกิจกรรม รณรงค์ป้องกันยา เสพติด</li> <li>8.กิจกรรมแนะแนว</li> <li>9.ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น</li> <li>10.งานปกครอง นักเรียน</li> <li>11.งานกิจการ นักเรียนข้อมูล SIMIS</li> <li>12.งานปัจฉิมนิเทศ</li> <li>13.ชมรม TO BE NUMBER ONE</li> <li>14.กิจกรรมสาน สัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนและ ชุมชน</li> </ol>			8,000	8,000	8,000

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตบ แทน	ใช้ส อย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
	15. กิจกรรมศูนย์กีฬา โรงเรียนและ ชุมชน 16.งานประกันอุบัติเหตุ นักเรียนและครูและบุคลากร 18.งานทุนการศึกษา						
	<b>รวม</b>			8,000	8,000	0	8,000

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา	การสังเกต, แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
2.สัมพันธภาพระหว่างครูนักเรียน ผู้ปกครอง เป็นไปด้วยดี และอบอุ่น	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
3. นักเรียนรู้จักตนเอง	สอบถาม	แบบสอบถาม
4. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข	สอบถาม	แบบสอบถาม

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา
- 7.2 สัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดี อบอุ่น
- 7.3 นักเรียนรู้จักตนเองและควบคุมตนเองได้
- 7.4 นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข
- 7.5 นักเรียนมีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์



## ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปริญห์วิมล มหาตพจน์)  
หัวหน้าโครงการ  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

## ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

( นายอานนท์ คงเกิด )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

โครงการ	แหล่งเรียนรู้ชุมชนเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายธีรวัต สายยศ
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ.ข้อที่4 สพป.ข้อที่1 โรงเรียนข้อที่
4	
งบประมาณที่ใช้	3,000 บาท
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	เริ่ม 16 พฤษภาคม 256๗ ถึง ๒๙
มีนาคม 256๘	

.....  
.....

### 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนบ้านเขาแหลมมีความประสงค์จะให้โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับการน้อมนำแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 มาเป็นแนวทางในการดำเนินการ โดย

เน้นนักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมและชุมชนบ้านเขาแหลมและชุมชนบ้านเขาแหลมเป็นหลัก ในการดำเนินโครงการครั้งนี้ต้องมีการปรับปรุง ชุมปลูกผักซึ่งทำด้วยเหล็กและกระถางที่จะทำการเพาะปลูก ดังนั้นจึง จำเป็นต้องมีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงินจำนวน ๓,000 บาท เพื่อนำมาจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียนและชุมชน
- 2.2 เพื่อเป็นการน้อมนำแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนและชุมชนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 แข็งปริมาณ

- 3.1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเขาแหลม เกิดแหล่งเรียนรู้เพิ่มขึ้น
- 3.1.2 ชุมชนได้รับความรู้และนำไปใช้ในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตต่อไป

### 3.2 แข็งคุณภาพ

- 3.2.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเขาแหลม มีแหล่งเรียนรู้เพิ่มมากขึ้น
- 3.2.2 โรงเรียนบ้านเขาแหลมปรับปรุงอาคารสถานที่ใหม่และมีสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่ น่าเรียน
- 3.2.3 ร้อยละ 95 ของครูและบุคลากรทางการศึกษารวมถึงชุมชนมีแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง

## 4. วิธีการดำเนินการ

### 4.1 ขั้นตอนการดำเนินการ

- 4.1.1 ประชุมคณะครูที่รับผิดชอบดำเนินการวางแผนการทำงาน

- 4.1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  
 4.1.3 ดำเนินงานตามโครงการ  
 4.1.4 ประเมินผลในการจัดกิจกรรม  
 4.1.5 ติดตาม ควบคุม กำกับการดำเนินกิจกรรม  
 4.1.6 สรุปผลการดำเนินงานและรายงาน

#### 4.2 วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 256๗	นายธีรวัต สายยศ และคณะครู
2	ประชุมวางแผนกิจกรรม	พฤษภาคม 256๗	
3	เสนอขออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 256๗	
4	จัดกิจกรรมตามแผนงาน <ul style="list-style-type: none"> <li>• ค่าวัสดุอุปกรณ์</li> <li>• แต่งตั้งผู้ดูแลรับผิดชอบ</li> <li>• ซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการก่อสร้าง</li> </ul>	มิถุนายน 256๗ ถึง เมษายน 256๘	
5	นิเทศติดตามประเมินผล	กุมภาพันธ์ 256๘	
6	ประเมินผลโครงการ	เมษายน 256๘	
7	รายงานผลการดำเนินงาน	เมษายน 256๘	

#### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินงบประมาณจำนวน 3,000 บาท

ที่	กิจกรรม/ รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแ ทน	ใช้ส อย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1	ปรับปรุงแหล่ง เรียนรู้ชุมชน เศรษฐกิจพอ เพียง			3,000	3,000		3,000
2	รวม งบประมาณ			3,000	3,000		3,000

## 6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือ
1. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเขาแหลมมีความสะอาดและปลอดภัย 2. ชุมชนมีความสะอาดในการเดินทางมาใช้สถานที่	-การดูแลรักษาและการใช้พื้นที่อย่างถูกต้องและเหมาะสม	-การแต่งตั้งผู้ควบคุมดูแล -รายงานการปรับปรุงซ่อมแซมเมื่อเกิดการชำรุด

### ผู้เสนอโครงการ

(นายธีรวัต สายยศ)  
หัวหน้าโครงการ  
ตำแหน่ง ครู

### ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกต)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

<b>ชื่อโครงการ</b>	<b>โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ</b>
<b>และอณามัยโรงเรียน</b>	
<b>แผนงาน</b>	<b>งานบริหารทั่วไป</b>
<b>ผู้รับผิดชอบโครงการ</b>	<b>นางสาวโสธญา แก้วดี</b>
<b>สนองนโยบาย</b>	<b>สพฐ ข้อ 2 สพป. ข้อที่ 3,4 ร.ร. ข้อที่ 7</b>
<b>งบประมาณ</b>	<b>5,000 บาท</b>
<b>ลักษณะโครงการ</b>	<b>โครงการต่อเนื่อง</b>
<b>ระยะเวลาการดำเนินการ</b>	<b>เริ่ม 16 พฤษภาคม 2567 ถึง 29 มีนาคม 2568</b>

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

## 1. หลักการและเหตุผล

สุขภาพเป็นปัจจัยที่สำคัญในการดำรงชีวิต ถ้าบุคคลมีสุขภาพดีจะเป็นพื้นฐานสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการพัฒนาด้านสุขภาพอนามัยจะต้องได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิดตั้งแต่วัยเด็ก การเฝ้าระวัง ในเด็กวัยประถมศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายและหลักการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตให้พร้อมที่จะทำประโยชน์ให้สังคม ตามบทบาทและหน้าที่ของตน ในฐานะพลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข โดยผู้เรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต ทันทต่อการเปลี่ยนแปลง มีสุขภาพสมบูรณ์ ทั้งร่างกายและจิตใจสามารถครองชีวิตอย่างเป็นสุข

ในปัจจุบันการปฏิรูปการศึกษาได้ปฏิรูปไปสู่การส่งเสริมสุขภาพ เป็นกิจกรรมที่สำคัญและจำเป็นมากในโรงเรียนเพราะการที่เด็กและเยาวชนมีสุขภาพดี สมบูรณ์แข็งแรง ทั้งร่างกายและจิตใจนั้นเป็นสิทธิขั้นต้นของมนุษย์ ที่ผู้อื่นไม่สามารถหยิบยื่นให้ได้ และเป็นหน้าที่ของคนทุกคนจะต้องแสวงหา สร้างเสริมให้เกิดกับตนเอง พร้อมทั้งช่วยเหลือเกื้อกูลต่อผู้อื่นที่อยู่ใกล้ชิด ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนบ้านเขาแหลม ซึ่งเห็นความสำคัญ ในเรื่องนี้มาโดยตลอด จึงร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชนร่วมส่งเสริมสุขภาพ เพื่อให้นักเรียน ครอบครัว และชุมชน ให้มีสุขภาพ

แข็งแรง และมีความรู้ที่ถูกต้องและสนับสนุนให้ นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมมีการส่งเสริมสุขภาพอย่างต่อเนื่อง

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาสุขภาพของนักเรียน ครู บุคลากรของโรงเรียนตลอดจนครอบครัวและชุมชน
2. เพื่อจัดสิ่งแวดล้อมให้ถูกสุขลักษณะ สะอาดและปลอดภัย ที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดีทั้งทางร่างกายจิตใจ และทางสังคม
3. เพื่อพัฒนาการด้านสุขศึกษาโภชนาการอาหารปลอดภัยและการออกกำลังกาย นันทนาการในโรงเรียน และชุมชน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียนครอบครัวและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมส่งเสริม

สุขภาพอนามัย ร้อยละ 90

2. นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียนครอบครัวและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดสิ่งแวดล้อมที่

เอื้อต่อสุขภาพอนามัยที่ดี ร้อยละ 80

### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียนครอบครัวและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมส่งเสริม

สุขภาพ สร้างสุขอนามัยและมีสุขลักษณะนิสัยที่ดี

## 4. วิธีการดำเนินการ

### 4.1 ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ประชุมชี้แจงรายละเอียด
2. วางแผนการดำเนินงาน
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
4. ดำเนินงานตามโครงการ
5. สรุปผลการดำเนินงานและรายงาน

## 5. บุคลากร

## 5.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวโสธญา แก้วดี

### 6. งบประมาณ

เงินงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท

ที่	รายการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าดำเนินการกิจกรรม		
2	- กิจกรรมฟื้นสวย ยิ้มใส เด็กไทยฟื้นดี	500	
3	- กิจกรรม อย.น้อย	500	
	ค่าเวชภัณฑ์ยา	1,000	
	- ยาใช้ภายนอก	1,000	
	- ยาใช้ภายใน	1,000	
4	- ค่าบำรุงห้องพยาบาล		
	ค่าอุปกรณ์ห้องน้ำ		
	- แปรงขัดห้องน้ำดำมสัน		
	- น้ำยาขัดห้องน้ำ		
	- ชันน้ำ		
	- แปรงขัดห้องน้ำดำมยาว		
5	- อุปกรณ์อื่นๆ		
	การส่งเสริมและพัฒนาด้านการส่งเสริมสุขภาพ		
	- อุปกรณ์ชั่งน้ำหนักส่วนสูงที่ได้มาตรฐาน		
6	- อุปกรณ์ตรวจวัดสายตา		
	- อุปกรณ์ตรวจสอบสารปนเปื้อนในอาหาร		
	- อุปกรณ์ตกแต่งบอร์ดสุขภาพ		
7	การจัดกิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการ	1,000	
	- กิจกรรมเดินรณรงค์		
	การจัดการดูแลสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน		

- อุปกรณ์เพิ่มมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019		
<b>รวมงบประมาณ</b>	5,000	

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียน ชุมชน ได้รับความรู้ และเกิดทักษะในการดูแลรักษาสุขภาพ 100 %
- 7.2. ภายในโรงเรียนมีสิ่งแวดล้อมที่ถูกสุขลักษณะ สะอาดปลอดภัย และเอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดีทั้งทางร่างกายจิตใจ และทางสังคม
- 7.3. นักเรียน ครู บุคลากร และชุมชน มีความรู้ด้านสุขศึกษา โภชนาการอาหารปลอดภัยและการ นันทนาการในโรงเรียน และชุมชน

## 8. การติดตามและการประเมินผล

### 8.1 การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
1.ครู นักเรียน และชุมชน มีส่วนร่วมในการส่งเสริมสุขภาพ 2.ครูผู้สอนและนักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง 3.ครูมีความรู้และเข้าใจในกระบวนการทำงานดีขึ้น	❖ นำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ❖ มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพ สุขลักษณะที่ถูกต้อง ❖ การบันทึกกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ	บันทึกน้ำหนักส่วนสูง แบบบันทึกการทำกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ปฏิทินการดำเนินงาน รายงานผลจัดกิจกรรมประจำปี



ผู้เห็นชอบ

โครงการ

(นางสาวโสธญา แก้วดี)

หัวหน้า

โครงการ

ตำแหน่ง ครู

ผู้ช่วย

ผู้อนุมัติโครงการ

 อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

<b>ชื่อโครงการ</b>	<b>ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน</b>
<b>แผนงาน</b>	<b>งานบริหารทั่วไป</b>
<b>ผู้รับผิดชอบโครงการ</b>	<b>นายธีรวัต สายยศ</b>
<b>สนองกลยุทธ์</b>	<b>สพฐ.ข้อที่ 1,2,3,4 สพป.ข้อที่ 1,2,4 ร.ร.</b>
<b>ข้อที่ 1,3,4</b>	
<b>งบประมาณ</b>	<b>1,000 บาท</b>
<b>ลักษณะโครงการ</b>	<b>โครงการต่อเนื่อง</b>
<b>ระยะเวลาการดำเนินการ</b>	<b>เริ่ม 16 พฤษภาคม 256๗ ถึง 29 มีนาคม 256๘</b>

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

## 1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในโรงเรียนตั้งแต่ปีพ.ศ.2530 เป็นต้นมามุ่งเน้นให้นักเรียนได้คิดเป็นทำเป็น แก้ไขปัญหาเป็น และสามารถนำประสบการณ์ไปใช้ชีวิตประจำวันได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นกระบวนการมากกว่า เนื้อหาดังจะเห็นได้ว่าโครงสร้างความรู้ของหลักสูตรมุ่งพัฒนาให้ผู้เรียน มีความรู้ทักษะค่านิยมและการจัดการทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้มีทักษะ ในการคิดการแก้ปัญหาเห็นคุณค่าของการเรียนรู้และความสามารถนำ ความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้จึงจำเป็นต้องใช้ กระบวนการทางประชาธิปไตยเป็นหลัก ในการดำเนินกิจกรรม ซึ่งใน โรงเรียนบ้านเขาแหลมได้จัดกิจกรรมต่างๆเพื่อปลูกฝังสร้างค่านิยม พื้นฐานประชาธิปไตยให้กับนักเรียนตลอดมาโดยนำประสบการณ์ที่เคย ดำเนินมาประยุกต์และอาศัยคู่มือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อ พัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนประถมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างเสริมพฤติกรรมประชาธิปไตยให้กับนักเรียนตั้งแต่ชั้น อนุบาล-ม.3

2. เพื่อส่งเสริมให้เด็กคิดเป็น ทำเป็น แก้ไขปัญหาเป็น และรู้จักสิทธิหน้าที่อันชอบธรรม ผดุงประโยชน์ร่วมกัน
3. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีความรู้สึกรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และประเทศชาติ
4. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีนิสัยความเป็นผู้นำ และเป็นผู้ตามที่ดี เป็นที่ยอมรับของสมาชิกในกลุ่ม
5. เพื่อให้นักเรียนเป็นสมาชิกที่ดีในกลุ่ม และปฏิบัติตามระเบียบของกลุ่มได้ดี มีความรับผิดชอบ กล้า แสดงออก ตามวิถีของประชาธิปไตย

### 3.เป้าหมาย

#### 3.1 เขิงปริมาณ

3.1.1. ครูสร้างเสริมการดำเนินตามระบบวิถีชีวิตประชาธิปไตยทั้ง 3 ด้าน ได้แก่

    คารวะธรรม, สามัคคีธรรม และปัญญาธรรม

3.1.2. นักเรียนใช้กระบวนการกลุ่มมีโอกาสทำงานร่วมกัน และหมุนเวียนเปลี่ยนกันปฏิบัติ

    กิจกรรมต่างๆ ร้อยละ 95

3.1.3. นักเรียนดำเนินตามระบบวิถีชีวิตประชาธิปไตยทั้ง 3 ด้าน ร้อยละ 95

3.1.4. นักเรียนมีนิสัยความเป็นผู้นำ และเป็นผู้ตามที่ดี เป็นที่ยอมรับของสมาชิกในกลุ่ม

    ร้อยละ 98

3.1.5. นักเรียนเป็นสมาชิกที่ดีในกลุ่ม และปฏิบัติตามระเบียบของกลุ่มได้ดี มีความ

    รับผิดชอบ กล้า แสดงออก ตามวิถีของประชาธิปไตยร้อยละ 99

3.1.6. นักเรียนใช้สิทธิในการสมัครรับคัดเลือกเป็นประธาน  
นักเรียน และใช้สิทธิในการ

ลงคะแนนเลือกตั้งร้อยละ 99

3.1.7. ประเมินพฤติกรรมประชาธิปไตยโดยนักเรียนชั้นประถม  
ศึกษา ถึง ชั้นมัธยมศึกษา

ตอนต้น

### 3.2 แข็งคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนดำเนินตามระบบวิถีชีวิตประชาธิปไตย 3 ด้าน

3.2.2 นักเรียนดำเนินกิจกรรมร่วมกันโดยใช้กระบวนการกลุ่ม

3.2.3 นักเรียนรู้จักใช้เหตุและผลร่วมกันแก้ปัญหา เป็นผู้นำ

และผู้ตามที่ดี รู้จักใช้สิทธิ

หน้าที่ตนเองโดยชอบธรรม นำให้เกิดผลการ

ประเมินพฤติกรรมนักเรียนที่ดี

## 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ - วางแผน ประชุมหารือ - นำเสนอโครงการ	1 มิ.ย. – 10 มิ.ย. 2566	คณะกรรมการ

2	ประชุมชี้แจงให้คณะครูทราบ	1 มิ.ย – 10 มิ.ย 256๗	
3	<p>ขั้นดำเนินการ</p> <p>- ขออนุมัติและดำเนินการตามโครงการตามกิจกรรมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การเลือกตั้งประธานนักเรียนและ จัดตั้งสภานักเรียน</li> <li>2. การดำเนินงานตรวจกลุ่มงาน 5 กลุ่มงาน</li> <li>3. การจัดทำแผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับ 8 กลุ่มสาระ</li> <li>4. การใช้กระบวนการกลุ่มในชั้นเรียน โดยดำเนินการตามวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยทั้ง3ด้านและการใช้ข้อตกลง ร่วมกัน</li> <li>5. การดำเนินกิจกรรมต่างๆโดย ใช้กระบวนการประชาธิปไตย เป็นแนวทาง</li> <li>6. จัดทำระบบประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนโดย คณะกรรมการนักเรียน</li> <li>7. การประเมินพฤติกรรมประชาธิปไตยนักเรียน</li> </ol>	21 มิ.ย – 16 ก.ค. 256๗	

	8. กิจกรรมสหกรณ์ โรงเรียน		
4	ขั้นติดตามประเมินผลการ ดำเนินงาน - สรุปรายงานการดำเนิน โครงการ	20 – 29 มี.ค. 256๘	

### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบ ประม มาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้ส อย	วัสดุ/ ครุภั ณฑ์	รวม		
1	- ขออนุมัติและ ดำเนินการตาม โครงการตามกิจกรรม ดังนี้ 1. การเลือกตั้งประธาน นักเรียน และจัดตั้ง สภา นักเรียน 2. การดำเนินงานตรวจ กลุ่มงาน 5 กลุ่มงาน 3. การจัดทำแผนจัดการ เรียนรู้แบบ บูรณาการกับ 8 กลุ่ม สาระ 4. การใช้กระบวนการ กลุ่มในชั้น เรียนโดย ดำเนินตามวิถีชีวิต แบบประชาธิปไตย ทั้ง3ด้านและการ ใช้ ข้อตก ลงร่วมกัน			1,00 0	1,00 0		1,00 0

5. การดำเนินกิจกรรม ต่างๆโดย ใช้ กระบวนการ ประชาธิปไตย เป็น แนวทาง						
6. จัดทำระบบ ประชาสัมพันธ์ใน โรงเรียนโดยคณะ กรรมการนัก เรียน						
7. การประเมิน พฤติกรรมประชา ธิปไตยโดยนักเรียน						
8. กิจกรรมสหกรณ์ โรงเรียน						
<b>รวม</b>			1,00 0	1,00 0		1,00 0

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ครูสร้างเสริมการดำเนิน ตามระบบวิถีชีวิต ประชาธิปไตยทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ คารวะธรรม, สามัคคี ธรรม และปัญญาธรรม	การสังเกต	แบบสังเกต

2.นักเรียนใช้กระบวนการกลุ่ม มีโอกาสทำงานร่วมกัน และ หมุนเวียนเปลี่ยนกันปฏิบัติ กิจกรรมต่างๆ ร้อยละ 98	การสังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถา ม
3.นักเรียนดำเนินตามระบบวิธี ชีวิตประชาธิปไตยทั้ง 3 ด้าน ร้อยละ 98	ประเมินผล	แบบประเมิน ผล
4.นักเรียนมีนิสัยความเป็นผู้ นำและเป็นผู้ตามที่ดี เป็นที่ ยอมรับของสมาชิกในกลุ่ม ร้อยละ 98	การสังเกต	แบบสังเกต
5.นักเรียนเป็นสมาชิกที่ดีใน กลุ่มและปฏิบัติตามระเบียบ ของกลุ่มได้ดี มีความ รับผิดชอบ กล้าแสดงออก ตามวิถีของประชาธิปไตย ร้อยละ 99	การสังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถา ม
6.นักเรียนใช้สิทธิในการ สมัครรับคัดเลือก เป็น ประธานนักเรียน และใช้สิทธิ ในการ ลงคะแนน เลือกตั้งร้อยละ 99	สำรวจ	แบบสำรวจ
7.ประเมินพฤติกรรม ประชาธิปไตยนักเรียนชั้น ประถมศึกษา ถึง ชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น	ประเมินผล	แบบประเมิน ผล

## 7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนดำเนินตามระบบวิธีชีวิตประชาธิปไตย 3 ด้าน
- 7.2 นักเรียนดำเนินกิจกรรมร่วมกันโดยใช้กระบวนการกลุ่ม
- 7.3 นักเรียนรู้จักใช้เหตุและผลร่วมกันแก้ปัญหา เป็นผู้นำ  
และผู้ตามที่ดี รู้จักใช้สิทธิหน้าที่ตนเองโดยชอบธรรม นำให้เกิดผล  
การประเมินพฤติกรรมนักเรียนที่ดี



**ผู้เสนอโครงการ**

(นายธีรวัต สาย

ยศ)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครูโรงเรียน

บ้านเขาแหลม

**ผู้อนุมัติโครงการ**

อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

<b>โครงการ</b>	<b>ปรับปรุงอาคารสถานที่</b>
<b>แผนงาน</b>	<b>งานบริหารทั่วไป</b>
<b>ผู้รับผิดชอบโครงการ</b>	<b>นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์</b>
<b>สนองกลยุทธ์ที่</b>	<b>สพฐ.ข้อที่4 สพป.ข้อที่4 โรงเรียนข้อที่</b>
<b>4</b>	
<b>งบประมาณที่ใช้</b>	<b>36,000 บาท</b>
<b>ลักษณะโครงการ</b>	<b>ต่อเนื่อง</b>
<b>ระยะเวลาดำเนินงาน</b>	<b>เริ่ม 16 พฤษภาคม 2567 ถึง 29 มีนาคม</b>
<b>2568</b>	

.....

.....

.....

## 1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านเขาแหลมสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
ศึกษาสระแก้วเขต 1 กระทรวงศึกษาธิการ เป็นโรงเรียนขยายโอกาสซึ่ง  
เปิดสอนนักเรียนตั้งแต่ระดับอนุบาล-มัธยมศึกษาปีที่ 3 อาคารประกอบ  
การที่ได้รับการจัดสรรอย่างเพียงพอแต่อาคารเรียนบางส่วนที่ยังคง  
ต้องได้รับการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อจัดบรรยากาศและสภาพ  
แวดล้อมให้สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัยและ  
เอื้อต่อการเรียนรู้ซึ่งช่วยส่งผลให้นักเรียน บุคลากร มีความภาคภูมิใจใน  
สถานศึกษาของตนเอง และเป็นที่ชื่นชมต่อผู้พบเห็นรวมถึงการดูแล  
รักษาสถานที่ราชการให้สามารถคงอยู่และใช้การได้เป็นอย่างดี ส่งเสริม  
การจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ การปรับปรุงดูแลรักษาสิ่ง  
ก่อสร้างที่เป็นสมบัติทางราชการนั้นทางโรงเรียนบ้านเขาแหลมได้เล็ง  
เห็นความสำคัญในการดูแลรักษา ดังนั้นจึงได้มีการจัดโครงการปรับปรุง  
อาคารสถานที่ขึ้นมาเพื่อให้โรงเรียนได้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการ  
เรียนรู้ มีอาคารที่เหมาะสมและสามารถใช้ประโยชน์ในการจัดกิจกรรม  
การเรียนการสอนสืบไป

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้อาคารสถานที่ที่ชำรุดเสียหายได้รับการดูแลรักษา  
อย่างต่อเนื่องมีความสะอาดและปลอดภัย

2.2 เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของนักเรียน

2.3 เพื่อจัดบรรยากาศอาคารสถานที่ในโรงเรียนให้เป็นระเบียบ  
เรียบร้อย สะอาด ร่มรื่นสวยงามและเอื้อต่อการเรียนรู้

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 อาคารสถานที่ที่ได้รับการปรับปรุงดูแลให้สะอาด  
ปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

3.1.2 ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ในโรงเรียนให้สวยงาม  
น่าอยู่

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนบ้านขาเหล็กมีสถานที่ที่เหมาะสม สะอาด ร่ม  
รื่น สวยงามและปลอดภัยเอื้อต่อการเรียนรู้ นักเรียนมีความสุขและเป็นที่  
ชื่นชมต่อผู้พบเห็น

### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

#### 4.1 ขั้นตอนการดำเนินการ

4.1.1 ประชุมชี้แจงรายละเอียด

4.1.2 วางแผนการดำเนินงาน

4.1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

4.1.4 ดำเนินงานตามโครงการ

4.1.5 สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล

#### 4.2 วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มิถุนายน 2567	นายณัฐพงษ์ สิทธิ ศาสตร์
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มิถุนายน 2567	นายณัฐพงษ์ สิทธิ ศาสตร์
3	จัดหางบประมาณ	มิถุนายน 2567	นายณัฐพงษ์ สิทธิ ศาสตร์

4	สํารวจอาคารสถานที่ สิ่ง ก่อสร้าง เพื่อขอปรับปรุง ดังนี้ - ไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า ภายในโรงเรียน - อุปกรณ์ทำความสะอาด - ช่อมแซมห้องน้ํา หอประชุมรวมทั้ง ห้องน้ําภายในโรงเรียน - ปรับปรุงภูมิทัศน์อาคาร สถานที่	กรกฎาคม 2567  กรกฎาคม 2567 สิงหาคม 2567 ธันวาคม 2567  กุมภาพันธ์ 2568	นายณัฐพงษ์ สิทธิ ศาสตร์ นายสมิตร โภธิสุทธิ์ นางวิภารัตน์ โภธิสุทธิ์ นางวีณา มนต์ปาริ ชาติ
5	ติดตามและประเมินผล	มิถุนายน 2567 ถึง เมษายน 2568	นายณัฐพงษ์ สิทธิ ศาสตร
6	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	มิถุนายน 2567 ถึง เมษายน 2568	นายณัฐพงษ์ สิทธิ ศาสตร

## 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินงบประมาณจำนวน 36,142 บาท

ที่	กิจกรรม/ รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบประ มาณ	รวม
		ตอบแ ทน	ใช้ส อย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1	ไฟฟ้าและอุปกรณ์ ไฟฟ้าภายใน โรงเรียน			10,000	10,000		10,000
2	อุปกรณ์ทำความสะอาด			4,000	4,000		4,000
3	ซ่อมแซมห้องนำ หอประชุมรวมทั้ง ห้องน้ำภายใน โรงเรียน			10,000	10,000		10,000
4	ปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ น้ำมันซ่อมบำรุง			12,000	12,000		12,000
	<b>รวมงบประมาณ</b>			<b>36,000</b>	<b>36,000</b>		<b>36,000</b>

## 6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมิน ผล	เครื่องมือ
1. อาคารสถานที่ได้ปรับปรุง ดูแลให้สะอาด ปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง 2. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภูมิ ทัศน์ในโรงเรียนให้สวยงาม น่าอยู่	-ประชุมชี้แจงรายละเอียด -วางแผนการดำเนินงาน -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ดำเนินงานตาม โครงการ	-บันทึก/คำสั่ง -วัสดุ/อุปกรณ์

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สถานศึกษามีอาคารเรียนอาคารประกอบการที่ใช้ในการเรียนการสอน สะอาด สะดวก ปลอดภัย ส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิตต่อผู้ใช้บริการ

7.2 สถานศึกษามีสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่สวยงามน่าอยู่อาศัย เอื้อต่อการเรียนรู้

7.3 สถานศึกษาได้รับการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่องไม่ทรุดโทรม

### ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์)  
หัวหน้าโครงการ  
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านเขา  
แหลม

### ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

( นายอานนท์ คงเกต )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

<b>ชื่อโครงการ</b>	<b>โครงการโรงเรียนสุจริต</b>
<b>แผนงาน</b>	<b>งานบริหารงานทั่วไป</b>
<b>ผู้รับผิดชอบโครงการ</b>	<b>นายธีรวัต สายยศ</b>
<b>สนองนโยบาย</b>	<b>สพฐ. ข้อที่ 1, 2 , สพป. ข้อที่ 6 ,</b>
<b>โรงเรียน ข้อที่ 1, 2 ,3, 4</b>	
<b>งบประมาณ</b>	<b>1,000 บาท</b>
<b>ลักษณะโครงการ</b>	<b>โครงการต่อเนื่อง</b>
<b>หน่วยงานที่รับผิดชอบ</b>	<b>โรงเรียนบ้านเขาแหลม</b>
<b>ระยะเวลาดำเนินการ</b>	<b>เริ่ม 16 พฤษภาคม 256๗ ถึง 29</b>
<b>มีนาคม 256๘</b>	

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

## **1. หลักการและเหตุผล**

ตามที่ทางโรงเรียนบ้านเขาแหลมได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1 ให้เป็นโรงเรียนเครือข่ายโรงเรียนสุจริต เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการบริหารโรงเรียนและการบริหารเงินงบประมาณ ทางโรงเรียนได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนโรงเรียนเดียวในสังกัดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1 ตามนโยบายโรงเรียนสุจริตที่มุ่งหวัง

พัฒนาผู้เรียนให้บรรลุคุณลักษณะ 5 ประการคือ ทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ ด้วยการจัดกิจกรรมการปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน ป้องกันการทุจริต ผ่านกระบวนการ การจัดกิจกรรมป้องกัน กิจกรรมปลูกฝัง และกิจกรรมขับเคลื่อนชุมชนแบบเข้าฐานคุณลักษณะ 5 ประการ ของโรงเรียนสุจริต โรงเรียนบ้านเขาแหลม จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนสุจริต “สร้างคนที่ดีสู่สังคม” ขึ้นเพื่อเป็นการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในโรงเรียนทั้งระบบ โดยมีคุณธรรมเป้าหมายในการดำเนินชีวิต

## 2. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนทั้งระบบให้มีวินัย มีความรับผิดชอบ และมีความพอเพียงในการดำเนินชีวิต
- 1.2 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบและมีความพอเพียงในการดำรงชีวิต

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนทั้งระบบ มีวินัย มีความรับผิดชอบ และมีความพอเพียงในการดำเนินชีวิต
- นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบและมีความพอเพียงในการดำเนินชีวิต
- นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

### 3.2 เชิงปริมาณ

- ผู้บริหาร ครูและบุคลากร โรงเรียนบ้านเขาแหลมจำนวน 18 คน
- นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมอนุบาล 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 317 คน

## 4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
-----	---------	-------------------	--------------



1	ประชุมคณะกรรมการวางแผนโครงการ	17 - 31 พ.ค 256๗	ครูธีรวัต สายยศ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1 มิ.ย 256๗	ครูธีรวัต สายยศ
3	ดำเนินงานตามโครงการ - จัดกิจกรรมการปลูกฝัง ความซื่อสัตย์ ทุกวัน หลังทำกิจกรรมหน้าเสา ธงทุก สัปดาห์	2 มิ.ย 256๗ – 29 มี. ค. 256๘	คณะครูผู้ รับผิดชอบ โครงการ
4	ประเมินผลการจัด กิจกรรมในแต่ละ สัปดาห์และแต่ละเดือน	2 มิ.ย 256๗ – 29 มี. ค. 256๘	คณะครูผู้ รับผิดชอบ โครงการ
5	ติดตาม ควบคุม กำกับกำกับการดำเนิน	2 มิ.ย 256๗ – 29 มี. ค. 256๘	คณะครูผู้ รับผิดชอบ โครงการ
6	ติดตาม ควบคุม กำกับกำกับการดำเนิน กิจกรรม	2 มิ.ย 256๗ – 29 มี. ค. 256๘	คณะครูผู้ รับผิดชอบ โครงการ
7	สรุปผลการดำเนินงาน และรายงาน	25 – 29 มี.ค. 256๘	ครูธีรวัตสายยศ คณะครูผู้ รับผิดชอบ โครงการ

### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบประ มาณ	รวม
		ตอบแ ทน	ใช้ส อย	วัสดุ ครุภัณฑ์	รวม		
	<u>กิจกรรมที่ 1</u> 1.1 ประชุม ปรึกษา			1,000	1,000	-	1,000

ที่	กิจกรรม/ รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแ ทน	ใช้ส อย	วัสดุ ครุภัณฑ์	รวม		
	<p>นักเรียนแกน นำ</p> <p>1.2 ชื้อวัสดุ อุปกรณ์ใน การจัด กิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กระดาษปรู๊ฟ</li> <li>- กระดาษ ชาร์ตสีต่างๆ</li> <li>- ปากกาเคมี</li> <li>คละสี</li> <li>- สีไม้ (10 กล่องใหญ่)</li> <li>- สีชอล์ก (10 กล่อง)</li> <li>-กระดาษ A4 (2 รีม)</li> <li>-ฟิวเจอร์บอร์ด (10 แผ่น)</li> <li>-กาวลาเท็ก (2 กระปุก)</li> <li>-กรรไกร</li> <li>-คลิปหนีบ</li> </ul> <p>กระดาษ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-กระดาษกาว 2 หน้า</li> <li>- แฟ้มสรุปงาน</li> </ul>						

ที่	กิจกรรม/ รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบประ มาณ	รวม
		ตอบแ ทน	ใช้ส อย	วัสดุ ครุภัณฑ์	รวม		
	- ชอง พลาสติกใส่ แฟ้ม - แผ่นเคลือบ ใส						
	<u>กิจกรรมที่ 2</u> ดำเนินกิจกรรม การปลูก จิตสำนึกการ มีความ ซื่อสัตย์และ มีความ สุจริต โดยให้แกนนำ ออกมาแสดง รหัสและหาบ ทความ เหตุการณ์ แผนผังความ คิด นำเสนอ หน้าเสาธงทุก สัปดาห์ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง						
	<b>รวม</b>			<b>1,000</b>	<b>1,000</b>		<b>1,000</b>

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนบ้าน เขาแหลม จำนวน 355 คนเข้าร่วม กิจกรรม	-ข้อมูลจำนวนนักเรียน ที่ร่วม กิจกรรม	- แบบรวบรวมข้อมูล
ด้านคุณภาพ นักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรมร้อยละ 80 มีค ความพึงพอใจในการ ร่วมกิจกรรมระดับมาก ขึ้นไป	- แบบสอบถามความ พึงพอใจ	- แบบสอบถามความ พึงพอใจ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเขาแหลมร้อยละ 80 เข้าใจระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน

7.2 นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมร้อยละ 80 เข้าใจระเบียบ มีวินัย มีความซื่อสัตย์สุจริต  
ในหน้าที่ของตน

7.3 ครู บุคลากร นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลม เข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่และบทบาทของตนเองในการปฏิบัติเกี่ยวกับโรงเรียนสุจริต

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

(นายธีรวัต สายยศ)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านเขา

แหลม

## ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

( นายอานนท์ คงเกิด )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบงานธุรการโรงเรียน
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนริศรา สราญรมย์
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 5 ส่งเสริมการมีส่วนร่วม
ของผู้ปกครอง ชุมชน	ภาคเอกชนและท้องถิ่น ในการจัดการศึกษา
สนองมาตรฐาน	ข้อที่ 13 สถานศึกษามีการสร้าง
ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็น	สังคม แห่งการเรียนรู้
งบประมาณ	6,000 บาท
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 16 พฤษภาคม 256๗ ถึง 29
มีนาคม 256๘	

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

### 1. หลักการและเหตุผล

การบริหารสถานศึกษาให้มีคุณภาพประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์สถานศึกษาต้องอาศัยข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วเป็นปัจจุบัน ในปัจจุบันจะลดระบบงานเอกสารลงและใช้ ระบบ อิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ให้ใช้ข้อมูลสารสนเทศเกิดประสิทธิผลต่อองค์กรและเพื่อให้ งานเป็นระบบ สามารถค้นหาได้สะดวกรวดเร็วจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดเก็บเอกสาร งานธุรการ และข้อมูลสารสนเทศ ให้เป็นระเบียบยิ่งขึ้น

2.2 เพื่อให้ข้อมูล สารสนเทศถูกต้องและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

2.3 เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบที่ สะดวกและง่ายต่อการนำไปใช้งาน

2.4 เพื่อศึกษาดูงานการจัดระบบงานธุรการ และข้อมูลสารสนเทศ ของหน่วยงานที่ ประสบผลสำเร็จเพื่อสรรหาวัสดุ อุปกรณ์ และเจ้าหน้าที่ช่วยงานด้าน ธุรการและครูที่ขาดแคลน เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่ โรงเรียนกำหนด

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 ด้านปริมาณ

- โรงเรียนมีห้องธุรการ และข้อมูลสารสนเทศของ โรงเรียน 1 ห้องเรียน

### 3.2 ด้านคุณภาพ

- โรงเรียนจัดเอกสารงานธุรการ เป็นระบบ หมวด หมู่ สามารถค้นหาได้รวดเร็วขึ้น

- ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

## 4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
---------	-------------------	--------------

<b>พัฒนางานสารบรรณและข้อมูล สารสนเทศ</b>		
ขั้นตอนการดำเนินงาน	16 พ.ค. 6๗	ผู้บริหาร
1.1 ประชุมคณะครู ปรึกษาหารือ	16 พ.ค. 6๗	โรงเรียน
1.2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ		ผู้บริหาร
1.3 เสนอกรรมการสถานศึกษาเห็น ชอบและ เสนอแนะ	พ.ค.6๗-มี.ค. 6๘	โรงเรียน ผู้บริหาร
1.4 ดำเนินการตามกิจกรรม	พ.ค.6๗-มี.ค. 6๘	โรงเรียน
1) รับ – ส่งหนังสือ	พ.ค.6๗-มี.ค. 6๘	นางสาวนริศ
2) ลงทะเบียน	พ.ค.6๗-มี.ค. 6๘	รา นางสาว
3) ตอบรับหนังสือ	29 มี.ค. 6๘	นริศรา
4) จัดเก็บหนังสือเป็น ระบบ	29 มี.ค. 6๘	นางวีณา นางสาว
1.5 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม		นริศรา
1.6 สรุปวิเคราะห์รายงานผล		นางวีณา
1.7 นำเสนอคณะกรรมการสถาน ศึกษา คณะครูวิเคราะห์วิพากษ์ให้ ข้อเสนอแนะ		นางสาว นริศรา นางสาว นริศรา ผู้บริหาร โรงเรียน

## 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินงบประมาณจำนวน 7,000บาท

ที่	กิจกรรม/ รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบ ประม มาณ	รวม
		ตอบแ ทน	ใช้สอ ย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1.	ค่าพาหนะใน การไป ราชการ		1,000				1,000
2.	กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา ระบบงาน สารบรรณ และ ข้อมูล สารสนเทศ			1,000 4,000			4,000
	<b>รวม งบประมาณ</b>		<b>1,000</b>	<b>5,000</b>	<b>6,000</b>	<b>0</b>	<b>6,000</b>

## 6. การติดตาม กำกับ และประเมินผล

6.1 กำกับ ติดตาม รายงานความก้าวหน้าโครงการทุกเดือน

6.2 การประเมินผล

ตัวบ่งชี้และสภาพ ความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
1. โรงเรียนมีระบบ ข้อมูลสารสนเทศ เป็น ปัจจุบัน 2. ข้อมูลนักเรียนเป็น ปัจจุบัน 3. เอกสารเป็นระบบ หมวดหมู่	- สังเกต สอบถาม - รายชื่อนักเรียน - สังเกต ตรวจสอบ	- แบบตรวจสอบ - แบบบันทึกข้อมูล นักเรียนราย บุคคล - แบบตรวจสอบ



## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
- 7.2 สามารถค้นข้อมูลต่างๆได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น
- 7.1 การบริหารจัดการองค์กรสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

ผู้

### รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนริศรา สราญรมย์)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครูธุรการ

### ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

( นายอานนท์ คงเกต )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

<b>ชื่อโครงการ</b>	<b>โครงการเด็กดีมีเงินออม</b>
<b>แผนงาน</b>	<b>งานบริหารทั่วไป</b>
<b>ผู้รับผิดชอบโครงการ</b>	<b>นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์</b>
<b>สนองกลยุทธ์ที่</b>	<b>กลยุทธ์ที่ 2 ปลูกฝังคุณธรรม</b>
<b>ความสำนึกในความเป็นไทยและ</b>	
<b>วิถีชีวิตตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอ</b>	

**เพียง**

<b>มาตรฐาน/ตัวชี้วัด</b>	<b>มาตรฐานที่ 2</b>	<b>ตัวชี้วัดที่ 2.1</b>
<b>งบประมาณ</b>	<b>1,000 บาท</b>	
<b>ลักษณะโครงการ</b>	<b>ต่อเนื่อง</b>	
<b>ระยะเวลาการดำเนินการ</b>	<b>เริ่ม 16 พฤษภาคม 2567 ถึง 31 มีนาคม 2568</b>	

.....

.....

### **1. หลักการและเหตุผล**

เนื่องจากนโยบายของรัฐบาลมุ่งเน้นส่งเสริมการลงทุนและส่งเสริมด้านเศรษฐกิจของประชาชน และตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอ

เพียงที่ชี้แนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐให้ดำเนินไปในทางสายกลาง เพื่อให้ก้าวทันต่อโลกในยุคโลกาภิวัตน์ ซึ่งภายในสถานการณ์ปัจจุบัน นักเรียนส่วนใหญ่มีพฤติกรรมการใช้เงินอย่างไม่เห็นคุณค่า ไม่มีเหตุผล ฟุ่มเฟือย ลุ่มหลงในค่านิยมทางวัตถุ และเทคโนโลยีทั้งที่ยังไม่สามารถหารายได้ด้วยตนเอง จึงส่งผลให้พ่อแม่ต้องรับภาระค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงดูมากขึ้น นอกจากนั้นนักเรียนขาดการเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินชีวิตในอนาคต จึงทำให้เมื่อถึงเวลาจำเป็นที่จะต้องใช้เงินไม่สามารถหาเงินได้ ทำให้พ่อแม่ต้องเดือดร้อนตาม

โรงเรียนบ้านเขาแหลมได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาเป็นแนวทางในการแก้ปัญหาด้วยการบูรณาการกับหลักสูตรสถานศึกษา และจัดให้มีโครงการเด็กดีมีเงินออม โดยส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักบริหารจัดการการใช้เงิน มีทักษะและเป้าหมายที่ชัดเจนในการออม เห็นคุณค่าของการออม มีทักษะในการบริหารงบประมาณ รู้จักคุณค่าของเงินและสิ่งของ มีวิธีคิดที่จะพิจารณาในการใช้เงิน รู้จักการออม รู้จักกระบวนการออมเงิน สามารถนำกระบวนการต่างๆดังกล่าวข้างต้นไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสมกับวัย รู้จักการใช้เงินให้เป็นประโยชน์มากที่สุด อันจะส่งผลให้การดำเนินชีวิตในอนาคตเป็นคนที่มีความคุณภาพ

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนรู้จักวางแผนในการใช้จ่ายเงิน และมีวินัยในการใช้จ่ายเงิน
2. เพื่อต่อยอดการเรียนรู้ทักษะการวางแผนจัดการด้านการเงินให้กับนักเรียน
3. นักเรียนได้ตระหนักถึงการออม และใช้เงินอย่างถูกวิธี
4. นักเรียนมีความตระหนักว่าการออมเป็นการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียงตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
5. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีการแบ่งปัน ความมีน้ำใจ และเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ให้กับคนอื่นๆในสังคม

## 3. เป้าหมาย

### ด้านปริมาณ

1. ร้อยละ 90 ของนักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมเข้าร่วมโครงการเด็กดีมีเงินออม

2. ร้อยละ 90 ของนักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลม ในปีการศึกษา 2567 มีเงินออมเป็นค่าใช้จ่าย ในการศึกษาต่อในระดับชั้นต่อไป

#### ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมทุกคนมีวินัยในการใช้จ่ายเงิน และรู้จักการประหยัดอดออม

2. นักเรียนทุกคนมีการวางแผนจัดการด้านการเงินและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมกับวัย

#### 4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2567

#### 5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	16 พ.ค 2567	นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์
2	ประชุมชี้แจงคณะครู และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทราบ	17 พ.ค 2567	ผู้อำนวยการ
3	แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน ฝ่ายต่าง ๆ	20 พ.ค 2567	ผู้อำนวยการ
4	จัดทำเอกสารการออม ทรัพย์ เอกสารควบคุม การออมทรัพย์ เอกสาร แจ้งยอดออมทรัพย์ นักเรียน	20 พ.ค 2567 - 31 มี. ค. 2568	นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์ และครูประจำชั้น
5	ปลูกจิตสำนึกนักเรียน ป.1 – ม.3	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
6	ฝากเงินเป็นประจำทุกวัน		
	ส่งเงินฝากแก่ครูที่รับผิดชอบนำไปฝากออมทรัพย์กับสหกรณ์ออมทรัพย์โดยใช้สมุดเล่มรวม	ทุกสิ้นเดือน	นางสาวปวีณาแดงสวัสดิ์และครูประจำชั้น
7	สิ้นปีการศึกษาคืนเงินให้กับผู้ปกครอง	31 มีนาคม 2568	ครูประจำชั้น
8	สรุปผลโครงการ	31 มีนาคม 2568	นางสาวปวีณาแดงสวัสดิ์

## 5. งบประมาณ

เงินงบประมาณ 1,000 บาท จำแนกตามรายการใช้จ่ายและแหล่งงบประมาณได้ดังนี้

กิจกรรม	แหล่งที่มาของงบประมาณ				หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	งบประมาณ	อื่น ๆ	รวม	
1.จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	1,000			1,000	
<b>รวม</b>	1,000			1,000	

## 6. วิธีการติดตามและประเมินผล

1. การสังเกต
2. การติดตามผลงานและปฏิบัติงาน
3. การสรุปและรายการผลปฏิบัติงาน

## 7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนรู้จักวางแผนการใช้จ่ายเงิน และมีวินัยในการใช้จ่ายเงิน
2. นักเรียนเกิดการเรียนรู้ทักษะการวางแผนจัดการด้านการเงิน



เนื่องจากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวก ในเชิงลบก็มีปรากฏการณ์เช่นกัน เป็นต้นว่า ปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่างๆ ปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ภาพความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตามความมุ่งหวังนั้นต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย ทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครูเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน ให้เติบโตงดงามและเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมการพัฒนานักเรียน ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ความสามารถและมีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยใช้แนวคิดและหลักการของ “4 ประสาน 2 คำ” ซึ่ง 4 ประสาน ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้แทนครู/ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนนักเรียน และส่วนของ 2 คำ เดิมเป็นผู้แทนชุมชน แต่พื้นที่เสี่ยงเพิ่มมากขึ้น จึงได้กำหนดใหม่เพื่อให้มีบุคลากรสำคัญที่จะเข้ามาช่วยสถานศึกษาในการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว ได้แก่ ตำรวจและพระสงฆ์ซึ่งอยู่ในบริเวณท้องถิ่นและชุมชน ทั้งนี้เพื่อช่วยสถานศึกษาให้มีมาตรการป้องกันและการป้องปรามติดตามผู้จำหน่ายและผู้เสพและมาตรการความปลอดภัย เป็นการเพิ่มความมั่นใจให้กับคณะกรรมการสถานศึกษาสีขาวในการต่อสู้กับปัญหาเสพติดและแหล่งอบายมุขรอบสถานศึกษา ดังนั้นเพื่อให้สถานศึกษามีระบบการป้องกันที่เข้มแข็งและยั่งยืน จึงให้มีการดำเนินงาน 5 มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกัน มาตรการค้นหา มาตรการรักษา มาตรการเฝ้าระวัง มาตรการบริหารจัดการ และกลยุทธ์ ๔ ต้อง ๒ ไม่ คือ ต้องมียุทธศาสตร์ ต้องมีแผนงาน ต้องมีระบบข้อมูล ต้องมีเครือข่าย และ 2 ไม่ คือ ไม่ปกปิดข้อมูล ไม่ปล่อยอก เป็นแนวทางการดำเนินงานโรงเรียนบ้านเขาแหลมได้ตระหนักถึงความสำคัญ และเล็งเห็นถึงความจำเป็น ที่ทางโรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

จะต้องร่วมมือกันในการส่งเสริม สนับสนุน และหาแนวทางให้นักเรียน ปลอดภัยจากสิ่งเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขใน สถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

2.2 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดและอบายมุข นอกสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

2.3 เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและ สร้างระบบการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด อบายมุข บั้จจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษา ในทุกพื้นที่

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- สถานศึกษาเข้าร่วมโครงการและรับการประเมินผลประจำปี เพื่อประกาศให้เป็นสถานศึกษา

สีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข

- ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำทางศาสนา ในชุมชนให้การ สนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงาน

โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข

### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง นักเรียน มีจิตสำนึกร่วมกัน ในการดูแลกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ กลุ่มติด และกลุ่มค้า ฝ่่าระวังไม่ให้เกิดการ แพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุข

- ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ผู้นำทางศาสนา มีจิตสำนึกในการ ดูแลลูกหลานไม่ให้

เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข

- นักเรียน มีจิตสำนึก ระู้จักเสียสละ ไม่เกี่ยวข้องกับสารเสพติด

## 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน



ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	<b>ขั้นเตรียมการ(P)</b> 1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ	ตลอดปีการศึกษา	-	ครูวิภารัตน์
2	<b>ขั้นดำเนินการ(D)</b> 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2.2 ดำเนินงานตามโครงการ 1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ฯ ในปีที่ผ่านมา 1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ 1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร			ครูวิภารัตน์
	1. ดำเนินงานห้องเรียนสีขาว	ตลอดปีการศึกษา		ครูประจำชั้น
	2. สร้างความรู้ สร้างความตระหนักถึงโทษและพิษภัยของ ยาเสพติด	ตลอดปีการศึกษา		ครูประจำชั้น
	3. บ้านหลังเรียน	ตลอดปีการศึกษา		ครูสุมิตร
	4. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมตามแนว โรงเรียนวิถีพุทธ	ตลอดปีการศึกษา		ครูสุมิตร
	5. จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนปลอดยาเสพติด	ตลอดปีการศึกษา		ครูวีณา

ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	6. ระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน			ครูวิภารัตน์ และคณะ
	7. สร้างภูมิคุ้มกันให้กับ นักเรียน			ครูธีรวัต
	8. นักเรียนแกนนำหรือจิต อาสาในการดำเนิน งานด้าน ยาเสพติด			ครูธีรวัต
	9. ครู แกนนำในการดำเนิน การด้านยาเสพติด			นายสมิตร
	10. เครือข่าย ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น			ครูวิภารัตน์ และคณะ
3	<b>ขั้นนิเทศติดตามผล(C)</b> ผู้บริหารนิเทศติดตาม การดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวก ความสะดวกในการดำเนิน กิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง ให้ เป็นไปตามภาระงาน โครงการ ฯ กำหนด	พ.ค.,ต.ค. 2567 พ.ย.66,มี.ค. 2568	- -	ผู้บริหาร และ คณะ ผู้บริหาร และ คณะ
4	<b>ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A)</b> ประเมินเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ ของปีการศึกษาโดยมีคณะ กรรมการจาก หน่วยงาน ต้นสังกัด กำหนดรายละเอียด ตามหลักเกณฑ์การ พิจารณา โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข	พ.ค..2567 มี.ค. 2568	- -	ครูวิภารัตน์ ครูวิภารัตน์

## 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
1	ขออนุมัติและดำเนินการโครงการ ตามกิจกรรมดังนี้			-	-		-
	- จัดทำเอกสารรูปเล่ม			2,000	2,000		2,000
	- จัดตกแต่งและสร้างบรรยากาศห้องคลินิกเสมารักษ์			5,000	5,000		5,000
	- จัดกิจกรรมประกวดห้องเรียนสีขาว			3,000	3,000		3,000
	- จัดเตรียมรองรับการประเมินระดับเพชร						
	- นิเทศ กำกับติดตาม สรุป			3,000			
	<b>รวม</b>			<b>10,000</b>	<b>10,000</b>		<b>10,000</b>

## 6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ร้อยละของผู้บริหารสถานศึกษา ครู นักเรียน ที่เข้าร่วมโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข มีความพึงพอใจที่เข้าร่วมโครงการ	ตรวจสอบความคิดเห็น	แบบสำรวจ

2. ร้อยละของผู้นำท้องถื่น ผู้นำชุมชน ผู้นำทางศาสนา มีจิตสำนึกในการดูแลลูกหลานไม่ให้เกี่ยวข้องกับ ยาเสพติดและอบายมุข	ตรวจสอบความคิดเห็น	แบบสำรวจ
3. ร้อยละของนักเรียน มีจิตสาธารณะ รู้จักเสียสละ ไม่เกี่ยวข้องกับสารเสพติด	ตรวจสอบความคิดเห็น	แบบสำรวจ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียน และบุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา รู้จักเสียสละ ไม่ไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุขและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

7.2 สถานศึกษามีระบบดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

7.3 สถานศึกษาเป็นศูนย์การเรียนรู้โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย ยาเสพติดและอบายมุข ประจำตำบลในการศึกษาดูงานและเป็นแหล่งเรียนรู้

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

(นางวิภารัตน์ โพธิสุทธิ)  
หัวหน้าโครงการ  
ครูโรงเรียนบ้านเขาแหลม

**ผู้อนุมัติโครงการ**

**อนุมัติ**

( นายอานนท์ คงเกต )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

<b>ชื่อโครงการ</b>	<b>อาหารกลางวันสำหรับนักเรียน</b>
<b>แผนงาน</b>	<b>บริหารงานทั่วไป</b>
<b>ผู้รับผิดชอบโครงการ</b>	<b>นางสาวปริญหวิมล มหาตพจน์</b>
<b>สนองกลยุทธ์โรงเรียน</b>	<b>กลยุทธ์ที่ 5</b>
<b>มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ 11 ตัวบ่งชี้ที่</b>	
<b>11.1- 11.2 การศึกษาปฐมวัย</b>	<b>มาตรฐานที่ 15 ตัวบ่งชี้ที่ 15.1 – 15.2การ</b>
<b>ศึกษาขั้นพื้นฐาน</b>	
<b>งบประมาณ</b>	<b>5,000 บาท</b>
<b>ลักษณะโครงการ</b>	<b>โครงการต่อเนื่อง</b>
<b>ระยะเวลาการดำเนินการ</b>	<b>เริ่ม 16 พฤษภาคม 256๗ ถึง</b>
<b>29 มีนาคม 256๘</b>	

## 1. หลักการและเหตุผล

เด็กเป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญของชาติ ซึ่งจะต้องได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และสังคม ให้มีคุณภาพ อันพึงประสงค์ตามวัยและวุฒิภาวะ เป็นกำลังในการพัฒนาท้องถิ่นของ

ตนและชาติบ้านเมืองให้เจริญต่อไป แต่การที่เด็กจะมีคุณภาพอันพึงประสงค์ได้นั้นสุขภาพเป็นสิ่งสำคัญยิ่งต่อการพัฒนา อาหารกลางวันจึงมีความสำคัญต่อนักเรียนเป็นอย่างยิ่งเพราะจะทำให้เด็กมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ และมีผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในโรงเรียน นักเรียน ส่วนใหญ่มีฐานะทางครอบครัวยากจน การดูแลด้านสุขภาพจึงเป็นปัญหาอย่างยิ่ง เนื่องจากขาดแคลนอาหารกลางวันทำให้ร่างกายและสติปัญญาไม่เจริญเติบโตตามวัยและวุฒิภาวะ

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านเขาแหลม มีนักเรียนทั้งหมด ๒๘๘ คน ได้รับการจัดสรรงบประมาณอาหารกลางวันจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ใช้ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายคือให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันตลอดปีการศึกษา 256๗

2.2 เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่สะอาดและถูกต้องตามหลักโภชนาการ

2.3 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกายที่แข็งแรง และสุขภาพจิตที่สมบูรณ์.

2.4 เพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## 3. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพด้านร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และมีสุขภาพจิตดี

2. นักเรียนร้อยละ 90 มีอาหารที่มีคุณภาพรับประทานตลอดปีการศึกษา

### เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ
2. นักเรียนมีสุขภาพกายที่สมบูรณ์แข็งแรง และสุขภาพจิตที่ดีทุกคน

#### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 ประชุมครูเพื่อวางแผนงานจัดทำโครงการและกำหนดกิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เครื่องครัว	10 พฤษภาคม 256๗	นางสาวปริญห์วิมลมหาดพจน์  นางสาวปริญห์วิมลมหาดพจน์
4.2 เสนอโครงการ	14 พฤษภาคม 256๗	นางสาวปริญห์วิมลมหาดพจน์
4.3 ดำเนินงานตามโครงการ	1๖ พฤษภาคม 256๗ - 29 มีนาคม 256๘	นางสาวปริญห์วิมลมหาดพจน์
4.4 ประเมินผลโครงการ	29 มีนาคม 256๘	นางสาวปริญห์วิมลมหาดพจน์
4.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	29 มีนาคม 256๘	นางสาวปริญห์วิมลมหาดพจน์

## 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบ้านเขาแหลม

## 6. งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
1	<p>ขออนุมัติและดำเนินการโครงการ ตามกิจกรรม ดังนี้</p> <p>1. กิจกรรมบริการอาหารกลางวันที่มีคุณภาพแก่นักเรียน</p> <p>2. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เครื่องครัวและถาดหลุมนักเรียน - นิเทศ กำกับ ติดตาม สรุป</p>			5,000	5,000		5,000
	<b>รวม</b>			<b>5,000</b>	<b>5,000</b>		<b>5,000</b>

## 7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

7.1 ร้อยละของนักเรียนมีสุขภาพด้านร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และมีสุขภาพจิตดี



7.2 ร้อยละของนักเรียนมีอาหารที่มีคุณภาพรับประทานตลอดปีการศึกษา

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันตลอดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 256๗ และตลอดภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 256๗

8.2 นักเรียนมีสุขภาพกายแข็งแรงสมบูรณ์ และมีสุขภาพจิตที่ดี

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

(นางสาวปริญห์วิมล มหา  
พจน์)

หัวหน้าโครงการ  
ครูโรงเรียนบ้านเขาแหลม

**ผู้อนุมัติโครงการ**

**อนุมัติ**

( นายอานนท์ คงเกต )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม



มอบหมาย เขตรับผิดชอบแล้ว นักเรียนส่วนมากขาดความรับผิดชอบ จึงมีขยะที่เล็ดตกค้างรอการกำจัดอยู่เป็นจำนวนมาก แม้ ครูเวรคณะครู จะช่วยกันกำจัดจะมีพื้นที่ที่จัดไว้เพื่อรองรับขยะเพียงพอกับปริมาณขยะที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว แต่พฤติกรรมการทิ้งขยะไม่ลงถังลงถัง หรือไม่ช่วยกันเก็บ สร้างปัญหาเป็นอย่างมากทั้งทางด้านทัศนวิสัย กลิ่น ความสะอาด ฯลฯ เกิดเป็นปัญหาขยะล้นโรงเรียน ถึงแม้ว่าจะมีการกำจัดขยะทุกวัน ให้นักเรียนทุกคน รับผิดชอบต่อขยะที่ตนเองสร้างขึ้น มา เพื่อแก้ไขปัญหาด้านขยะ แต่ผลลัพธ์ที่ได้ก็ยังไม่เป็นที่น่าพอใจ เนื่องจากนักเรียนส่วนใหญ่ จัดการขยะยังไม่ดีเท่าที่ควร ประกอบกับนักเรียนเองก็ยังขาดจิตสำนึกในการทิ้งขยะให้เป็นที่ การคัดแยกขยะก่อนทิ้ง รวมทั้งขาดความรู้เกี่ยวกับการนำขยะกลับมาใช้ใหม่ เพราะพอได้ยินคำว่า “ ขยะ ” หลายคนก็ไม่สนใจ ละเลยและไม่เห็นคุณค่า ทั้งที่ขยะเหล่านั้นหากนำมาคัดแยกอย่างถูกวิธีแล้วจะสามารถสร้างประโยชน์ได้ และยังสามารถนำกลับมาหมุนเวียนเข้ากระบวนการผลิตเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ได้อีกครั้ง ซึ่งเป็นการประหยัดทรัพยากรและเงินงบประมาณแผ่นดินได้เป็นจำนวนมาก รวมทั้งปริมาณขยะจะมีจำนวนลดลงได้มาก ซึ่งจะส่งผลดีทั้งต่อสภาพแวดล้อมของโรงเรียนบ้านอ่าววังหมากเห็บและสิ่งแวดล้อม โดยร่วมต่อประเทศชาติต่อไป

การจะแก้ไขปัญหาให้ได้ผลระยะยาวนั้นเราต้องเริ่มจากจุดเล็กๆ ก่อน ด้วยการปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีในเรื่องการทิ้งขยะให้กับเด็กในระดับโรงเรียน เพื่อให้พวกเขาได้เห็นความสำคัญและประโยชน์ของการคัดแยกขยะ โดยอาจจะเริ่มจากภายในโรงเรียนก่อน เมื่อนักเรียนรู้จักแยกขยะและทิ้งขยะให้เป็นที่เป็นที่ เป็นทางแล้วก็จะทำให้โรงเรียนดูสะอาดสะอาด มีบรรยากาศที่เหมาะสมแก่การเรียนรู้ และเมื่อเริ่มต้นจากในโรงเรียนได้ผลดีแล้วก็สามารถขยายผลไปยังชุมชนและประเทศชาติต่อไปได้

## 2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านเขาแหลมประสบปัญหาการทิ้งและการจัดเก็บขยะ ปัญหาเหล่านี้เมื่อจัดเก็บเก็บข้อมูลและค้นหาสาเหตุและพบว่า เกิดจากนักเรียนซึ่งเป็นประชากรส่วนใหญ่ของโรงเรียนมีการทิ้งขยะ จากการ

รับประทานขนม ถุงพลาสติกที่เกิดจากการใช้ห่ออาหาร นักเรียนส่วนใหญ่ จะทิ้งเศษถุงพลาสติก เหล่านี้ลงตามพื้น ผลที่ตามมาทำให้เกิดเศษขยะสะสมเพิ่มมากขึ้น และนักเรียนส่วนใหญ่ ขาดวินัยในการรักษาความสะอาด บริเวณพื้นรับผิดชอบ ซึ่งได้รับมอบหมาย ทำให้มีขยะสะสม ทำให้สภาพแวดล้อมขาดความใจใส ดังนั้นเมื่อมีการจัดตั้งคณะนักเรียน ป.ป.ช.สพ.น.นอย และเพื่อเสริมสร้าง วินัย คุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ ความรับผิดชอบ ต่อสังคมส่วนรวม โครงการนี้ได้เล็งเห็นความเหมาะสมประโยชน์ที่จะเกิดขึ้น ต่อผู้เรียน และโรงเรียน

### 3.วัตถุประสงค์(เพื่อ)

1. เพื่อปลูกจิตสำนึกและให้ความรู้กับนักเรียนในเรื่องการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง
2. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เรื่องการทำจัดขยะอย่างถูกวิธีและคัดแยกขยะด้วยตนเองได้ถูกต้อง
3. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เรื่องการรีไซเคิลขยะ
4. เพื่อให้นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญถึงปัญหาเรื่องผลกระทบจากขยะต่อสิ่งแวดล้อม
5. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เรื่องแนวทางในการปฏิบัติตนเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องขยะได้
6. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ทำโครงการกับกลุ่มเป้าหมาย
7. เพื่อนำความรู้ที่ได้เรียนมาไปสร้างสิ่งที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อสังคม
8. เพื่อให้ผู้ร่วมโครงการทุกคนรู้จักการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบและรู้จักวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงาน

### 4.เป้าหมาย

#### 1. เชิงปริมาณ

1.1 นักเรียนมีจิตสำนึกและมีความรู้ในเรื่องการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง ร้อยละ 80

- 1.2 นักเรียนมีความรู้เรื่องการกำจัดขยะอย่างถูกวิธีและคัดแยกขยะด้วยตนเองได้ถูกต้อง ร้อยละ 80
- 1.3 นักเรียนมีความรู้เรื่องการรีไซเคิลขยะ ร้อยละ 80
- 1.4 นักเรียนมีความตระหนักและเห็นความสำคัญถึงปัญหาเรื่องผลกระทบจากขยะต่อสิ่งแวดล้อม ร้อยละ 90
- 1.5 นักเรียนมีความรู้เรื่องแนวทางในการปฏิบัติตนเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องขยะ ร้อยละ 80
- 1.6 นักเรียนสามารถสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ทำโครงการกับกลุ่มเป้าหมาย ร้อยละ 80
- 1.7 นักเรียนนำความรู้ที่ได้เรียนมาไปสร้างสิ่งที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อสังคม ร้อยละ 80
- 1.8 ผู้ร่วมโครงการทุกคนรู้จักการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบและรู้จักวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงาน ร้อยละ 80

## 5.เชิงคุณภาพ

- 2.1 นักเรียนมีจิตสำนึกและมีความรู้ในเรื่องการคัดแยกขยะก่อนทิ้งมากยิ่งขึ้น
- 2.2 นักเรียนมีความรู้เรื่องการกำจัดขยะอย่างถูกวิธีและคัดแยกขยะด้วยตนเองได้ถูกต้องมากยิ่งขึ้น
- 2.3 นักเรียนมีความรู้เรื่องการรีไซเคิลขยะมากยิ่งขึ้น
- 2.4 นักเรียนมีความตระหนักและเห็นความสำคัญถึงปัญหาเรื่องผลกระทบจากขยะต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น
- 2.5 นักเรียนมีความรู้เรื่องแนวทางในการปฏิบัติตนเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องขยะได้ถูกต้องมากยิ่งขึ้น
- 2.6 นักเรียนสามารถสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ทำโครงการกับกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.7 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้เรียนมาไปสร้างสิ่งที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ



1	กิจกรรมดูแลพื้นที่	-	-	1,00	1,00		1,000
2	กิจกรรมการบันทึกความรู้สึก			0	0		
3	พัฒนา						
4	กิจกรรมอบรมสภา						
5	นักเรียน/การปลูกฝังวินัย นักเรียน กิจกรรมคุณธรรม/จิต สาธารณะ กิจกรรมวัยใสใส่ใจความ สะอาด						
	รวม	-	-	1,00	1,00		1,000
				0	0		

## 8.สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนบ้านเขาแหลม

### 9.การวัดและประเมินผล

#### การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียน รู้จักการคัดแยกขยะ และคัดแยกขยะก่อนทิ้งทุกครั้ง ร้อยละ 80	1.การสังเกต	1.แบบสังเกต
2. นักเรียนมีความรับผิดชอบ พื้นที่รับมอบหมาย และทำงาน เป็นทีม เสียสละ ร้อยละ 80	2.จดบันทึก	2.แบบบันทึก
3. นักเรียนมีระเบียบวินัย ประพฤติตนเป็นคนดี มีภาวะ ความเป็นผู้นำ ทำงานที่รับ มอบหมาย จนสำเร็จ ร้อยละ 80	3. จดบันทึก	3. แบบรายงานผลการ ดำเนินงาน

### ผลการจัดทำโครงการ โดยอาศัยเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

1. 1 คะแนน เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับต่ำกว่า 60 %
2. 2 คะแนน เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับ 60-69%
3. 3 คะแนน เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับ 70-79%
4. 4 คะแนน เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	1	2	3	4
1. นักเรียนทุกคนช่วยเหลือกันทำความสะอาดพื้นที่รับผิดชอบ				
2. ไม่มีการทิ้งขยะเพิ่มหรือมีจำนวนขยะสะสมในพื้นที่รับผิดชอบ				
3. มีการตรวจประเมินความเรียบร้อยและแจ้งผลการประเมินทุกวัน				
4. ความเหมาะสม / เพียงพอของวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน				
5. ความเหมาะสม / เพียงพอของนักเรียนเหมาะสมกับพื้นที่รับผิดชอบ				
6. นักเรียนทำงานเป็นทีมและเสียสละเพื่อร่วมกันทำงานส่วนรวม				
7. ผลงานตามวัตถุประสงค์อาคารเรียนและเขตรับผิดชอบไม่มีเศษขยะเลย				
8. ยังมีขยะประเภทถุงพลาสติกในพื้นที่รับผิดชอบ				
9. นักเรียนส่วนใหญ่ไม่ช่วยกันเก็บขยะและมีจำนวนขยะสะสม				
10. ยังมีการทิ้งขยะตามพื้นหรือไม่ทิ้งลงถังที่จัดให้และนักเรียนส่วนใหญ่ไม่คัดแยกขยะก่อนทิ้ง				
<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>				
<b>เฉลี่ย ( คะแนนรวมหารด้วย 10 )</b>				



**สรุปผล** ( คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 3 ขึ้นไป ผลการดำเนินงานเป็นที่น่าพอใจ , คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 3 ผลการดำเนินงานควรแก้ไขปรับปรุง )

## 10.ขั้นตอนการทำโครงการ

1. ประชุมเพื่อเลือกโครงการ
2. สํารวจสถานที่ที่จะทำโครงการ สํารวจกลุ่มเป้าหมาย ศึกษาความต้องการของกลุ่มเป้าหมายกับความเป็นไปได้ของโครงการที่จะทำ
3. ประชุมเพื่อหาข้อสรุปเรื่องสถานที่ที่จะทำโครงการ
4. วางแผนการปฏิบัติงาน รวบรวมข้อมูลทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับโครงการ รวมทั้งวางแผนการจัดกิจกรรม
5. นำผลการทำงาน สรุปขั้นตอนการทำงาน และรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการเสนอและขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

## 11.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. กลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึกในเรื่องการคัดแยกขยะ และสามารถคัดแยกขยะก่อนทิ้งได้อย่างถูกต้อง
2. กลุ่มเป้าหมายมีความรู้เรื่องการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี
3. กลุ่มเป้าหมายมีความรู้เรื่องการรีไซเคิลขยะ และสามารถนำขยะมารีไซเคิลได้
4. กลุ่มเป้าหมายรับรู้ถึงปัญหาเรื่องขยะที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งบอกแนวทางการปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาได้
5. เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ทำโครงการกับกลุ่มเป้าหมาย เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
6. ใช้ความรู้ที่เรียนมาไปสร้างสิ่งที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อสังคม
7. ผู้ทำโครงการทุกคนสามารถทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบ และสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงานได้

**ผู้รับผิดชอบ**

**โครงการ**

ยศ)

เขาแหลม

(นายธีรวัต สาย

ครูโรงเรียนบ้าน

ผู้อนุมัติโครงการ



อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกิด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สนองกลยุทธ์

โรงเรียน ข้อที่ 2 , 3

งบประมาณ

ลักษณะโครงการ

ระยะเวลาการดำเนินการ

มีนาคม 2568

นางอุศิลาปัฐมชน

งานบริหารงานทั่วไป

นางสาวภัทริดา บุราณศรี

สพฐ.ข้อที่ 2 , 3 สพป.ข้อที่ 4 , 6

5,000 บาท

โครงการต่อเนื่อง

เริ่ม 16 พฤษภาคม 2567 ถึง 29

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

**1. หลักการและเหตุผล**

พระราชดำรัสสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีแสดงให้เห็นได้ว่า นาฏศิลป์ไทยถือเป็นส่วนหนึ่งของศิลปวัฒนธรรมที่สำคัญยิ่ง เป็นที่รู้จักกันดีในรูปแบบของการแสดงที่มีลีลาอันอ่อนช้อยงดงาม บ่งบอกถึงความประณีต รักสวยรักงาม แฝงด้วยจินตนาการ และเป็นความละเอียดอ่อนของคนไทย นาฏศิลป์ไทยจึงเป็นส่วนหนึ่งของการแสดงออกทางวัฒนธรรมที่สำคัญ และ ยังเป็นสิ่งสำคัญอย่างมากต่อวิถีชีวิตของชาวไทย ไม่ใช่เป็นความบันเทิงเพียงอย่างเดียว แต่ยังเป็นส่วน หนึ่งของพิธีกรรมที่สำคัญเกี่ยวข้องกับศาสนาและกลุ่มสังคมหลายกลุ่ม โดยแท้จริงแล้วนาฏศิลป์ไทย สามารถบรรยายลักษณะเฉพาะตัวอันสะท้อนให้เห็นลักษณะของสังคมไทยที่แตกต่างจากที่อื่น ๆ โดยเฉพาะ ดังนั้นจึงสังเกตได้ว่านาฏศิลป์ไทยจะสะท้อนให้เห็นถึงลักษณะที่บ่งบอกให้เห็นถึงความเป็นไทย

โรงเรียนบ้านเขาแหลมจึงดำเนินการส่งเสริมและจัดประสบการณ์ด้านนาฏศิลป์ให้กับนักเรียนได้ฝึกฝนให้เกิดทักษะ นักเรียนมีความสามารถและกล้าแสดงออก นำความรู้ไปถ่ายทอดและแสดงในงานสำคัญต่างๆ ของชุมชนและชุมชนใกล้เคียง ได้สร้างผลงานการแสดงด้านนาฏศิลป์นำไปเผยแพร่ได้อย่างกว้างขวาง

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะด้านนาฏศิลป์
2. เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของนาฏศิลป์ที่เป็นศิลปวัฒนธรรมของชาติ
3. เพื่อสานสัมพันธ์ สร้างประโยชน์และคุณค่าแก่ชุมชนอย่างเหมาะสม

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 เข้าร่วมกิจกรรม  
นาฏศิลป์สู่ชุมชน

3.1.2 โรงเรียนบ้านเขาแหลม มีห้องปฏิบัติการด้าน  
นาฏศิลป์ 1 ห้อง

### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีทักษะด้านการแสดงนาฏศิลป์

3.2.2 นักเรียนกล้าแสดงออก และร่วมเผยแพร่อนุรักษ์การ  
แสดงนาฏศิลป์

## 4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการ โครงการ	17 - 31 พ.ค 2567	ครูภัทริดา บุราณศรี
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน	1 มิ.ย 2567	ครูผู้รับผิดชอบ โครงการ
3	ดำเนินงานตาม โครงการ  - ฝึกซ้อมการแสดง นาฏศิลป์	2 มิ.ย 2567 – 31 ก. ค. 2567	ครูผู้รับผิดชอบ โครงการ
4	ประเมินผลการดำเนิน งานทุกเดือน  - จัดการแสดงในชุมชน / วัด	1 ส.ค. 2567 – 29 มี. ค. 2568	คณะครูผู้รับผิดชอบ โครงการ

5	ติดตาม ควบคุม กำกับกำกับการดำเนิน	1 ส.ค. 2567 – 29 มี. ค. 2568	คณะครูผู้รับผิดชอบ โครงการ
7	สรุปผลการดำเนินงาน และรายงาน	25 – 29 มี.ค. 2568	ครูภัทริดา บุราณศรี คณะครูผู้รับผิดชอบ โครงการ

#### 4. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบประ มาณ	รวม
		ตอบแ ทน	ใช้สอ ย	วัสดุ/ ครุภั ณฑ์	รวม		
	ขออนุมัติและ ดำเนินการโครงการ ตาม กิจกรรมดังนี้			4,00	4,00		4,00
	- จัดซื้อเครื่อง แต่งกาย			0	0		0
	- จัดซื้ออุปกรณ์ ประกอบการแสดง <u>กิจกรรม</u>			1,00	1,00		1,00
	- ฝึกซ้อมการ แสดง			0	0		0

	- พานักเรียน ไปออกงานสำคัญ ต่างๆเกี่ยวกับชุมชน หรือ วัด  - นิเทศ กำกับ ติดตาม สรุป						
	<b>รวม</b>			5,00 0	5,00 0		5,00 0

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนได้มีทักษะ การแสดงนาฏศิลป์ 2. นักเรียนกล้า แสดงออก 3. ชุมชนเห็นความ สำคัญของนาฏศิลป์	- ประเมินจากการ ปฏิบัติ  - วิธีการสังเกต  - ผลตอบรับจาก ชุมชน	- ห้องปฏิบัติการ นาฏศิลป์

--	--	--

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีทักษะการแสดงนาฏศิลป์ มีความสามารถและกล้าแสดงออก

7.2 นักเรียนและชุมชนเห็นความสำคัญของการแสดงนาฏศิลป์

### ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวภัทริดา บุราณศรี)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

### ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

( นายอานนท์ คงเกิด )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ  
พัสดุ

การพัฒนางานการบริหารการเงินและ

แผนงาน

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสุนิสา ภาคโพธิ์

สนองกลยุทธ์ที่

สพฐ ข้อที่ 3,4 สพป. ข้อที่ 1,5,

โรงเรียน ข้อที่ 4,5

งบประมาณ

๙,000 บาท

ลักษณะโครงการ

ต่อเนื่อง

## ระยะเวลาการดำเนินการ เริ่ม 16 พฤษภาคม 256๗ ถึง 29 มีนาคม 256๘

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

### 1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการของโรงเรียนบ้านเขาแหลม ซึ่งมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนเป็นสำคัญ และต้องดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ควบคู่ไปด้วย เพื่อให้การบริหารจัดการได้ประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การบริหารการเงินและสินทรัพย์จึงเป็นปัจจัยสำคัญให้เกิดความสะดวกและคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน และทางราชการนั้น

กลุ่มบริหารงานงบประมาณโรงเรียนบ้านเขาแหลม เป็นหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบการบริหารงบประมาณของโรงเรียน ให้มีการบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีประสิทธิภาพคุ้มค่ากับงบประมาณที่ใช้ไป ประกอบกับในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งผู้ปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ ประกอบด้วย งานสำนักงานฯ งานแผนงานฯ งานสารสนเทศฯ งานจัดสรรและบริหารงบประมาณ งานระดมทรัพยากร งานการเงิน งานพัสดุและสินทรัพย์ งานตรวจสอบภายใน งานยานพาหนะ และงานตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน และระเบียบงานพัสดุ การเงิน การคลังต่าง ๆ รวมถึงวิธีการ กระบวนการ เทคโนโลยีต่าง ๆ ที่นำมาใช้ เพื่อปรับกระบวนการดำเนินงานด้านบริหารการเงินให้เป็นไปในทิศทางเดียวกับนโยบายการปฏิรูประบบราชการที่เน้นประสิทธิภาพ ความโปร่งใส ความคล่องตัวในการดำเนินงาน โดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล อีกทั้งเพื่อให้การปฏิบัติงานและบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนบ้านเขาแหลม เป็นแนวทางเดียวกัน กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์จึงจำเป็นต้องดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์



ประสงค์ในการบริหารโรงเรียน และเพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน และทางราชการต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ บริหารจัดการ สำนักงาน อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อพัฒนาเอกสารการเงินและพัสดุของโรงเรียน อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 แข็งปริมาณ

3.1.1 กลุ่มบริหารงานงบประมาณ มีวัสดุสำนักงานเพียงพอ และพร้อมใช้งาน

3.1.2 ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี

### 3.2 แข็งคุณภาพ

โรงเรียนบ้านเขาแหลม บริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

## 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ - วางแผน ประชุมหารือ - นำเสนอโครงการ	1๗ พ.ค. – 2๐ พ.ค. 256๗	ผอ.อานนท์และคณะครู
2	ประชุมชี้แจงคณะครูทราบ	24 พ.ค. – ๒๗ พ.ค. 256๗	ผอ.อานนท์
3	ขั้นดำเนินการ - ขออนุมัติและดำเนินการโครงการตามกิจกรรมดังนี้	2๗ พ.ค. 6๗ – 29 มี.ค.6๘	เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ

	1. บริหารจัดการ สำนักงาน 2. ซ่อมบำรุงและ รักษาเครื่องใช้ สำนักงาน 3. บริหารจัดการ แผนงานกลุ่มงาน งบประมาณ 4. ปรับปรุงห้อง สำนักงานกลุ่มงาน บริหารงบประมาณ		
4	ชั้นประเมินผลการ ดำเนินการ - สํารวจข้อมูลและ สอบถาม - สรุปรายงานการ ดำเนินโครงการ	พ.ค. 256๗ ถึง มี. ค. 256๘	เจ้าหน้าที่การเงิน และพัสดุ

### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบประ มาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้ สอ ย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1	ขออนุมัติและ ดำเนินการ โครงการตาม กิจกรรมดังนี้		-	3,000	3,000	-	3,000

ที่	กิจกรรม/ รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก งบประ มาณ	รวม
		ดอ บ แท น	ใ ้ ส อ ย	วิ ้ ส ด ุ/ คร ุ ภ ั ณ ท์	ร วม		
	1. บริหาร จัดการสำนัก งาน		-	3,000	3,00	-	3,00
	2. ซ่อมบำรุง และรักษา เครื่องใช้สำนัก งาน		-	๒,000	0	-	0
	3. บริหาร จัดการ แผนงานกลุ่ม งานบริหาร งบประมาณ		-	1,000	๒,000	-	๒,000
	4. ปรับปรุง ห้องสำนักงาน กลุ่มงาน บริหาร งบประมาณ		-		1,000	-	1,000
	<b>รวม</b>	-	-	<b>๙,000</b>	<b>๙,000</b>		<b>๙,000</b>

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความ สำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ มีวิสัย ทัศน์สำนักงานเพียงพอ และพร้อมใช้งาน ดี ยิ่งขึ้น	1. สัมภาษณ์/สังเกต	1.แบบสัมภาษณ์/ แบบสังเกต

<p>2. ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการการเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด</p>		
--	--	--

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนบ้านเขาแหลม บริหารงานงบประมาณและพัสดุ มีวัสดุสำนักงานและอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีเพียงพอในการทำงาน เพื่อให้การบริหารงานงบประมาณมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ

**ผู้รับผิดชอบ  
โครงการ**

ภาคโพธิ์)

โครงการ

ครู

(นางสุนิสา

หัวหน้า

ตำแหน่ง

**ผู้อนุมัติโครงการ**

**อนุมัติ**



“การตรวจสอบภายใน”เป็นกระบวนการสอบทานการทำงานขององค์กรอย่างเป็นระบบ เป็นปรอทวัดอุณหภูมิความสำเร็จและความล้มเหลวที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้ขององค์กรการตรวจสอบภายในจึงเป็นเครื่องมือส่งสัญญาณเตือนความเสี่ยงต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นให้ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กรทราบล่วงหน้า การบริหารองค์กรราชการแนวใหม่ จึงให้ความสำคัญในการจัดระบบการตรวจสอบภายในอยู่ในอันดับค่อนข้างสูง เช่น ในการปฏิรูประบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน (Performance – Based Budgeting : PBB ) ของทุกส่วนราชการ สำนักงบประมาณได้กำหนดให้การตรวจสอบภายในเป็นมาตรฐานสำคัญ 1 ใน 7 ของระบบงบประมาณดังกล่าว นอกจากนี้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 62 กำหนดให้มีการตรวจสอบติดตามประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักการศึกษา แนวทางการจัดการศึกษา และคุณภาพมาตรฐานการศึกษาโดยหน่วยงานภายในและหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ตรวจสอบภายนอก

ดังนั้นโรงเรียนบ้านเขาแหลมจึงต้องจัดให้มีระบบการตรวจสอบภายในขึ้น โดยการสอบทานการปฏิบัติงานของสถานศึกษาด้านการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดการศึกษา พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำถึงการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ และประหยัด

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงาน รวมถึงการดูแลทรัพย์สินการป้องกันความผิดพลาด เสียหาย รั่วไหลและการทุจริต

2.2 เพื่อให้เกิดความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน

2.3 เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ นโยบายเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 การตรวจสอบทางการเงิน การใช้งบประมาณและ  
ทรัพย์สินเดือนละ 1 ครั้ง

3.1.2 การตรวจสอบการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากร  
ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.1.3 การตรวจสอบทางกฎหมาย ตามกฎหมาย  
ระเบียบและนโยบาย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

### 3.2 แข็งคุณภาพ

3.2.1 การตรวจสอบผลทางการดำเนินงานและทางการเงิน  
ที่มุ่งเน้นประสิทธิผลและ  
ประสิทธิภาพ

3.2.2 การตรวจสอบการดำเนินงานและการตรวจสอบ  
ทางการเงิน เพื่อนำสถานศึกษา  
ไปสู่ความสำเร็จอย่างมีคุณภาพ

## 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	16 พ.ค. – 20 พ. ค. 256๗	ผอ.อานนท์และ คณะครู
2	ประชุมชี้แจงคณะ ครูทราบ	24 พ.ค. – 25 พ. ค. 256๗	ผอ.อานนท์
3	ดำเนินกิจกรรม - สสำรวจข้อมูล - ประเมินความ เสี่ยง - วางแผนการ ตรวจสอบ	27 พ.ค. 6๗ – 29 มี.ค.6๘	นางสังวาลย์ วร รณสุทธิ์ นางสุนิสา ภาค โพธิ์
4	ตรวจสอบทางการ เงิน	1-31 ตุลาคม 256๗	ครูสังวาลย์ วร รณสุทธิ์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
5	ตรวจสอบการ ดำเนินงาน	1 – 29 มี.ค.256๘	นางสังวาลย์ วรรณสุทธิ นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์
6	ตรวจสอบทาง กฎหมาย	25 พ.ค. 6๗ – 29 มี.ค.6๘	ครูสุนิสา ภาค โพธิ์ นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์
7	จัดทำรายงาน	1-31 ธ.ค. 256๗	นางสุนิสา ภาค โพธิ์ นางสังวาลย์ วรรณสุทธิ นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์
8	ติดตาม ควบคุม	25 พ.ค. 6๗ – 29 มี.ค.6๘	นางสุนิสา ภาค โพธิ์ นางสังวาลย์ วรรณสุทธิ
9	รายงานผล	พ.ค. 256๗ – มี.ค. 256๘	นางสุนิสา ภาค โพธิ์ นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์

### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ รายการ	เงินงบประมาณ				เงิน นอก	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		



						งบประ มาณ	
1	จัดทำรายงาน	-	-	๘๒๔	๘๒๔	-	๘๒๔
2	ติดตาม ควบคุม ทางการเงิน	-	-	1,000	1,000	-	1,000
<b>รวม</b>		-	-	<b>1,๘๒๔</b>	<b>1,๘๒๔</b>		<b>1,๘๒๔</b>

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงาน รวมถึงการดูแลทรัพย์สินการป้องกันความผิดพลาดเสียหาย รั่วไหลและการทุจริตเพิ่มมากขึ้น 2. เกิดความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน	1.ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับให้ถูกต้อง 2.การสัมภาษณ์	1. แบบรายงานการกำกับติดตามตรวจสอบภายใน 2. แบบสัมภาษณ์

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สถานศึกษาจัดให้มีระบบการตรวจสอบภายในเป็นไปตามมาตรฐานของการปฏิรูประบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานและเป็นไปตามแนวทางที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

7.2 ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบภายในของสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานตรวจสอบภายในมิติใหม่ได้อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดความโปร่งใส ความคุ้มค่าในกาใช้ทรัพยากรและช่วยให้ผู้บริหารและทีมงานสามารถทำงานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

**โครงการ**

**ผู้รับผิดชอบ**

โพธิ์)

(นางสุนิสา ภาค

หัวหน้า

โครงการ

ตำแหน่ง ครู

**ผู้อนุมัติโครงการ**

**ไม่อนุมัติ**

( นายอานนท์ คงเกต )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม



นโยบายเร่งด่วน ที่จะเริ่มดำเนินการตามเจตนารมณ์ดังกล่าวในปีแรก โดยกำหนดไว้ในข้อ 1.3 การลดภาระค่าครองชีพของประชาชน ข้อ 1.3.1 ว่า “ให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี 15 ปี โดยสนับสนุนตำราในวิชาหลักให้แก่ทุกสถานศึกษา จัดให้มีชุดนักเรียนและอุปกรณ์การเรียนฟรีให้ทันปีการศึกษา 2552 และสนับสนุนค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อชดเชยรายการต่างๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากผู้ปกครอง” อีกทั้งนโยบายของรัฐด้านการศึกษา ข้อ 3.1.4 กำหนดว่า “จัดให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี 15 ปี ตั้งแต่อนุบาลไปจนถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย พร้อมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้เกิดความเสมอภาคและความเป็นธรรมในโอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชนในกลุ่มผู้ด้อยโอกาส ทั้งผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้อยู่ในสภาวะยากลำบาก ผู้บกพร่องทางร่างกายและสติปัญญา และชนต่างวัฒนธรรม รวมทั้งยกระดับการพัฒนาศูนยเด็กเล็กในชุมชน”

กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ดำเนินการตามเจตนารมณ์ดังกล่าวข้างต้น โดยจัดทำโครงการดำเนินงานตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อสนองนโยบายดังกล่าว โรงเรียนบ้านเขาแหลมจึงได้ทำโครงการสนับสนุนการจัดการศึกษา โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 15 ปี

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน

อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา

3.1.2 นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนละ 2

ครั้ง

3.1.3. นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 1 ครั้ง ต่อปี

3.1.4. นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- กิจกรรมวิชาการ
- การบริการสารสนเทศ ICT

### 3.2 แข็งคุณภาพ

นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับ  
รายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน  
เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การ  
สนับสนุน

### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการ	16 พ.ค. – 1๗ พ.ค. 256๗	ผอ.อานนท์และคณะครู
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	๒๐ พ.ค. – 2๑ พ.ค. 256๗	ผอ.อานนท์ คณะครูทุกท่าน ภาคี 4 ฝ่าย
3	ดำเนินการตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี - แจกหนังสือแบบเรียน - แจกค่าอุปกรณ์การเรียน - แจกค่าเครื่องแบบนักเรียน	16 พ.ค. 6๗ – 29 มี.ค.6๘	คณะครูทุกท่าน
4	จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	16 พ.ค. 6๗ – 29 มี.ค.6๘	คณะครูทุกท่าน

5	ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามรายการต่างๆ	16 พ.ค. 6๗ – 29 มี.ค.6๘	ครูปวีณา แดงสวัสดิ์ ครูสุนิสา ภาคโพธิ์
6	สรุปผลการดำเนินงาน	พ.ค. 6๗ – มี.ค. 6๘	ครูสุนิสา ภาคโพธิ์

### 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบปร มาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้ส อย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1	ดำเนินการตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี					-	
	1. แจกหนังสือแบบเรียน	-	-	2๐๓,๕๓๖	2๐๓,๕๓๖	-	2๐๓,๕๓๖
	2. แจกค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	1๒๗,๔๐๐	1๒๗,๔๐๐	-	1๒๗,๔๐๐
	3. แจกค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	-	1๒๑,๖๐๐	1๒๑,๖๐๐	-	1๒๑,๖๐๐
	<b>รวม</b>	-	-	<b>4๕๒,๕๓๖</b>	<b>4๕๒,๕๓๖</b>		<b>4๕๒,๕๓๖</b>

### 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา 2. นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน	1. ตรวจสอบจากรายการรับเงิน 2. ตรวจสอบจากทะเบียนการยืมหนังสือเรียน	1. แบบบันทึกรายการรับเงิน 2. แบบบันทึกการยืมหนังสือเรียน

เรียน ภาคเรียนละ 2 ครั้ง 3. นักเรียนทุกคนได้ รับเงินค่าเครื่องแบบ นักเรียน คนละ 1 ครั้ง 4. นักเรียนทุกคนได้ เข้าร่วมกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน		
---	--	--

## 7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมทุกคนได้รับการสนับสนุน  
รายการหนังสือแบบเรียน

อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่าง  
ทั่วถึงและเท่าเทียม

7.2 นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียน เนื่องจากได้รับการสนับสนุน  
หนังสือ อุปกรณ์การเรียน และ  
เครื่องแบบนักเรียนครบทุกคน

7.3 โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ  
มากขึ้น

7.4 ผู้ปกครองนักเรียนได้รับการบรรเทาภาระค่าครองชีพ  
เนื่องจากลดค่าใช้จ่ายในเรื่องหนังสือ

แบบเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
สามารถนำเงินส่วนนี้ไปใช้ในชีวิตรประจำวันในเรื่องอื่นๆ ได้ เป็นการ  
กระตุ้นเศรษฐกิจได้อีกทางหนึ่ง

**โครงการ**

**ผู้รับผิดชอบ**

โพธิ์)

(นางสุนิสา ภาค

หัวหน้า

โครงการ

ตำแหน่ง ครู

**ผู้อนุมัติโครงการ**

**อนุมัติ**

(นายอานนท์ คงเกต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

**ชื่อโครงการ**

**แผนงาน**

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

**โครงการลูกเสือ – เนตรนารี**

**เรียนฟรี 15 ปี**

**นายธีรวัต สายยศ**

**สนองนโยบาย**

**จัดการศึกษาข้อที่ 1**

**งบประมาณ**

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

**11 จุดเน้น ข้อที่ 4 และมาตรฐานการ**

**๔๐,๐๐๐ บาท**

**โรงเรียนบ้านเขาแหลม**



**ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ ( ✓ ) ต่อเนื่อง**  
**ระยะเวลาการดำเนินการ เริ่ม 16 พฤษภาคม 256๗ ถึง ๒๙**  
**มีนาคม 256๘**

\*\*\*\*\*  
 \*\*\*\*\*

### 1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี เป็นที่ยอมรับแล้วว่าเป็นกิจกรรมที่ช่วยอบรมบ่มนิสัยให้เยาวชนของชาติเป็นพลเมืองดี มีระเบียบวินัย มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความสามัคคี รู้จักบำเพ็ญประโยชน์เอื้อส่วนรวม และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ กระทรวงศึกษาธิการจึงกำหนดให้เป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนบังคับในการพัฒนาเยาวชนของชาติให้เป็นพลเมืองดี

โครงการลูกเสือ – เนตรนารี ได้เห็นความสำคัญของการพัฒนา นักเรียนในโรงเรียนไปสู่ความเป็นพลเมืองดี และนำความรู้ที่ได้ไปใช้ใน ชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด การจัดกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี จะต้องปฏิบัติอย่างจริงจัง เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียนทุกคน และให้ได้ผลตามวัตถุประสงค์ อุดมการณ์ของวิชาลูกเสือ

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี

2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติตามคำปฏิญาณ กฎ และ คติพจน์ของลูกเสือ

2.3 เพื่อให้นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสมัครใจ และ สนุกสนาน

2.4 เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี สามารถทำงานและ อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

2.5 เพื่อพัฒนาลูกเสือ – เนตรนารี ทั้งทางด้าน จิตใจ สติปัญญา และศีลธรรม ให้เป็นพลเมืองที่ดี มีความ รับผิดชอบ ช่วยสร้างสรรค์สังคมให้มีความเจริญก้าวหน้า และเสริมความมั่นคงของประเทศชาติ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนสัปดาห์ละ 1 ครั้ง

3.1.2 จัดอบรมนายหมู่ รองนายหมู่

3.1.3 จัดกิจกรรมการบำเพ็ญประโยชน์ ของลูกเสือ-เนตรนารี ตามโอกาสอันควร

3.1.4 สอบวิชาเครื่องหมายพิเศษ สำหรับลูกเสือ – เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่

3.1.5 เพื่อให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เข้าร่วมกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรม ในภาคเรียนที่ 2

### 3.2 แข็งคุณภาพ

3.2.1 ลูกเสือ – เนตรนารีเกิดการเรียนรู้ และเข้าใจในกระบวนการทางลูกเสือ ร้อยละ 90

3.2.2 ลูกเสือ – เนตรนารีมีความเสียสละในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชน ร้อยละ 90

3.2.3 ลูกเสือ – เนตรนารีได้ประดับเครื่องหมายวิชาพิเศษ มีความภูมิใจที่ได้เกิดมาเป็นลูกเสือไทย ร้อยละ 90

3.2.4 ลูกเสือ – เนตรนารี เข้าร่วมกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรม ร้อยละ 100

### 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2567	ครูธีรวัต
2	ประชุมชี้แจงให้คณะครู -ลูกเสือสำรอง -ลูกเสือ-เนตรนารี สามัญ ลูกเสือเนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่	พ.ค. 256๗	ครูธีรวัต
3	วางแผนดำเนินการแจ้งผู้บังคับบัญชาลูกเสือ-เนตรนารี ให้ทราบ	พ.ค. 256๗	ครูธีรวัต และคณะ
4	กิจกรรมจัดทำแผนและกำหนดการสอนลูกเสือ - จัดการเรียนการสอนลูกเสือ-เนตรนารี สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	พ.ค. 256๗ – มี.ค. 256๘	ครูประจำชั้น ครูธีรวัต และคณะ  ครูประจำชั้น

	-จัดกิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์ จัดสอนและสอบ เครื่องหมายวิชาพิเศษให้กับ ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญรุ่น ใหญ่ -จัดกิจกรรมเดินทางไกล และอยู่ค่ายพักแรม		ครูธีรวัต และ คณะ
5	ติดตามประเมินผล	มี.ค. 256๘	ครูธีรวัต
6	สรุปรายงาน	มี.ค. 256๘	ครูธีรวัต

## 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินงบประมาณ จำนวน ๓๒,๘๕๕ บาท

ที่	รายการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	วัสดุอุปกรณ์จัดการเรียนการสอน	1๐,๐๐๐	
2	จัดกิจกรรมค่ายพักแรม	๓0,000	
	<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>๔๐,๐๐๐</b>	

## 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 6.1 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์ละ 1 ครั้ง
- 6.2 นักเรียนอยู่ในระเบียบวินัย ทั้งกายและจิตใจ
- 6.3 นักเรียนมีความสนุกสนานในการเข้าร่วมกิจกรรม
- 6.4 สอบเครื่องหมายวิชาพิเศษลูกเสือ – เนตรนารี และประดับ  
เครื่องหมายวิชาพิเศษ
- 6.5 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามโอกาส
- 6.6 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเดินทางไกล และการอยู่ค่ายพักแรม ใน  
ภาคเรียนที่ 2
- 6.7 นักเรียนนำความรู้ที่ไปใช้ให้เป็นประโยชน์ในชีวิตประจำวันและ  
ช่วยเหลือผู้อื่น

**ผู้เสนอโครงการ**

(นายธีรวัต สายยศ)  
หัวหน้าโครงการ  
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านเขาแหลม

**ผู้อนุมัติโครงการ**

อนุมัติ

( นายอานนท์ คงเกิด )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

<b>ชื่อโครงการ</b>	<b>ทัศนศึกษา</b>
<b>แผนงาน</b>	<b>เรียนฟรี 15 ปี</b>
<b>ผู้รับผิดชอบโครงการ</b>	<b>นางวิณา มนต์ปาริชาติ</b>
<b>สนองกลยุทธ์</b>	<b>สพฐ. ข้อที่ 1,2,3,4    สพป. ข้อที่ 2,3,4,5</b>
<b>ร.ร. ข้อที่ 1,2,4,5</b>	
<b>งบประมาณ</b>	<b>80,000 บาท</b>
<b>ลักษณะโครงการ</b>	<b>โครงการต่อเนื่อง</b>
<b>ระยะเวลาการดำเนินการ</b>	<b>เริ่ม 16 พฤษภาคม 2567 – 29 มีนาคม 2568</b>

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

**1. หลักการและเหตุผล**

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่จะเกิดแก่ผู้เรียน ข้อ 4 ใฝ่เรียนรู้ คือ ตั้งใจ

เพียรพยายามในการเรียน เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ แสวงหาความรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือก สื่ออย่างเหมาะสม สรุปลงเป็นองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิต ประจำวันได้ ดังนั้นในการสร้างคุณลักษณะดังกล่าว ผู้สอนจำเป็นต้อง ส่งเสริมปัจจัยแวดล้อมต่างๆ เพื่อเป็นการกระตุ้นและปลุกฝัง ให้เด็กได้ เรียนรู้ด้วยตัวเอง เรียนรู้จากสภาพจริงและได้รับประสบการณ์ตรง เพื่อให้บังเกิดคุณลักษณะที่จะพึงมีตามที่ผู้สอนต้องการ

โครงการการใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและชุมชน ได้เห็นความ สำคัญของการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนและชุมชน รวมถึงการ ทัศนศึกษานอกสถานที่ ในการพัฒนาลักษณะนิสัยใฝ่เรียนรู้ของ นักเรียน การเรียนอย่างมีความสุข สนุกกับการได้ไปเรียนรู้จากสถานที่จริงโดยตรง จะทำให้นักเรียนสามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้มานำเสนอต่อ ครูได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความคิดสร้างสรรค์ต่องาน และเพื่อ เป็นการสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนได้มีการพัฒนาการเรียนรู้จาก ประสบการณ์ตรง โรงเรียนบ้านเขาแหลม จึงได้จัดโครงการการใช้แหล่ง เรียนรู้ในโรงเรียนและชุมชนเพื่อการเรียนรู้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากสถานที่จริง ได้รับประสบการณ์ เรียนโดยตรง และเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและ เชื่อมโยงประสบการณ์ชีวิตจริง

2.3 เพื่อให้นักเรียนได้ค้นคว้าและนำเสนอผลงานอย่าง สร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ

2.4 เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายและนโยบายของสถานศึกษา

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลม ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน ได้ใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนและชุมชน เพื่อการพัฒนาศักยภาพทางการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์

### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้เรียนรู้จากสถานที่จริง เกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข
- นักเรียนรับประสบการณ์ตรงทั้งในและนอกห้องเรียน
- นักเรียนค้นคว้าและนำเสนอผลงานอย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ
- บรรลุนโยบายของสถานศึกษา สำเร็จตามเป้าหมาย

## 4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ - วางแผน ประชุมหารือ - นำเสนอโครงการ	16 พ.ค.67 ถึง 18 พ.ค.68	ครูทุกท่าน
2	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการ	19 – 20 พ.ค. 67	ครูวีณา
3	ขั้นดำเนินการ ขออนุมัติและดำเนินการโครงการ ตามกิจกรรมดังนี้	23 พ.ค. 67 ถึง 29 มี.ค 68	คณะกรรมการ และคณะครู ทุกท่าน
4	ขั้นประเมินผลการดำเนินการ - สรุปรายงานการดำเนินโครงการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนนอก ห้องเรียนโดยใช้แหล่ง เรียนรู้ ภายในโรงเรียน - จัดกิจกรรมทัศนศึกษา	20 – 29 มี.ค. 68	ครูวีณา

## 5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
	ขออนุมัติและดำเนินการโครงการ ตามกิจกรรมดังนี้ - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนนอกห้องเรียนโดยใช้แหล่งเรียนรู้ ภายในโรงเรียน	40,00	20,00		40,00		
	- จัดกิจกรรมทัศนศึกษา	0	0		0		
	1. จัดเตรียมพาหนะทัศนศึกษา		11,00		20,00		
	2. อาหารเครื่องดื่ม		0		0		
	3. ค่าเข้าชม	4,000		5,00	11,00		
	4. วิทยากร			0	0		
	5. วัสดุอุปกรณ์				4,000		
					5,000		
	รวม	44,00	41,00	5,00	80,00		80,0
		0	0	0	0		00

## 6 การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
1.จัดแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและ นอกโรงเรียน 2.ครูผู้สอนและนักเรียนใช้แหล่งเรียนรู้ได้จริงและเกิดประโยชน์ 3.ครุมีความรู้และเข้าใจใน กระบวนการทำงานดีขึ้น	- สถิติการใช้แหล่งเรียนรู้ - การเข้าร่วมกิจกรรมในแหล่ง เรียนรู้ที่เหมาะสม - บันทึกความรู้	- แบบบันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้ - แบบบันทึกความรู้ - แบบประเมินความก้าวหน้าโครงการ การ

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้เรียนรู้จากสถานที่จริง ได้รับประสบการณ์เรียนโดยตรง และเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข

7.2 นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและเชื่อมโยงประสบการณ์ชีวิตจริง

7.3 นักเรียนได้ค้นคว้าและนำเสนอผลงานอย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ

## ผู้เสนอโครงการ

(นางวีณา มนต์ปาริชาติ)  
 หัวหน้าโครงการ  
 ตำแหน่ง พนักงาน

ราชการ



ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

( นายอานนท์ คงเกต )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

โครงการ	โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการ
คอมพิวเตอร์โรงเรียนบ้านเขาแหลม	
แผนงาน	เรียนฟรี 15 ปี
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ ข้อที่ 8,11 สพป. ข้อที่ 1
โรงเรียน ข้อที่ 1,2	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวิภารัตน์ โพธิสุทธิ์
งบประมาณ	40,000 บาท
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	เริ่ม 16 พฤษภาคม 2567 – 29
มีนาคม 2568	

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

### 1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการนับว่าเป็นแหล่งที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ได้ปฏิบัติด้วยตนเอง

ตามศักยภาพของผู้เรียน พัฒนาผู้เรียนให้สามารถใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการเรียนรู้ตามศักยภาพ และส่งเสริมการจัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ อาชีพและเทคโนโลยี จึงตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญของการใช้เทคโนโลยีทางด้านคอมพิวเตอร์ในการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการ จึงมีความต้องการที่จะมุ่งเน้นพัฒนาอุปกรณ์ของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ให้มีความก้าวหน้า และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน จึงต้องทำการปรับปรุงอุปกรณ์อันได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ให้บรรลุเป้าหมายอันสูงสุด

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และสามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีอุปกรณ์การเรียนการสอนครบตามความต้องการของผู้ใช้งาน
3. เพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในการพัฒนาความรู้ตามหลักสูตรและสร้างสรรค์ผลงาน

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.1.1 นักเรียนได้ฝึกทักษะการเรียนรู้คอมพิวเตอร์อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.1.2 สามารถเปิดให้บริการกับนักเรียนได้อย่างเพียงพอกับความต้องการ
- 3.1.3 บุคลากรในสถานศึกษาได้พัฒนาความรู้ ความสามารถทางด้านข้อมูลข่าวสาร เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 3.2 เป้าหมายเชิงปริมาณ ปรับปรุงครุภัณฑ์ ดังนี้

- 3.2.1 ซ่อมคอมพิวเตอร์ จำนวน 20 เครื่อง

#### 4. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
1	ซ่อมคอมพิวเตอร์	-	-	20,000	20,000	-	20,000
2	จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์			20,000	20,000		20,000
	รวม			40,000	40,000		40,000

#### 5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

17 พฤษภาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

#### 6. สถานที่ดำเนินโครงการ

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบ้านเขาแหลม อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว

#### 7. แผนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการ	16 พ.ค. – 18 พ.ค. 67	ผอ.อานนท์และคณะครู
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	19 พ.ค. – 20 พ.ค. 67	ผอ.อานนท์คณะครูทุกท่าน ภาค 4 ฝ่าย
3	ดำเนินงานตามโครงการ	17 พ.ค. 67 ถึง	ครูวิภารัตน์ โพธิสุทธิ

ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		31 มี.ค 68	
4	ติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตาม รายการต่างๆ	17 พ.ค. 67 ถึง 31 มี.ค 68	ครูวิภารัตน์ โพธิสุทธิ์

## 8. วิธีการติดตามและประเมินผล

8.1 จัดทำเอกสารสรุปผลโครงการ

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานศึกษาได้พัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 เครื่องคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียน

9.3 บรรยากาศในห้องปฏิบัติการสะดวกสบายเหมาะแก่การเรียนรู้

## ผู้เสนอโครงการ

(นางวิภารัตน์ โพธิสุทธิ์)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านเขา

แหลม

## ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

( นายอานนท์ คงเกิด )

## ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

<b>โครงการ</b>	<b>ปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนรู้</b>
<b>แผนงาน</b>	<b>บริหารสภาพคล่อง</b>
<b>ผู้รับผิดชอบ</b>	<b>นายอานนท์ คงเกต</b>
<b>กลยุทธ์ที่ 1</b>	<b>พัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้</b>
<b>จุดเน้นที่ 3</b>	<b>การบริหารจัดการสถานศึกษา</b>
<b>ลักษณะโครงการ</b>	<b>ต่อเนื่อง</b>
<b>งบประมาณ</b>	<b>97,810 บาท</b>
<b>ระยะเวลาดำเนินการ</b>	<b>16 พฤษภาคม 2567 - 29 มีนาคม 2568</b>

.....

.....

.....

**1. หลักการและเหตุผล**

ด้วยโรงเรียนบ้านเขาแหลม เป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา เปิดทำการสอนนักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีนักเรียนจำนวน 387 คน มีอาคารเรียนประกอบและบริเวณโรงเรียนตั้งอยู่ในพื้นที่ 20 ไร่ ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะเป็นปัจจัยเสริมให้การบริหารงานได้มีประสิทธิภาพ การปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนรู้ให้มีความพร้อมในการให้บริการและอำนวยความสะดวกในการให้บริการกับนักเรียน ครูและผู้ปกครอง ห้องเรียนรู้ ปัจจุบันมีสภาพที่

ไม่เอื้อต่อการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ให้บริการ เนื่องจากมีสภาพการใช้งานที่นานพอสมควรที่จะได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ห้องเรียนรู้ มีความเป็นระเบียบ สวยงาม เป็นสัดส่วน คณะครูและนักเรียนมีสถานที่ ที่สะดวกสบายในการจัดเตรียมการเรียน การสอนให้มีประสิทธิภาพ มีความสะดวกต่อการให้บริการกับนักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้มาติดต่อต่างๆ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงคุณภาพ

ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมของห้อง และมีการ บริการที่เป็นระบบรวดเร็ว เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

### 3.2 เชิงปริมาณ

ห้องเรียนรู้มีความสวยงาม เป็นสัดส่วน มีความสะดวกสบาย ส่งเสริมให้นักเรียนปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

## 4. วิธีการดำเนินงาน/ขั้นตอน

4.1 เสนอขออนุมัติโครงการ

4.2 ตั้งคณะกรรมการ

4.3 จัดประชุมคณะกรรมการเตรียมการ

4.4 ดำเนินงานกิจกรรม ปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนรู้

4.5 รายงานผลการจัดกิจกรรม

## 5. กิจกรรมและปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอขออนุมัติโครงการ	16 พฤษภาคม 2567	นายอานนท์ คง เกต
2	ตั้งคณะกรรมการ	18 พฤษภาคม 2567 ถึง 20 พฤษภาคม 2568	นายอานนท์ คง เกต

3	จัดประชุมคณะกรรมการเตรียมการ	18 พฤษภาคม 2567 ถึง 20 พฤษภาคม 2568	นายอานนท์ คงเกต
4	ดำเนินงานกิจกรรม ปรับปรุงห้องเรียนรู้ -ปรับภูมิทัศน์ -สนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน	18 พฤษภาคม 2567 ถึง 29 มีนาคม 2568	ผู้บริหารและคณะครู
5	สรุปและรายงานผล	29 มีนาคม 2568	นายอานนท์ คงเกต

#### 6. งบประมาณ งบเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน จำนวน 100,000 บาท

ที่	กิจกรรม/ รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1	ค่าจัดจ้างเหมาปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนรู้ -ปรับภูมิทัศน์	-	-	50,000	50,000	-	50,000
2	สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	-	-	47,810	47,810	-	47,810

รวม	-	-	97,810	97,810		97,810
				0		0

- รวมเป็นเงิน 100,000 บาท ขออนุมัติถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง เป็นเงิน โดยดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

## 7. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.	ร้อยละของนักเรียนที่เข้าใช้ห้องเรียนรู้	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	บันทึกรายละเอียดการร่วมกิจกรรม
2.	ผลการดำเนินงานกิจกรรมการปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนรู้	ผลสรุปความสำเร็จในการดำเนินงาน	เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

## 8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินงานโครงการปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนรู้ เมื่อได้ดำเนินการตามกิจกรรมแล้วจะทำให้ห้องเรียนรู้มีความสวยงาม เป็นสัดส่วน มีความสะดวกสบาย ส่งเสริมให้คณะครูปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ผู้เสนอ

โครงการ

(นายอานนท์ คงเกิด)  
หัวหน้าโครงการ  
ผู้อำนวยการ

โรงเรียนบ้านเขาแหลม

ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ



( นายอานนท์ คงเกิด )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขา  
แหลม